



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE**



Ulica grada Vukovara 78  
10000 Zagreb

**Godišnji plan rada  
Ministarstva poljoprivrede  
za 2014. godinu**

Siječanj 2014.

KLASA: 400-06/14-01/01  
URBROJ: 525-06/0311-14-2  
Zagreb, 3. siječnja 2014. godine



## **Sadržaj**

Predgovor ministra Tihomira Jakovine .....	4
Uvod .....	8
Sažetak specifičnih ciljeva iz godišnjeg plana rada .....	9
Organizacijska struktura Ministarstva poljoprivrede .....	10
Ciljevi po ustrojstvenim jedinicama.....	21
Kabinet ministra .....	21
Samostalna služba za odnose s javnošću i protokol .....	23
Samostalna služba za akreditaciju Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju i potvrđivanje provedbe programa potpore u ribarstvu .....	25
Samostalna služba za unutarnju reviziju .....	27
Glavno tajništvo .....	30
Uprava za pravne i finansijske poslove.....	41
Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije .....	49
Uprava za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj, EU i međunarodnu suradnju .....	56
Uprava kvalitete hrane i fitosanitarne politike .....	64
Uprava za veterinarsvo i sigurnost hrane .....	72
Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije .....	104
Uprava vodnoga gospodarstva .....	109
Uprava ribarstva .....	164
Finansijski plan .....	176
Pravne osobe druge razine.....	176
Hrvatska agencija za hranu (06025).....	176
Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (06030) .....	177
Hrvatski centar za poljoprivredu, hranu i selo (06035).....	178
Agencija za poljoprivredno zemljište (06040) .....	179
Hrvatska poljoprivredna agencija (06045).....	180
Savjetodavna služba (06050) .....	181

## Predgovor ministra Tihomira Jakovine



Misija Ministarstva poljoprivrede je:

*razvoj modernog, dinamičnog, tehnološki inovativnog, konkurentnog i prilagodljivog poljoprivredno-prehrambenog i ribarskog sektora povezanog s naprednim prerađbenim kapacitetima, utemeljenim na standardima sigurnosti i kakvoće hrane. Uz ovo naglašavamo i važnost zaštite te održivog i skladnog korištenja funkcija šuma i voda. Sve navedeno želimo postići uvažavajući načela zaštite okoliša i prirodnih resursa, očuvanje ruralnih područja i tradicijskih vrijednosti hrvatskog sela te poštujući institucionalni i pravni okvir Europske unije*

Sukladno misiji našeg Ministarstva tijekom 2014. godine radit ćemo na unapređivanju postojećih i izradi novih programa i mjera koje bi dale doprinos ukupnom gospodarskom razvitu Republike Hrvatske.

Ulaskom Republike Hrvatske u Europsku uniju postali smo dio jedinstvenog tržišta i primjene Zajedničke poljoprivredne politike. Kako hrvatski poljoprivredno-prehrambeni sektor sada posluje na izrazito kompetitivnom i zahtjevnom tržištu potrebno je provedbom svih elemenata poljoprivredne politike omogućiti domaćim proizvođačima hrane lakšu prilagodbu novim uvjetima poslovanja.

Ulazak u Europsku uniju dogodio se u vrijeme intenzivnih priprema EU za novo programsko razdoblje 2014.-2020. koje karakterizira velika reforma Zajedničke poljoprivredne politike. Kako bi se uklopili u ovo reformu Ministarstvo poljoprivrede mora kontinuirano donositi nacionalne propise sa svrhom preuzimanja uredbi koje uređuju područja iz naše nadležnosti. Područje izravnih plaćanja i zajedničkog uredenja tržišta, kao najopsežniji i najzahtjevniji dio ZPP-a najvećim je dijelom uređeno, a svi sustavi potrebnii za provedbu ZPP-a su uspostavljeni, usklađeni i akreditirani što omogućuje korištenje značajnih sredstava iz europskih fondova.

Sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu ubrzat ćemo dinamiku davanja poljoprivrednog zemljišta u zakup te uspostaviti novi i cijelovit sustav raspolažanja poljoprivrednim zemljištem. Predlaganjem novog Zakona o komasaciji planiramo provedbu konsolidacije i okrupnjavanja poljoprivrednog zemljišta.

S ciljem povećanja konkurentnosti poljoprivredno prehrambenog sektora osigurati ćemo uvjete za jačanje proizvodno-organizacijskih spona kao nužnog preduvjeta razvoja primarne poljoprivrede i prehrambeno prerađivačke industrije putem: poticanja interesnog povezivanja i udruživanja poljoprivrednih proizvođača kroz proizvođačke organizacije, usmjeravanja posebnih aktivnosti na vertikalno povezivanje poljoprivredne proizvodnje s pripadajućom prehrambeno-prerađivačkom industrijom, osiguravanjem dodatne edukacije i informiranja proizvođača.

Kao važan segment ističemo i jačanje istraživanja u poljoprivredi te razvoj sustava prikupljanja, analize i obrade poljoprivrednih podataka kako bi na temelju primjenjene statistike pravovremeno donosili odluke o kreiranju mjera poljoprivredne politike.

Najvažniji strateški dokument - Program ruralnog razvoja Republike Hrvatske 2014.-2020. Kroz provedbu mjera financiranih iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj značajno bi trebao doprinijeti ostvarivanju postavljenih ciljeva. Uspjeh poljoprivredno

prehrabnenog sektora u 2014. godini biti će u najvećoj mjeri ovisan od kvalitetno pripremljenog Programa za ruralni razvoj te njegove što brže primjene u praksi. Za ruralni razvoj je predviđen iznos od 332 milijuna eura. Ta sredstva su namijenjena jačanju konkurentnosti poljoprivredno prerađivačkog sektora kroz mjere investiranja u tehnologiju, restrukturiranja poljoprivrednog sektora ali i mjere ulaganja u znanje, mlade poljoprivrednike, zatim na područja sa težim uvjetima gospodarenja u poljoprivredi, planinama i otocima, ekološku proizvodnju itd.

Tijekom 2014. godine ćemo nastaviti provedbu izravnih plaćanja i mjera uređenja tržišta poljoprivrednih proizvoda uz primjenu reforme Zajedničke poljoprivredne politike za razdoblje 2014.-2020. Ministarstvo poljoprivrede maksimalno pokušava stvoriti okvire za iskoristiti sredstva koja su na raspolaganju hrvatskoj poljoprivredi i prehrabnenoj industriji u fondovima Europske Unije. Protekle godine uloženi su ogromni naporci kako bi pojedini nacionalni programi za povlačenje sredstava iz EU bili prihvaćeni od strane Europske komisije i kako bi od 2014. godine krenulo raspisivanje natječaja za provedbu mjera. Neki od njih su Nacionalni program pomoći sektoru vina 2014. -2018., Nacionalni pčelarski program za razdoblje od 2014. do 2016., Operativni program za ribarstvo za razdoblje 2007. do 2013.. Od planiranih mjera uređenja tržišta prepoznatljivih poljoprivrednih i ribarskih proizvoda izdvajamo i registriranje automata za prodaju hrane (*mljekomata, uljomata...*), objekte u kojima se u sklopu maloprodaje proizvode mljeveno meso i mesni pripravci, izgradnju i modernizaciju ribarskih luka i iskrcajnih mesta te poticanje interesnog povezivanja i udruživanja u ribarstvu, ribarske zadruge i organizacije proizvođača.

Ribarstvo Hrvatske dio je Zajedničke ribarstvene politike koja za cilj ima promicanja održivog sektora ribarstva i akvakulture u zdravom morskom okolišu, a koji predstavlja oslonac ribarstvu kao ekonomski održivoj gospodarskoj grani koja zapošljava ljude i stvara mogućnosti za opstanak i razvoj ribarskih zajednica. Kroz mehanizme Zajedničke ribarstvene politike, Hrvatska provodi i svoje ciljeve i prioritete u pogledu ribarstva.

Usvajanje Odluke o donošenju Planova upravljanja ribolovnim resursima očekujemo na Vladi Republike Hrvatske krajem siječnja 2014. godine. U tijeku je izrada prijedloga planova upravljanja kojima ćemo regulirati obalni ribolov (obalne mreže potegače i okružujuće mreže plivarice osim srdelare i tunolovke) i ribolov dredžama za izlov školjkaša. Planovi upravljanja su preduvjet za provedbu mjera u svrhu održivog ribarstva te za korištenje EU sredstava predviđenih za tu namjenu. Krajem 2013. godine odobren je Operativni program razvoja ribarstva iz prošlog programskog razdoblja 2007-2013. od strane Europske Komisije, slijedi njegova intenzivna provedba u narednom razdoblju. Intenzivno poduzimamo pripreme za povlačenje sredstava iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstva namijenjenog za razdoblje 2014. – 2020. U pogledu državnih potpora osigurati ćemo provedbu prijavljenih postojećih državnih potpora sukladno Ugovoru o pristupanju RH EU te implementaciju državnih potpora kakve su regulirane pravnom stečevinom EU.

U tijeku je i izrada Višegodišnjeg nacionalnog strateškog plana za akvakulturu koji je jedan od ex ante uvjeta za implementaciju Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo razdoblja. U pogledu uređenja tržišta poduzimaju se aktivnosti za uspostavu organizacija proizvođača u ribarstvu, za usmjeravanje trženja ribarskih proizvoda kroz veletržnice ribom te za izradu marketinških strategija za promidžbu proizvoda ribarstva.

Vezano za stvaranje učinkovitog sustava prikupljanja podataka o stanju resursa i ribolovnim aktivnostima u morskom i slatkovodnom ribarstvu, omogućavamo financiranje uvođenja suvremenih tehnologija koje osiguravaju unakrsnu provjeru te omogućavaju izravno praćenje ulova. S ciljem praćenja trendova i stanja populacija živih vodenih organizama provodi se kontinuirani monitoring slatkovodnih i morskih ribolovnih resursa.

Ministarstvo poljoprivrede u 2014. će nastaviti s provedbom mjera zdravstvene zaštite i uspostave zdravstvenih statusa po pitanju kontrole određenih zaraznih bolesti kao i mjera zdravstvene zaštite bilja s ciljem omogućavanja stavljanja živih životinja i zdravstveno ispravnog, kvalitetnog, biljnog reproduksijskog materijala u promet na zajedničko EU tržište.

Provesti ćemo niz programa suzbijanja i iskorjenjivanja zaraznih bolesti domaćih životinja. Krajnji cilj navedenih programa je stjecanje statusa farmi/regija/države slobodnih od određenih zaraznih bolesti. Unaprijedit ćemo administrativne poslove vezane uz naknadu šteta nastalih pri provedbi programa suzbijanja i iskorjenjivanja zaraznih bolesti s ciljem njihove provedbe u okviru propisanih rokova te u skladu sa propisanim procedurama kako bi se posljedično jedan dio novčanih sredstava isplaćenih za naknade šteta osigurao od strane EU.

U području veterinarskog javnog zdravlja unaprijedit ćemo postupak: registracije, odobravanja i odobravanja pod posebnim uvjetima objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla, sustav sigurnosti i kakvoće hrane i hrane za životinje. Unaprjeđenjem upravljanja incidentima i HR RASFF sustavom poboljšavamo sustav sigurnosti i kakvoće hrane i hrane za životinje, dok se inspekcijskim radom kontinuirano nastavlja s nadzorom provedbe propisa RH te direktno primjenjivih EU propisa s krajnjim ciljem zaštite zdravlja građana te zaštite zdravlja životinja.

U području fitosanitarne politike nastavit ćemo s unapređenjem sustava zdravstvene zaštite bilja, programa posebnog nadzora štetnih organizama bilja i monitoringa sredstava za zaštitu bilja i ostataka pesticida u hrani, uspostavom sustava održive uporabe pesticida i programa očuvanja biljnih genskih izvora.

Globalizacijom tržišta dolazi do povećanja izbora hrane što utječe i na potrebu: podizanja svijesti potrošača i povećanja njihovih zahtjeva u smislu informiranosti o sigurnosti hrane, kvaliteti hrane, njezinim nutritivnim vrijednostima kao i pridavanju sve većeg značaja tradicionalnim proizvodima prepoznatljivih specifičnosti, posebno onih povezanih s njihovim zemljopisnim podrijetlom. U svrhu unapređenja komunikacije s javnosti te jačanja svijesti i zaštite potrošača nastavit ćemo provedbu aktivnosti koje se odnose na pružanje informacija o pitanjima: sigurnosti, označavanja i kvalitete hrane. Osnova politike kvalitete je stvaranje sustava zaštite i podizanja vrijednosti posebnih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda s oznakom izvornosti i oznakom zemljopisnog podrijetla čija svojstva nastaju pod utjecajem posebnih prirodnih i ljudskih čimbenika određene zemljopisne sredine te sustava za zaštitu proizvoda s posebnim svojstvima koja proizlaze iz tradicionalnih načina njihove proizvodnje te njihovih tradicionalnih obilježja.

Poticanjem poljoprivrednih proizvođača na sudjelovanje u poboljšanju kvalitete i standardizacije poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda pridonijeti ćemo povećanju dodane vrijednosti, poticanju raznolikosti u poljoprivrednoj i prehrambenoj proizvodnji, kao i zaštiti proizvoda s oznakom kvalitete od zlouporabe i imitacije.

Ministarstvo poljoprivrede provodi i aktivnosti vezane uz trajno gospodarenje šumama, uređivanje šuma, upravljanje i raspolaganje šumskim zemljишtem, rješavanje imovinsko – pravnih poslova na šumi i šumskom zemljишtu te održivo gospodarenje šumskim resursima. To radimo na način da kontinuirano izrađujemo i dopunjujemo šumarske strateške dokumente, koordiniramo i sudjelujemo u provedbi obveza preuzetih iz međunarodnih sporazuma i konvencija, predstavljamo Hrvatsku na području šumarstva u radnim tijelima Europske unije, paneuropskim i svjetskim organizacijama, te izvještavamo sukladno preuzetim obvezama. Pratimo stanje u djelu zaštite šuma i šumskih genetskih resursa s ciljem izrade mjera njihove zaštite i očuvanja kao i mogućnosti te uvjete financiranja projekata u šumarstvu iz međunarodnih izvora.

U cilju što kvalitetnijeg gospodarenja lovištima i divljači provoditi ćemo čitav niz poslova kojima se u značajnoj mjeri pridonosi održanju prirodnih i uravnoteženih odnosa između divljači i ostalih životinjskih vrsta. Uz ovo radimo i na očuvanju biološke raznolikosti te zaštiti divljači i njenih prirodnih staništa. Putem zakupa i koncesija na lovištima usmjeravati ćemo razvoj gospodarstva i turističke ponude u sklopu lovno - turističkih aranžmana, dok ćemo putem programa sufinanciranja poticati napućivanje lovišta deficitarnim vrstama divljači zbog održanja bioraznolikosti. Putem Nacionalnog povjerenstva za gospodarenje smeđim medvjedom kroz stručne skupove i radionice učvrstili smo komunikaciju i suradnju između Ministarstva i lovoovlaštenika čime smo postigli planirane rezultate u dosadašnjem gospodarenju smeđim medvjedom.

U smislu poticanja razvoja drvne industrije Ministarstvo poljoprivrede je organizator restrukturiranja u smjeru proizvodnje proizvoda veće dodane vrijednosti i prilagođavanja globalnim tržišnim uvjetima. Cilj nam je osigurati uvjete za provedbu reinženjeringa procesa prerade drva, proizvodnje proizvoda od drva i proizvodnje namještaja ugradnjom čimbenika konkurentnosti u poslovanje, odnosno želimo osigurati uvjete za obrazovanje i usavršavanje kadrova, povećanje kvalitete proizvoda, primjenu suvremenog dizajna i marketinga te povećanje energetske učinkovitosti.

Ministarstvo poljoprivrede provodit će i reformu vodnoga gospodarstva kroz okrupnjavanje i konsolidacija poslovanja vodno-komunalnog sektora radi ostvarenja učinkovitog i ekonomičnog poslovanja javnih isporučitelja vodnih usluga. U izradi je i Plana upravljanja vodnim područjima za drugi šestogodišnji planski ciklus (2016. – 2021.), koji uključuje i izradu Plana upravljanja rizicima od poplava, donošenje Višegodišnjeg programa gradnje komunalnih vodnih građevina te Višegodišnjeg programa gradnje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za melioracije. U vodnom gospodarstvu koriste se sredstva kohezijskog fonda za izgradnju vodnokomunalne infrastrukture iz programskog razdoblja 2007.-2013. U programskom razdoblju 2014.-2020. uz nastavak financiranja vodnokomunalne infrastrukture planiramo investicije u građevine za obranu od poplava i navodnjavanje. Osim EU sredstava za izgradnju vodnokomunalne infrastrukture koristit ćemo sredstva zajmova Svjetske banke (projekt Jadran 2), te Europske investicijske banke i Centralne Europske banke.

Ulaskom Republike Hrvatske u Europsku uniju Ministarstvo poljoprivrede Republike Hrvatske uskladilo je propise iz svoje nadležnosti sa pravnom stečevinom EU.

Rasterećenje investitora u početnoj fazi realizacije investicija omogućili smo kroz smanjenje visine vodnoga doprinosa za 50% za sve vrste građevina kao i naknadnim smanjenjem iznosa od 15% za poslovne i proizvodne građevine te izjednačavanjem otvorenih poslovnih s drugim otvorenim građevinama uz primjenu niže tarife.

Pojednostavili smo postupak dugogodišnjeg zakupa ribnjaka. Povoljniji položaj gospodarstvenicima u eksploataciji šljunka i pijeska iz obnovljivih ležišta omogućili smo koncesijama za gospodarsko korištenje voda za tu namjenu u području značajnom za vodni režim. Pojednostavili smo i ubrzali postupak koncesija za gospodarsko korištenje voda na neposredni zahtjev. Ukinuli smo izdavanje vodopravnih dozvola za stavljanje u promet kemikalija koje nakon uporabe dospijevaju u vode. Olakšali smo poslovanje i nastup na tržištu onim gospodarstvenicima koji proizvode sol i koji se bave djelatnošću vađenja soli, kao i poljoprivrednoj proizvodnji u plasteničkim i stakleničkim uvjetima kojima smo smanjili visine naknade za uređenje voda u relativnom iznosu od oko 60-70%. Usvojili smo novi pristup u organizaciji inspekcijskih službi.

Sve navedene opsežne i složene aktivnost koje će biti provedene tijekom 2014. godine zahtijevaju ogroman angažman i napor naših zaposlenika. U složenim gospodarskim okolnostima, te procesu potpunog usklađivanja i implementacije cijelog resora novim

okolnostima i novom ogromnom tržištu EU približavamo se ostvarenju naše vizije koja glasi ovako:

*Želimo osigurati viši životni standard proizvođačima hrane, potrošačima ponuditi sigurnu i kvalitetnu hranu po pristupačnim cijenama, a sve to želimo postići kroz održivo i skladno korištenje zemljišta, funkcija šuma i voda te trajno raditi na poboljšavanju njihova stanja i iskorištenosti.*

## Uvod

Izrada *Godišnjeg plana rada* obveza je izrade u svim tijelima državne uprave na temelju članka 34 *Uredbe o načelima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave* („*Narodne novine*“, broj 154/11, 17/12) i u skladu s *Uputom Ministarstva uprave* (točka 4. Zaključka Vlade Republike Hrvatske od 26. rujna 2013., KLASA: 022-03/13-07/178, URBROJ:50301-05/16-13-3).

Godišnji plan rada Ministarstva poljoprivrede prikazuje specifične ciljeva Ministarstva poljoprivrede u određenoj godini s naglaskom na:

- izradu prijedloga zakona i donošenje podzakonskih akata
- zaključke Vlade Republike Hrvatske
- neposrednu provedbu zakona i podzakonskih akata
- ciljeve sadržane u Strateškom planu Ministarstva poljoprivrede 2014. – 2016.,
- ostale strateške i planske dokumente ustrojstvenih jedinica Ministarstva poljoprivrede,
- inspekcijski nadzor,
- praćenje stanja u područjima iz djelokruga Ministarstva poljoprivrede.

Ciljevi izrade i donošenja godišnjeg plana rada su slijedeći:

- konkretiziranje specifičnih ciljeva na godišnjoj razini (što želimo postići, tko je zadužen i u kojem roku će nešto izvršiti),
- lakše i objektivnije ocjenjivanje rada državnih službenika pod uvjetom da su zadaci i ciljevi jasno definirani i delegirani,
- razvoj sustava odgovornosti.

Godišnji plan rada Ministarstva poljoprivrede za 2014. uključuje provedbu ciljeva sadržanih u Strateškog plana Ministarstva poljoprivrede za 2014.-2016. i ostalim strateškim i planskim dokumentima ustrojstvenih jedinica Ministarstva poljoprivrede.

Godišnji plan rada sadrži podatke o specifičnim ciljevima koji se planiraju ostvariti u tekućoj godini, a koji su vezani uz opće i posebne ciljeve sadržane u Strateškom planu 2014. – 2016. kao i specifičnim ciljevima koji su konkretizirani na godišnjoj razini.

## Sažetak specifičnih ciljeva iz godišnjeg plana rada

Ministarstvo poljoprivrede za 2014. godinu ima 182 specifična cilja, od toga se 17 specifičnih ciljeva odnosi na strateški plan što je vidljivo iz tablice u nastavku.

**Tablica 1.** Ukupan prikaz specifičnih ciljeva prema strateškom planu

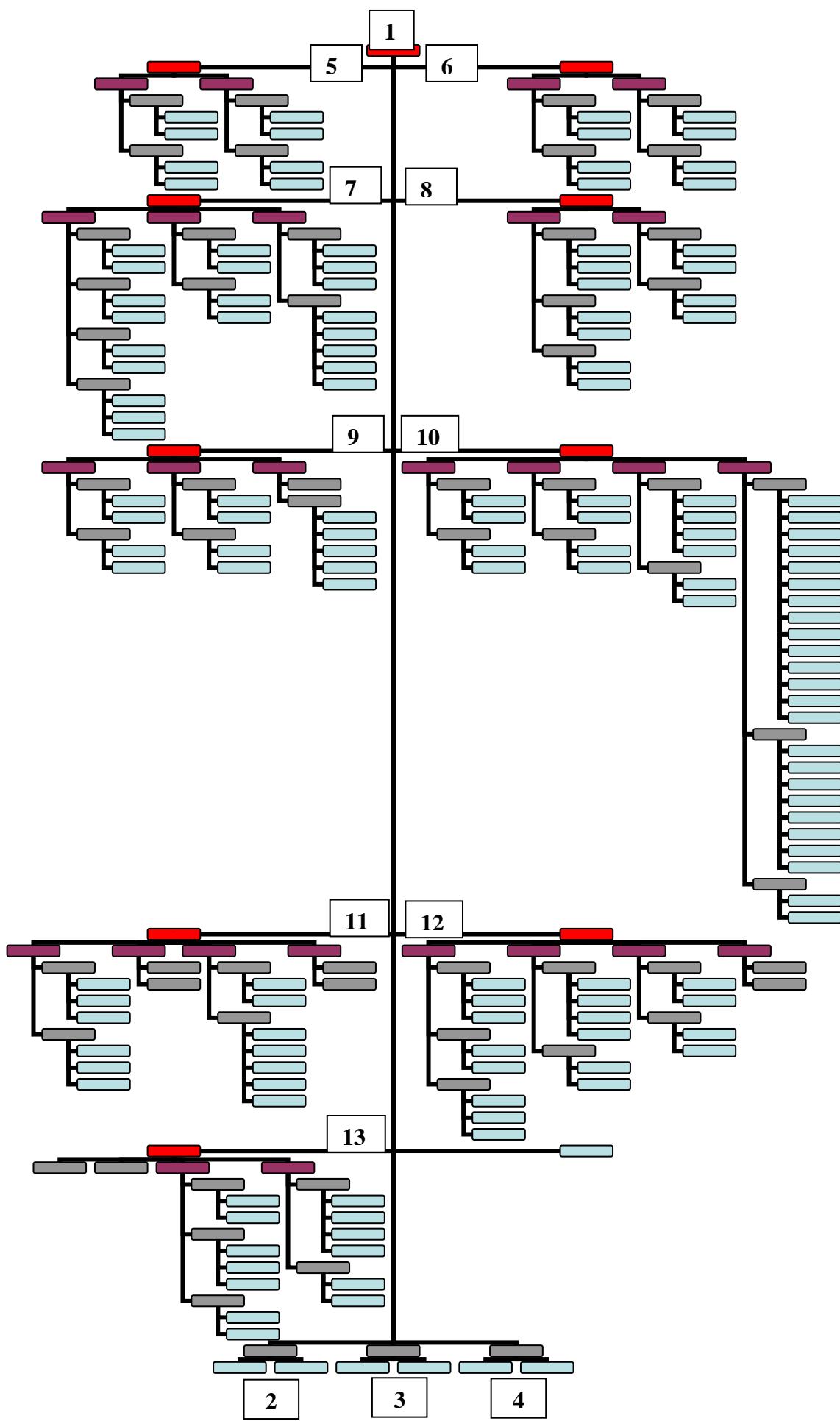
R B	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj specifičnih ciljeva	Broj ciljeva koji se odnose na Strateški plan	Opći cilj strateškog plana				
				1	2	3	4	5
1	Kabinet ministra	4	5	1	1	1	1	1
2	Samostalna služba za odnose s javnošću i protokol	7						
3	Samostalna služba za akreditaciju Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju i potvrđivanje provedbe programa potpore u ribarstvu	4	1	1				
4	Samostalna služba za unutarnju reviziju	1						
5	Glavno tajništvo	26						
6	Uprava za pravne i finansijske poslove	12						
7	Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije	11	2	1	1			
8	Uprava za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj, EU i međunarodnu suradnju	6	4	1	1	1	1	
9	Uprava kvalitete hrane i fitosanitarne politike	13	1		1			
10	Uprava za veterinarstvo i sigurnost hrane	40	1		1			
11	Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije	12	1				1	
12	Uprava vodnoga gospodarstva	25	1					1
13	Uprava ribarstva	21	1	1				
<b>UKUPNO</b>		<b>182</b>	<b>17</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>

Ukupan broj planiranih aktivnosti u 2014. godini je 751 a od toga je najviše provedbenih, ukupno 464 aktivnost.

**Tablica 2.** Ukupan broj aktivnosti prema vrstama

R B	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj aktivnosti	Broj aktivnosti po vrsti				
			Z	P	I	A	O
1	Kabinet ministra	17		17			
2	Samostalna služba za odnose s javnošću i protokol	16		16			
3	Samostalna služba za akreditaciju Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju i potvrđivanje provedbe programa potpore u ribarstvu	14		14			
4	Samostalna služba za unutarnju reviziju	7				7	
5	Glavno tajništvo	48		44		4	
6	Uprava za pravne i finansijske poslove	32	7	21	1	3	
7	Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije	38	7	14	2	15	
8	Uprava za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj, EU i međunarodnu suradnju	63		25		38	
9	Uprava kvalitete hrane i fitosanitarne politike	17		16	1		
10	Uprava za veterinarstvo i sigurnost hrane	197	37	130	6	19	5
11	Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije	25	1	17	2	5	
12	Uprava vodnoga gospodarstva	203	14	112	6	71	
13	Uprava ribarstva	74	10	38	6	16	4
<b>UKUPNO</b>		<b>751</b>	<b>76</b>	<b>464</b>	<b>24</b>	<b>178</b>	<b>9</b>

## Organizacijska struktura Ministarstva poljoprivrede



## **Organizacijska struktura**

Ustrojstvene jedinice Ministarstva poljoprivrede:

1. Kabinet ministra
2. Samostalna služba za odnose s javnošću i protokol
  - 2.1 Odjel za odnose s javnošću i informiranje
  - 2.2 Odjel za protokol
3. Samostalna služba za akreditaciju Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju i potvrđivanje provedbe programa potpore u ribarstvu
  - 3.1 Odjel za akreditaciju Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju
  - 3.2 Odjel za potvrđivanje programa potpore u ribarstvu
4. Samostalna služba za unutarnju reviziju
  - 4.1 Odjel za revizije poslovnih sustava i EU fondova
  - 4.2 Odjel za revizije veterinarstva i sigurnosti hrane
5. Glavno tajništvo
  - 5.1 Sektor za ljudske potencijale, sigurnosne poslove i nabavu
    - 5.1.1 Služba za ljudske potencijale
      - 5.1.1.1 Odjel za službeničke poslove
      - 5.1.1.2 Pododsjek za vođenje registra
      - 5.1.1.3 Odjel za izobrazbu
    - 5.1.2 Služba za nabavu i sigurnosne poslove
      - 5.1.2.1 Odjel za nabavu
      - 5.1.2.2 Odjel za sigurnosne poslove
  - 5.2 Sektor za informacijske sustave i logistiku
    - 5.2.1 Služba za informacijske sustave
      - 5.2.1.1 Odjel za razvoj i sigurnost informacijskih sustava
      - 5.2.1.2 Odjel za tehničku potporu informacijskim sustavima
    - 5.2.2 Služba za logistiku
      - 5.2.2.1 Odjel za opće poslove
        - 5.2.2.1.1 Pododsjek pisarnice
        - 5.2.2.1.2 Pododsjek pismohrane
      - 5.2.2.2 Odjel za poslovne prostore, tehničke i pomoćne poslove
        - 5.2.2.2.1 Pododsjek za vozni park
  6. Uprava za pravne i finansijske poslove
    - 6.1 Sektor za pravne poslove
      - 6.1.1 Služba za izradu propisa
        - 6.1.1.1 Odjel za izradu propisa
        - 6.1.1.2 Odjel za koordinaciju procjene učinaka propisa
      - 6.1.2 Služba za opće pravne poslove, upravne i sudske postupke
        - 6.1.2.1 Odjel za opće pravne poslove
        - 6.1.2.2 Odjel za upravne i sudske postupke
    - 6.2 Sektor za finansijsko-planske i računovodstvene poslove
      - 6.2.1 Služba za finansijske poslove
        - 6.2.1.1 Odjel za planiranje i izvršenje proračuna
        - 6.2.1.2 Odjel za finansijsko upravljanje i kontrole
      - 6.2.2 Služba za računovodstvene poslove

- 6.2.2.1. Odjel za obračun plaća i blagajničko poslovanje
- 6.2.2.2. Odjel za knjigovodstvene poslove i evidentiranje nefinansijske imovine

## 7. Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije

### 7.1 Sektor poljoprivrede i prehrambene industrije

#### 7.1.1 Služba za bilinogojstvo

- 7.1.1.1. Odjel za biljnu proizvodnju i tržište
- 7.1.1.2. Odjel za biotehniku i agroekologiju

#### 7.1.2 Služba za stočarstvo

- 7.1.2.1. Odjel za zootehniku
- 7.1.2.2. Odjel za stočarsku proizvodnju i tržište

#### 7.1.3 Služba za poljoprivredno zemljište

- 7.1.3.1. Odjel za politiku poljoprivrednog zemljišta
- 7.1.3.2. Odjel za zaštitu i uređenje poljoprivrednog zemljišta
- 7.1.4 Služba za prehrambeno-prerađivačku industriju

- 7.1.4.1. Odjel za strategiju i potpore prehrambeno-prerađivačkoj industriji
- 7.1.4.2. Odjel za vinarstvo i alkoholna pića
- 7.1.4.3. Odjel za ekološku i integriranu proizvodnju

### 7.2 Sektor za potpore i analizu

#### 7.2.1 Služba za potpore u poljoprivredi

- 7.2.1.1. Odjel za državne potpore u poljoprivredi
- 7.2.1.2. Odjel za izravna plaćanja u poljoprivredi
- 7.2.2 Služba za poljoprivredne informacije i analize

- 7.2.2.1. Odjel za poljoprivredne podatke i analize
- 7.2.2.2. Odjel za tržišni cjenovni informacijski sustav u poljoprivredi

### 7.3 Sektor inspekcija u poljoprivredi

#### 7.3.1 Služba inspekcija u poljoprivredi

- 7.3.1.1. Odjel nadzora mjera poljoprivredne politike i potpora
- 7.3.1.2. Odjel nadzora poljoprivrednog zemljišta i poljoprivredne proizvodnje
- 7.3.1.3. Odjel nadzora stočarstva, vinarstva i kakvoće hrane
- 7.3.2 Služba inspekcija u područnim jedinicama

- 7.3.2.1. Odjel – područna jedinica Zagreb

- 7.3.2.1.1. Ispostava Zagreb

- 7.3.2.1.2. Ispostava Ivanić-Grad

- 7.3.2.1.3. Ispostava Vrbovec

- 7.3.2.1.4. Ispostava Velika Gorica

- 7.3.2.1.5. Ispostava Jastrebarsko

- 7.3.2.1.6. Ispostava Bjelovar

- 7.3.2.1.7. Ispostava Čazma

- 7.3.2.1.8. Ispostava Garešnica

- 7.3.2.1.9. Ispostava Grubišno Polje

- 7.3.2.1.10. Ispostava Daruvar

- 7.3.2.1.11. Ispostava Sisak

- 7.3.2.1.12. Ispostava Petrinja

- 7.3.2.1.13. Ispostava Kutina

- 7.3.2.1.14. Ispostava Novska

- 7.3.2.1.15. Ispostava Karlovac

- 7.3.2.2. Odjel – područna jedinica Varaždin

- 7.3.2.2.1. Ispostava Varaždin

- 7.3.2.2.2. Ispostava Ludbreg

- 7.3.2.2.3. Ispostava Ivanec

- 7.3.2.2.4. Ispostava Čakovec

- 7.3.2.2.5. Ispostava Koprivnica
- 7.3.2.2.6. Ispostava Križevci
- 7.3.2.2.7. Ispostava Đurđevac
- 7.3.2.2.8. Ispostava Krapina
- 7.3.2.2.9. Ispostava Zlatar
- 7.3.2.3. Odjel – područna jedinica Osijek
  - 7.3.2.3.1. Ispostava Osijek
  - 7.3.2.3.2. Ispostava Našice
  - 7.3.2.3.3. Ispostava Donji Miholjac
  - 7.3.2.3.4. Ispostava Valpovo
  - 7.3.2.3.5. Ispostava Beli Manastir
  - 7.3.2.3.6. Ispostava Đakovo
  - 7.3.2.3.7. Ispostava Vukovar
  - 7.3.2.3.8. Ispostava Vinkovci
  - 7.3.2.3.9. Ispostava Županja
  - 7.3.2.3.10. Ispostava Slavonski Brod
  - 7.3.2.3.11. Ispostava Nova Gradiška
  - 7.3.2.3.12. Ispostava Požega
  - 7.3.2.3.13. Ispostava Pakrac
  - 7.3.2.3.14. Ispostava Virovitica
  - 7.3.2.3.15. Ispostava Slatina
- 7.3.2.4. Odjel – područna jedinica Rijeka
  - 7.3.2.4.1. Ispostava Rijeka
  - 7.3.2.4.2. Ispostava Pazin
  - 7.3.2.4.3. Ispostava Pula
  - 7.3.2.4.4. Ispostava Poreč
  - 7.3.2.4.5. Ispostava Umag
  - 7.3.2.4.6. Ispostava Gospić
- 7.3.2.5. Odjel – područna jedinica Split
  - 7.3.2.5.1. Ispostava Split
  - 7.3.2.5.2. Ispostava Sinj
  - 7.3.2.5.3. Ispostava Imotski
  - 7.3.2.5.4. Ispostava Šibenik
  - 7.3.2.5.5. Ispostava Zadar
  - 7.3.2.5.6. Ispostava Metković
  - 7.3.2.5.7. Ispostava Ploče
  - 7.3.2.5.8. Ispostava Dubrovnik

## 8. Uprava za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj, EU i međunarodnu suradnju

- 8.1 Sektor za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj
  - 8.1.1 Služba za razvoj ruralnih područja
    - 8.1.1.1. Odjel za lokalne inicijative i razvoj ruralnih područja
    - 8.1.1.2. Odjel za povećanje konkurentnosti
    - 8.1.1.3. Odjel za upravljanje resursima
  - 8.1.2 Služba za programiranje, praćenje, evaluaciju i promidžbu EU programa ruralnog razvoja
    - 8.1.2.1. Odjel za programiranje, praćenje i procjenu EU programa za ruralni razvoj
    - 8.1.2.2. Odjel za promidžbu EU programa za ruralni razvoj i tehničku pomoć
  - 8.1.3 Služba za finansijsko upravljanje i kontrolu provedbe programa ruralnog razvoja
    - 8.1.3.1. Odjel za finansijsko upravljanje programom ruralnog razvoja

- 8.1.3.2. Odjel za kontrolu provedbe programa ruralnog razvoja
- 8.2 Sektor za EU poslove i međunarodnu suradnju
  - 8.2.1 Služba za međunarodnu suradnju
    - 8.2.1.1. Odjel za međunarodne trgovinske odnose
    - 8.2.1.2. Odjel za međunarodnu suradnju
  - 8.2.2 Služba za EU poslove
    - 8.2.2.1. Odjel za EU koordinaciju
    - 8.2.2.2. Odjel za EU i međunarodne programe
- 9. Uprava kvalitete hrane i fitosanitarne politike
  - 9.1 Sektor za označavanje i kvalitetu hrane
    - 9.1.1 Služba za označavanje i temeljne zahtjeve kvalitete hrane
      - 9.1.1.1. Odjel za opće označavanje hrane
      - 9.1.1.2. Odjel za temeljne zahtjeve kvalitete hrane
    - 9.1.2 Služba za posebne oznake i promidžbu kvalitete hrane
      - 9.1.2.1. Odjel za posebne oznake kvalitete hrane
      - 9.1.2.2. Odjel za promidžbu kvalitete poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda
  - 9.2 Sektor fitosanitarne politike
    - 9.2.1 Služba za biljno zdravstvo
      - 9.2.1.1. Odjel zdravstvene zaštite bilja
      - 9.2.1.2. Odjel za sorte i poljoprivredni reproduksijski materijal
    - 9.2.2 Služba za sredstva za zaštitu bilja
      - 9.2.2.1. Odjel za sredstva za zaštitu bilja
      - 9.2.2.2. Odjel za održivu uporabu pesticida
  - 9.3 Sektor fitosanitarne inspekcije
    - 9.3.1 Služba fitosanitarne inspekcije
    - 9.3.2 Služba fitosanitarne inspekcije u područnim jedinicama
      - 9.3.2.1. Odjel – područna jedinica fitosanitarne inspekcije Zagreb
        - 9.3.2.1.1. Ispostava Zagreb,
        - 9.3.2.1.2. Ispostava Krapina
        - 9.3.2.1.3. Ispostava Stara Gradiška
      - 9.3.2.2. Odjel – područna jedinica fitosanitarne inspekcije Varaždin
        - 9.3.2.2.1. Ispostava Varaždin,
        - 9.3.2.2.2. Ispostava Koprivnica,
        - 9.3.2.2.3. Ispostava Virovitica,
      - 9.3.2.3. Odjel – područna jedinica fitosanitarne inspekcije Osijek
        - 9.3.2.3.1. Ispostava Osijek,
        - 9.3.2.3.2. Ispostava Bajakovo,
        - 9.3.2.3.3. Ispostava Beli Manastir
        - 9.3.2.3.4. Ispostava Vukovar
        - 9.3.2.3.5. Ispostava Županja
      - 9.3.2.4. Odjel – područna jedinica fitosanitarne inspekcije Rijeka
        - 9.3.2.4.1. Ispostava Rijeka
        - 9.3.2.4.2. Ispostava Poreč
      - 9.3.2.5. Odjel – područna jedinica fitosanitarne inspekcije Split
        - 9.3.2.5.1. Ispostava Split
        - 9.3.2.5.2. Ispostava Nova Sela
        - 9.3.2.5.3. Ispostava Ploče
        - 9.3.2.5.4. Ispostava Karasovići
        - 9.3.2.5.5. Ispostava Zadar

10. Uprava za veterinarstvo i sigurnost hrane

10.1 Sektor za upravne, europske i finansijske poslove

10.1.1 Služba za upravne i europske poslove

10.1.1.1 Odjel za upravne poslove

10.1.1.2 Odjel za europske poslove

10.1.2 Služba za troškove u veterinarstvu i financiranje službenih kontrola

10.1.2.1 Odjel za troškove u veterinarstvu

10.1.2.2 Odjel za financiranje službenih kontrola

10.2 Sektor za zaštitu zdravlja životinja

10.2.1 Služba za veterinarsku epidemiologiju

10.2.1.1 Odjel za analizu podataka, izvješćivanje, krizno planiranje i procjenu rizika

10.2.1.2 Odjel za programiranje, zoonoze i antimikrobnu rezistenciju

10.2.2 Služba za organizaciju provedbe veterinarske djelatnosti

10.2.2.1 Odjel za zaštitu životinja

10.2.2.2 Odjel za organizaciju veterinarske službe, označavanje životinja i SVIS (Središnji veterinarski informacijski sustav)

10.3 Sektor veterinarskog javnog zdravstva i sigurnosti hrane

10.3.1 Služba za sigurnost hrane

10.3.1.1 Odjel za opće principe sigurnosti hrane

10.3.1.2 Odjel za sigurnost hrane životinjskog podrijetla

10.3.1.3 Odjel za registraciju i odobravanje objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla

10.3.1.4 Odjel za upravljanje incidentima i sustavom brzog uzbunjivanja za hranu i hranu za životinje

10.3.2 Služba za veterinarsko-medicinske proizvode, hranu za životinje i nusproizvode životinjskog podrijetla

10.3.2.1 Odjel za veterinarsko-medicinske proizvode i monitoring rezidua

10.3.2.2 Odjel za hranu za životinje, nusproizvode životinjskog podrijetla i zaštitu okoliša

10.4 Sektor veterinarske inspekcije

10.4.1 Služba veterinarske inspekcije

10.4.1.1 Odjel – veterinarni ured Bjelovar

10.4.1.1.1 Ispostava Bjelovar

10.4.1.1.2 Ispostava Daruvar

10.4.1.1.3 Ispostava Čazma

10.4.1.1.4 Ispostava Grubišno Polje

10.4.1.1.5 Ispostava Garešnica

10.4.1.2 Odjel – veterinarni ured Osijek

10.4.1.2.1 Ispostava Osijek

10.4.1.2.2 Ispostava Donji Miholjac

10.4.1.2.3 Ispostava Beli Manastir

10.4.1.2.4 Ispostava Đakovo

10.4.1.2.5 Ispostava Našice

10.4.1.2.6 Ispostava Valpovo

10.4.1.2.7 Ispostava Vukovar

10.4.1.2.8 Ispostava Vinkovci

10.4.1.2.9 Ispostava Županja obav

10.4.1.3 Odjel – veterinarni ured Rijeka

10.4.1.3.1 Ispostava Rijeka

10.4.1.3.2 Ispostava Pula

10.4.1.3.3 Ispostava Labin

- 10.4.1.3.4. Ispostava Pazin
- 10.4.1.3.5. Ispostava Poreč
- 10.4.1.3.6. Ispostava Rovinj
- 10.4.1.3.7. Ispostava Gospic
- 10.4.1.3.8. Ispostava Krk
- 10.4.1.4. Odjel – veterinarski ured Požega
  - 10.4.1.4.1. Ispostava Slavonski Brod
  - 10.4.1.4.2. Ispostava Nova Gradiška
  - 10.4.1.4.3. Ispostava Požega
  - 10.4.1.4.4. Ispostava Pakrac
  - 10.4.1.4.5. Ispostava Virovitica
  - 10.4.1.4.6. Ispostava Slatina
  - 10.4.1.4.7. Ispostava Orahovica
- 10.4.1.5. Odjel – veterinarski ured Split
  - 10.4.1.5.1. Ispostava Split
  - 10.4.1.5.2. Ispostava Imotski
  - 10.4.1.5.3. Ispostava Sinj
- 10.4.1.6. Odjel – veterinarski ured Šibenik
  - 10.4.1.6.1. Ispostava Šibenik
  - 10.4.1.6.2. Ispostava Drniš
  - 10.4.1.6.3. Ispostava Zadar
  - 10.4.1.6.4. Ispostava Biograd na Moru
  - 10.4.1.6.5. Ispostava Pag
- 10.4.1.7. Odjel – veterinarski ured Varaždin
  - 10.4.1.7.1. Ispostava Varaždin
  - 10.4.1.7.2. Ispostava Ivanec
  - 10.4.1.7.3. Ispostava Krapina
  - 10.4.1.7.4. Ispostava Donja Stubica
  - 10.4.1.7.5. Ispostava Zlatar
  - 10.4.1.7.6. Ispostava Čakovec
- 10.4.1.8. Odjel – veterinarski ured Zagreb – Zapad
  - 10.4.1.8.1. Ispostava Samobor
  - 10.4.1.8.2. Ispostava Zaprešić
  - 10.4.1.8.3. Ispostava Jastrebarsko
  - 10.4.1.8.4. Ispostava Karlovac
  - 10.4.1.8.5. Ispostava Duga Resa
  - 10.4.1.8.6. Ispostava Ogulin
- 10.4.1.9. Odjel – veterinarski ured Zagreb – Istok
  - 10.4.1.9.1. Ispostava Velika Gorica
  - 10.4.1.9.2. Ispostava Dugo Selo
  - 10.4.1.9.3. Ispostava Ivanić-Grad
  - 10.4.1.9.4. Ispostava Vrbovec
  - 10.4.1.9.5. Ispostava Sveti Ivan Zelina
- 10.4.1.10. Odjel – veterinarski ured Glina
  - 10.4.1.10.1. Ispostava Sisak
  - 10.4.1.10.2. Ispostava Glina
  - 10.4.1.10.3. Ispostava Kutina
  - 10.4.1.10.4. Ispostava Novska
  - 10.4.1.10.5. Ispostava Petrinja
- 10.4.1.11. Odjel – veterinarski ured Grada Zagreba
- 10.4.1.12. Odjel – veterinarski ured Dubrovnik
  - 10.4.1.12.1. Ispostava Dubrovnik

- 10.4.1.12.2. Ispostava Korčula
- 10.4.1.12.3. Ispostava Metković
- 10.4.1.13. Odjel – veterinarski ured Koprivnica
  - 10.4.1.13.1. Ispostava Križevci
  - 10.4.1.13.2. Ispostava Koprivnica
  - 10.4.1.13.3. Ispostava Đurđevac
- 10.4.1.14. Odjel mobilnih jedinica za kontrolu dobrobiti životinja u prometu
- 10.4.2 Služba granične veterinarske inspekcije i međunarodnog prometa
  - 10.4.2.1. Odjel granična veterinarska postaja Zračna luka Zagreb
  - 10.4.2.2. Odjel granična veterinarska postaja Luka Rijeka
  - 10.4.2.3. Odjel granična veterinarska postaja Luka Ploče
  - 10.4.2.4. Odjel granična veterinarska postaja Karasovići
  - 10.4.2.5. Odjel granična veterinarska postaja Nova Sela
  - 10.4.2.6. Odjel granična veterinarska postaja Stara Gradiška
  - 10.4.2.7. Odjel granična veterinarska postaja Bajakovo
  - 10.4.2.8. Odjel za međunarodni promet
- 10.4.3 Služba za planiranje i veterinarske inspekcije
  - 10.4.3.1. Odjel za planiranje i koordinaciju službenih kontrola
  - 10.4.3.2. Odjel veterinarske inspekcije

## 11. Uprava šumarstva, lovstva idrvne industrije

- 11.1 Sektor šumarstva
  - 11.1.1 Služba za održivo gospodarenje šumama
    - 11.1.1.1. Odjel za gospodarenje i uređivanje šuma
    - 11.1.1.2. Odjel za upravljanje šumama
    - 11.1.1.3. Odjel za pravne poslove u šumarstvu.
  - 11.1.2 Služba za razvoj i unaprjeđenje šumarstva
    - 11.1.2.1. Odjel za šumarske politike i strategije
    - 11.1.2.2. Odjel za međunarodne obveze u šumarstvu
    - 11.1.2.3. Odjel za zaštitu šuma i genetskih resursa
- 11.2 Sektor lovstva
  - 11.2.1 Služba za upravljanje lovištima i divljači
  - 11.2.2 Služba za praćenje i razvoj lovstva
- 11.3 Sektor inspekcija u šumarstvu i lovstvu
  - 11.3.1 Služba inspekcija u šumarstvu i lovstvu
    - 11.3.1.1. Odjel državne šumarske inspekcije
    - 11.3.1.2. Odjel državne lovne inspekcije
  - 11.3.2 Služba inspekcija u područnim jedinicama
    - 11.3.2.1. Odjel – područna jedinica Zagreb
      - 11.3.2.1.1. Ispostava Zagreb
      - 11.3.2.1.2. Ispostava Karlovac
      - 11.3.2.1.3. Ispostava Bjelovar
      - 11.3.2.1.4. Ispostava Sisak
      - 11.3.2.1.5. Ispostava Kutina
      - 11.3.2.1.6. Ispostava Daruvar
      - 11.3.2.1.7. Ispostava Jastrebarsko
    - 11.3.2.2. Odjel – područna jedinica Varaždin
      - 11.3.2.2.1. Ispostava Čakovec
      - 11.3.2.2.2. Ispostava Križevci
      - 11.3.2.2.3. Ispostava Krapina
      - 11.3.2.2.4. Ispostava Koprivnica
    - 11.3.2.3. Odjel – područna jedinica Osijek

- 11.3.2.3.1. Ispostava Osijek
  - 11.3.2.3.2. Ispostava Našice
  - 11.3.2.3.3. Ispostava Vinkovci
  - 11.3.2.3.4. Ispostava Županja
  - 11.3.2.3.5. Ispostava Slavonski Brod
  - 11.3.2.3.6. Ispostava Požega
  - 11.3.2.3.7. Ispostava Virovitica
  - 11.3.2.3.8. Ispostava Đakovo
  - 11.3.2.4. Odjel – područna jedinica Rijeka
    - 11.3.2.4.1. Ispostava Rijeka
    - 11.3.2.4.2. Ispostava Buzet
    - 11.3.2.4.3. Ispostava Rovinj
    - 11.3.2.4.4. Ispostava Gospić
    - 11.3.2.4.5. Ispostava Delnice
  - 11.3.2.5. Odjel – područna jedinica Split
    - 11.3.2.5.1. Ispostava Split
    - 11.3.2.5.2. Ispostava Sinj
    - 11.3.2.5.3. Ispostava Zadar
    - 11.3.2.5.4. Ispostava Makarska
  - 11.4 Sektor drvne industrije
    - 11.4.1 Služba primarne prerade drva
    - 11.4.2 Služba finalne prerade drva
12. Uprava vodnoga gospodarstva
- 12.1 Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje
    - 12.1.1 Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra, navodnjavanja i melioracijske odvodnje
      - 12.1.1.1. Odjel vodnog dobra
      - 12.1.1.2. Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda
      - 12.1.1.3. Odjel navodnjavanja i melioracijske odvod
    - 12.1.2 Služba zaštite i korištenja voda
      - 12.1.2.1. Odjel zaštite voda
      - 12.1.2.2. Odjel korištenja voda
    - 12.1.3 Služba vodne politike i međunarodne suradnje
      - 12.1.3.1. Odjel vodne politike
      - 12.1.3.2. Odjel međunarodne suradnje
      - 12.1.3.3. Odjel za poslove EU
  - 12.2 Sektor državne vodopravne inspekcije, upravnog nadzora i žalbenog postupka
    - 12.2.1 Služba državne vodopravne inspekcije
      - 12.2.1.1. Odjel za Savu – područna jedinica Zagreb
        - 12.2.1.1.1. Ispostava Zagreb,
        - 12.2.1.1.2. Ispostava Karlovac,
        - 12.2.1.1.3. Ispostava Krapina,
        - 12.2.1.1.4. Ispostava Zlatar,
        - 12.2.1.1.5. Ispostava Bjelovar,
        - 12.2.1.1.6. Ispostava Sisak,
        - 12.2.1.1.7. Ispostava Nova Gradiška,
        - 12.2.1.1.8. Ispostava Požega,
        - 12.2.1.1.9. Ispostava Slavonski Brod,
        - 12.2.1.1.10. Ispostava Županja
      - 12.2.1.2. Odjel za Dunav, Dravu i Muru – područna jedinica Osijek
        - 12.2.1.2.1. Ispostava Osijek,

- 12.2.1.2.2. Ispostava Vinkovci,
  - 12.2.1.2.3. Ispostava Našice,
  - 12.2.1.2.4. Ispostava Slatina,
  - 12.2.1.2.5. Ispostava Virovitica,
  - 12.2.1.2.6. Ispostava Đurđevac,
  - 12.2.1.2.7. Ispostava Varaždin,
  - 12.2.1.2.8. Ispostava Čakovec
  - 12.2.1.3. Odjel za slivove južnog Jadrana – područna jedinica Split
    - 12.2.1.3.1. Ispostava Split,
    - 12.2.1.3.2. Ispostava Metković,
    - 12.2.1.3.3. Ispostava Dubrovnik,
    - 12.2.1.3.4. Ispostava Zadar
  - 12.2.1.4. Odjel za slivove sjevernog Jadrana – područna jedinica Rijeka
    - 12.2.1.4.1. Ispostava Rijeka,
    - 12.2.1.4.2. Ispostava Pula,
    - 12.2.1.4.3. Ispostava Gospić
  - 12.2.2 Služba upravnog nadzora i žalbenog postupka
    - 12.2.2.1. Odjel upravnog nadzora i žalbenog postupka
    - 12.2.2.2. Odjel kontrole naknada za koncesije, vodnih naknada i ulaganja
  - 12.3 Sektor međunarodnih projekata
    - 12.3.1 Služba za pripremu međunarodnih projekata
      - 12.3.1.1. Odjel za programiranje
      - 12.3.1.2. Odjel za odobravanje projekata
    - 12.3.2 Služba za provedbu međunarodnih projekata
      - 12.3.2.1. Odjel za finansijsko praćenje projekata
      - 12.3.2.2. Odjel za nadzor provedbe projekata
  - 12.4 Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i odvodnje
    - 12.4.1 Služba djelatnosti javne vodoopskrbe
    - 12.4.2 Služba djelatnosti javne odvodnje
- 
- 13. Uprava ribarstva
    - 13.1 Služba za upravljanje EU fondovima
    - 13.2 Služba za upravne poslove
    - 13.3 Sektor za upravljanje, planiranje i razvoj ribarstva – Područna ured Split
      - 13.3.1 Služba za akvakulturu – Ispostava Zadar
        - 13.3.1.1. Odjel za slatkovodnu akvakulturu
        - 13.3.1.2. Odjel za marikulturu
      - 13.3.2 Služba za upravljanje ribolovom
        - 13.3.2.1. Odjel za morski ribolov – Ispostava Šibenik
        - 13.3.2.2. Odjel za slatkovodni ribolov
        - 13.3.2.3. Odjel za registar flote, statistiku i ekonomiku ribarstva – Ispostava Split
      - 13.3.3 Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu
        - 13.3.3.1. Odjel za međunarodnu, institucionalnu i gospodarsku suradnju
        - 13.3.3.2. Odjel za državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu
    - 13.4 Sektor za nadzor i kontrolu ribarstva
      - 13.4.1 Služba ribarske inspekcije – Područna jedinica Split
        - 13.4.1.1. Odjel Zagreb
        - 13.4.1.2. Odjel Pula
        - 13.4.1.3. Odjel Zadar
        - 13.4.1.4. Odjel Split
      - 13.4.2 Služba za monitoring i geoinformacijski sustav ribarstva
        - 13.4.2.1. Odjel za monitoring centar,

13.4.2.2. Odjel za Geoinformacijski sustav ribarstva (GISR) i informiranje – Područna jedinica Šibenik.

## Ciljevi po ustrojstvenim jedinicama

Kabinet ministra							
Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Učinkovita komunikacija s građanima i pravnim osobama	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadatka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na: strateški plan, neku drugu strategiju, program, smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z - Zakonodavna P - Provedba I - Inspekcija/Nadzor A - Praćenje i analiza O - Ostalo
		Obavljanje poslova koji se odnose na komunikaciju i prezentacijske aktivnosti Ministarstva u medijima	Broj provedenih aktivnosti u medijima	tajnik Kabineta ministra	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Program VRH 2011.-2015.: 20. Nova javna uprava, 3. Osigurati transparentnost podataka o javnoj upravi i unutar nje	P
		Davanje odgovora iz djelokruga Ministarstva na upite građana, pravnih osoba te javnopravnih tijela	Broj danih odgovora na upite	tajnik Kabineta ministra	Kontinuirano		P
2.	Osiguranje kvalitetnog i pravodobnog obavljanja poslova ministra i zamjenika ministra	Očitovanje na predstavke i pritužbe građana i pravnih osoba	Broj danih očitovanja na predstavke i pritužbe	tajnik Kabineta ministra	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Program VRH 2011.-2015.: 20. Nova javna uprava, 3. Osigurati transparentnost podataka o javnoj upravi i unutar nje; 16. Uloga države - zajedništvo s građanima u vođenju i nadzoru	P
		Priprema nastupa ministra i zamjenika ministra u medijima	Broj pripremljenih nastupa u medijima	tajnik Kabineta ministra	Kontinuirano		P
		Obavljanje administrativnih i stručnih poslova za ministra i zamjenika ministra radi osiguravanja nesmetanog i uspješnog obavljanja njihovih službenih zadataka i protokolarnih poslova	Kontinuitet obavljanja službenih zadatka i protokolarnih poslova	tajnik Kabineta ministra	Kontinuirano		P
		Obavljanje poslova prevođenja za potrebe Ministarstva	Broj obavljenih prevođenja	tajnik Kabineta ministra	Kontinuirano		

					javnih politika	
3.	Učinkovita provedba međuresornih i međunarodnih aktivnosti Ministarstva	Koordinacija poslova u svezi sa sudjelovanjem predstavnika Ministarstva u radnim tijelima i stručnim službama Vlade Republike Hrvatske i Hrvatskog sabora	Kontinuitet sudjelovanja predstavnika Ministarstva u radnim tijelima i stručnim službama	tajnik Kabineta ministra	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Program VRH 2011.-2015.: 16. Uloga države - uspostava i provođenje učinkovitog zakonodavstva
		Obavljanje poslova međunarodne suradnje i koordinacija tih poslova	Broj riješenih predmeta	tajnik Kabineta ministra	Kontinuirano	
		Sudjelovanje u radu stručnih radnih skupina, povjerenstva i drugih radnih tijela	Kontinuitet sudjelovanja predstavnika Ministarstva u savjetodavnih radnim tijelima	tajnik Kabineta ministra	Kontinuirano	
4.	Pružanje stručne pomoći u obavljanju poslova Ministarstva	Davanje mišljenja i očitovanja na prijedloge propisa i drugih akta te objedinjavanje mišljenja drugih ustrojstvenih jedinica Ministarstva na iste	Broj riješenih predmeta	tajnik Kabineta ministra	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Program VRH 2011.-2015.: 16. Uloga države - uspostava i provođenje učinkovitog zakonodavstva
		Sudjelovanje u izradi materijala za sastavljanje strateških dokumenata iz djelokruga Ministarstva	Broj riješenih predmeta	tajnik Kabineta ministra	Kontinuirano	

Samostalna služba za odnose s javnošću i protokol							
Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustanova/jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Učinkovita komunikacija s građanima, pravnim osobama i novinarima	Komunikacija s građanima - odgovori na upite, obavijesti na web stranici	broj odgovora i obavijesti	voditelj Službe	kontinuirano		P
		Komunikacija s novinarima-odgovori na upite, konferencije i izjave za medije, gostovanja, brifinzi, priopćenja, obavijesti na web stranici	broj odgovora, nastupa, obavijesti, članaka	glasnogovornik	kontinuirano		P
		Komunikacija s pravnim osobama - odgovori na upite, obavijesti na web stranici	broj odgovora i obavijesti	voditelj Službe	kontinuirano		P
2.	Učinkovita komunikacija o mogućnostima korištenja sredstava iz EU fondova	Komunikacija s korisnicima - odgovori na upite	broj odgovora	voditelj Službe	kontinuirano		P
		Komunikacija s medijima - konferencije za medije, izjave, priopćenja, gostovanja, obavijesti na web stranici	broj odgovora, nastupa, obavijesti, članaka	glasnogovornik	kontinuirano		P
3.	Učinkoviti nastupi u medijima državnih dužnosnika i službenika	Priprema nastupa u medijima	broj nastupa, ishod	glasnogovornik	kontinuirano		P
		Priprema intervjuia i izjava	broj intervjuia i izjava	glasnogovornik	kontinuirano		P
		Pripreme za brifinge i konferencije	broj brifinga i konferencija, broj članaka	glasnogovornik	kontinuirano		P
4.	Učinkovita komunikacija o novostima u	Komunikacija s korisnicima - odgovori na upite	broj odgovora	voditelj Službe	kontinuirano		P

	poljoprivrednoj politici	Komunikacija s medijima - konferencije za medije, izjave, priopćenja, gostovanja, obavijesti na web stranici	broj odgovora, nastupa, obavijesti, članaka	glasnogovornik	kontinuirano		P
5.	Priprema tuzemnih i inozemnih putovanja dužnosnika	Organizacija putovanja	broj putovanja	voditelj Službe	kontinuirano		P
6.	Priprema domaćih i međunarodnih sastanaka	Organizacija sastanka	broj sastanaka	voditelj Službe	kontinuirano		P
		Priprema podloga	broj podloga	voditelj Službe	kontinuirano		P
7.	Priprema podloga, govora i protokola za dužnosnike	Priprema podloga	broj podloga	voditelj Službe	kontinuirano		P
		Priprema govora	broj govora	voditelj Službe	kontinuirano		P
		Priprema protokola	broj protokola	voditelj Službe	kontinuirano		P

**Samostalna služba za akreditaciju Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju i potvrđivanje provedbe programa potpore u ribarstvu**

**3.1. Odjel za akreditaciju Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR)**

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Izdana Odluka o akreditaciji Agencije za plaćanja za ruralni razvoj	Priprema Sporazuma s neovisnim revizorskim tijelom za provedbu pred-akreditacijske revizije ruralnog razvoja	Zaključen Sporazum s neovisnim revizorskim tijelom	Odjel za akreditaciju APPRRR	I. kvartal 2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede za 2014.-2016. Opći cilj 1. Konkurentan i održiv poljoprivredno-prehrambeni i ribarski sektor; Posebni cilj 1.2. Provedba financiranja poljoprivrednog i ribarskog sektora sukladno sustavu EU; Program ruralnog razvoja (2014-2020)	P
		Nadzor nad radom revizora i provođenjem revizorskih preporuka	Broj i važnost preporuka	Odjel za akreditaciju APPRRR	III. kvartal 2014.		P
		Priprema prijedloga Odluke o akreditaciji na temelju revizorskog izvješća	Odluka o akreditaciji	Odjel za akreditaciju APPRRR	IV. kvartal 2014.		P
2.	Efiksna provedba nadzora nad ispunjenjem akreditacijskih kriterija Agencije za plaćanja u skladu s EU regulativom (UK 885/2006)	Razmatranje izvješća Tijela za ovjeravanje	Izvješća Tijela za ovjeravanje	Odjel za akreditaciju APPRRR	kontinuirano	A	A
		Razmatranje revizorskih izvješća (EK, unutarnje revizije Agencije za plaćanje, Europski revizorski sud i dr.)	Izvješća revizora	Odjel za akreditaciju APPRRR	kontinuirano		A
		Provodenje nadzora od strane Samostalne službe	Izvješće Samostalne službe	Odjel za akreditaciju APPRRR	IV. kvartal 2014.		P

	Održavanje sastanaka s Tijelom za ovjeravanje, Agencijom za plaćanje, Akreditacijskog odbora i Revizorskog odbora	Zapisnici/Bilješke sa sastanaka	Odjel za akreditaciju APPRRR	kontinuirano	P
	Educiran dostatan broj ljudi za obavljanje funkcija	3 zaposlene i educirane osobe u Odjelu	Odjel za akreditaciju APPRRR	IV. kvartal 2014.	P

### 3.2. Odjel za potvrđivanje programa potpore u ribarstvu

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
3.	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadatka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na: strateški plan, neku drugu strategiju, program, smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z - Zakonodavna P - Provedba I - Inspekcija/Nadzor A - Praćenje i analiza O - Ostalo
	Pozitivno revizorsko mišljenje o procjeni i usklađenosti sustava Tijela za potvrđivanje s europskim regulativama	Završetak priručnika o procedurama za obavljanje funkcija Tijela za potvrđivanje	Odobreni priručnik procedura	Odjel za potvrđivanje programa potpore u ribarstvu	II. kvartal 2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede za 2014.-2016. Opći cilj 1. Konkurentan i održiv poljoprivredno-prehrambeni i ribarski sektor; Posebni cilj 1.2. Provedba financiranja poljoprivrednog i ribarskog sektora	P
		Educiran dostatan broj ljudi za obavljanje funkcija Tijela za potvrđivanje	3 zaposlene i educirane osobe u Odjelu	Odjel za potvrđivanje programa potpore u ribarstvu	II. kvartal 2014.		P
		Suradnja s tijelima uključenim u provedbu Europskog fonda za ribarstvo te radu komitološkog Odbora za Europski fond za ribarstvo	Redovna aktivnost; Bilješke sa sastanaka; Akti o provedbi i suradnji	Odjel za potvrđivanje programa potpore u ribarstvu	kontinuirano	sukladno sustavu EU; Operativni program za ribarstvo Republike Hrvatske za programsко razdoblje 2007.-2013.	P

4.	Efikasna provedba funkcija Tijela za potvrđivanje za Europski fond za ribarstvo u skladu s Uredbom Vijeća (EZ) br. 1198/2006	Provđena funkcija Tijela za potvrđivanje za Europski fond za ribarstvo i izvještavanje EK	Izrađen i EK poslani Annex IX i XIII Uredbe Komisije br. 498/2007; Izvješće o kontroli nastalih izdataka u okviru OP za ribarstvo; Izvješće o superviziji delegiranih funkcija	Odjel za potvrđivanje programa potpore u ribarstvu	III. - IV. Kvartal 2014.		p
----	--	---	--	--	--------------------------	--	---

<b>Samostalna služba za unutarnju reviziju</b>							
Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
1	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadatka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na: strateški plan, neku drugu strategiju, program, smjernice ekonomске i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z - Zakonodavna P - Provđena I - Inspekcija/Nadzor A - Praćenje i analiza O - Ostalo
	Pružanje objektivnog stručnog mišljenja o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola i davanje savjeta za unaprjeđenje cijelokupnog poslovanja Ministarstva	Ažuriranje rezultata procjene rizika, izrada nacrta Strateškog plana unutarnje revizije za razdoblje 2014. - 2016. godine na temelju dobivenih rezultata i dostava ministru na odobrenje	Izrađen Strateški plan unutarnje revizije za razdoblje 2014. - 2016. godine te odobren od strane ministra	Samostalna služba za unutarnju reviziju	31.01.2014.		A

	Ažuriranje rezultata procjene rizika, izrada nacrtu Godišnjeg plana unutarnje revizije za 2014. godinu na temelju dobivenih rezultata i dostava ministru na odobrenje	Izrađen Godišnji plan unutarnje revizije za 2014. godinu te odobren od strane ministra	31.01.2014.	A
	Izrada Godišnjeg izvješća o obavljenim revizijama i aktivnostima unutarnje revizije za 2013. godinu u skladu s Naputkom za izradu godišnjeg izvješća o sustavu unutarnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru	Izrađeno Godišnje izvješće unutarnje revizije za 2013. godinu te odobreno od ministra	31.01.2014.	A
	Provodenje unutarnjih revizija sukladno Godišnjem planu unutarnje revizije za 2014. godinu s ciljem davanja stručnog mišljenje o adekvatnosti, primjeni i djelotvornosti sustava unutarnjih kontrola u pregledanim procesima te davanja preporuka za poboljšanja gdje je to prikladno	Izrađena Konačna izvješća unutarnje revizije te dostavljena ministru i pomoćnicima ministra/ravnateljima agencija nadležnim za revidirane procese	kontinuirano tijekom 2014. godine,sukladn o rokovima navedenim u Godišnjem planu Samostalne službe za unutarnju reviziju za 2014. godinu, krajnji rok 31.12.2014.	A

	Izrada Mišljenja unutarnjih revizora o sustavu finansijskog upravljanja i kontrola prema predlošku propisanim Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila	Izrađeno Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu finansijskog upravljanja i kontrola	31.03.2014.	A
	Provjeda unutarnje samoprocjene prema Upitniku za procjenu usklađenosti s međunarodnim standardima iz Priručnika za unutarnje revizore v. 4.0	izrađeno Izvješće o obavljenom unutarnjem vrednovanju	31.12.2014.	A
	Praćenje provedbe preporuka iz ranijih konačnih izvješća unutarnje revizije s ciljem utvrđivanja njihovog statusa	Utvrđen status provedbe preporuka sukladno dostavljenom izvješću od nadležnih ustrojstvenih jedinica te dokazima kojima se potvrđuje provedba	kontinuirano tijekom 2014. godine,sukladn o rokovima navedenim u Godišnjem planu Samostalne službe za unutarnju reviziju za 2014. godinu, krajnji rok 31.12.2014.	A

## Glavno tajništvo

### 5.1. Sektor za ljudske potencijale, sigurnosne poslove i nabavu

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadatka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na: strateški plan, neku drugu strategiju, program, smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z - Zakonodavna P - Provedba I - Inspekcija/Nadzor A - Praćenje i analiza O - Ostalo
1.	Izrada Uredbe i pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva	Utvrđivati usklađenost prijedloga pravilnika sa zakonima i drugim propisima, iznositi primjedbe na prijedloge pravilnika, usklađivati prijedloge s resornim tijelima, pripremati nacrte prethodnih suglasnosti	broj izrađenih prijedloga Uredbi i pravilnika	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P
2.	Suradnja sa sindikatima državnih službenika i namještenika	Odgovarati na upite i inicijative sindikata	broj zaprimljenih i odgovorenih upita	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P
3.	Obavljati administrativne i stručne poslove za Službenički sud u Zagrebu	Obrađivati zahtjeve za pokretanje postupka/žalbe, Organizirati i sudjelovati na raspravama službeničkog suda	broj zaprimljenih i riješenih predmeta	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P
4.	Traženje mišljenja Zajedničke komisiju za tumačenje Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike	Pripremati pisane odgovore podnositeljima zahtjeva	broj pripremljenih pisanih odgovora podnositeljima zahtjeva	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P

5.	Pripremati odgovore na upite građana i medija primljenih putem Samostalne službe za odnose s javnošću i protokol	Analizirati podatke i pripremati odgovore na novinarske upite, Pripremati odgovore na upite građana	broj zaprimljenih i odgovorenih upita građana i medija primljenih putem Samostalne službe za odnose s javnošću i protokol	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P
6.	Izrada programa za studijske dopuste, vježbeničke i prilagodbe programe	Utvrđiti jesu li kriteriji ispunjeni, pripremati odgovore na pristigle upite	broj zaprimljenih zahtjeva i broj mišljenja	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P
7.	Traženje suglasnosti na zapošljavanje na određeno vrijeme	Provjeda zapošljavanja na određeno vrijeme	broj pristiglih, zaprimljenih i obrađenih zahtjeva za zapošljavanje na određeno vrijeme	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P
8.	Izrada plana prijama u Ministarstvu	Izraditi uputu ustrojstvenim jedinicama za dostavu prijedloga plana prijma u državnu službu, analizirati prijedloge i objediniti u prijedlog Plana prijama, tražiti prethodnu suglasnost od Ministarstva uprave na prijedlog Plana prijama, izraditi i pripremiti za objavu Plan	izrađen i objavljen Plan, broj zaprimljenih i obrađenih potreba za zapošljavanjem u 2014. godini s ciljem izrade Plana prijama	Služba za ljudske potencijale	II. kvartal		P
9.	Izrada rješenja o ocjenjivanju, napredovanju i ostalih rješenja te planiranje izobrazbe službenika	Pripremati prijedloge rješenja	broj izrađenih prijedloga	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P

10.	Postupak i sudjelovanje u provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi i	Izrada i objava tekstova natječaja/internog oglasa, teksta poziva na testiranje, odluke o obustavi postupka, provjera/kontrolirati tekst da li je u skladu s propisima/planskim dokumentima, davati povratne informacije tijelima u slučaju pogrešaka/propusta, objava na web stranici, traženje predstavnika Ministarstva uprave u komisijama za provedbu javnog natječaja i internog oglasa, sudjelovanje u postupku provedbe javnog natječaja i internog oglasa, obustave/poništenja javnog natječaja i internog oglasa	broj prethodno pregledanih i korigiranih tekstova natječaja i internog oglasa prije objave na web stranici ministarstva, broj sudjelovanja u Komisijama za provedbu javnih natječaja i internih oglasa u državnim tijelima; broj objavljenih tekstova javnih natječaja ; broj internih oglasa i oglasa za zapošljavanje u državnoj službi; broj obustava/poništenja istih; broj objavljenih poziva na testiranje	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P
-----	---	--	--	-------------------------------	--------------	--	---

11.	Voditi evidencije o zaposlenima u ministarstvu i analizirati podatke o broju i strukturi zaposlenih	Slati izvješća s podacima o zaposlenima, upisivati podatke u tablice /excel, kontrolirati dostavljene podatke prema Ministarstvu uprave, obrađivati podatke i izrađivati izvještaje temeljem podataka iz evidencija i Registra	broj vrsta podataka koji se vodi u evidencijama o zaposlenima, broj poslanih izvješća na e- <a href="mailto:mailocevidnik@uprava.hr">mailocevidnik@uprava.hr</a> broj izrađenih izvješća iz Registra i temeljem drugih izvora, broj napravljenih analiza podataka, broj predloženih poboljšanja izvještajnih funkcionalnosti Registra zaposlenih	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P
-----	---	--	--	-------------------------------	--------------	--	---

12.	Traženje prethodne suglasnosti i provedba planova stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa	Provjeravati uskladenost dostavljenih prijedloga Plana prijma na stručno osposobljavanje sa sistematizacijom radnih mesta utvrđenih Pravilnikom o unutarnjem redu tijela te provjeravati ima li u državnom tijelu državnih službenika s odgovarajućim kompetencijama za neposrednu provedbu stručnog osposobljavanja, izrađivati prijedloge mišljenja/prethodne suglasnosti na Plan prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa, slati izvornike Plana prijma na stručno osposobljavanje na objavu na internetskoj stranici Ministarstva poljoprivrede	broj provedenih prijedloga planova stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P
13.	Provesti procjenu potreba izobrazbe (PPI) u državnoj službi	Razraditi metodologiju i prikupljanje podataka, izraditi i slati upute ustrojstvenim jedinicama Ministarstva o provedbi procjene potreba za izobrazbom u državnoj službi , prikupljati i obraditi podatke iz upitnika, izraditi prijedloge izvještaja i objaviti konačno Izvješće o provedenoj PPI na internetskoj stranici ministarstva	broj obrađenih upitnika za PPI, broj odgovora na upite koordinatora izobrazbe i službenika	Služba za ljudske potencijale	I. kvartal		P

14.	Organizacija provedbe polaganja DSI	Prijava djetalnika na polaganje DSI, vođenje evidencije o položenim ispitima, Upis podataka o položenom DSI u Registrar	broj prijavnica, broj položenih stručnih ispita	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P
15.	Nabava roba, radova i usluga za potrebe Ministarstva poljoprivrede	Priprema godišnjeg plana	pripremljen	Glavno tajništvo, Služba za nabavu i sigurnosne poslove, Odjel za nabavu	01.11.2013.		P
		Izrada godišnjeg plana nabave	izrađen		60 dana od dana donošenja Državnog proračuna za 2014. godinu		P
		Provđenje provedbe postupaka javne nabave roba, radova i usluga za potrebe Ministarstva poljoprivrede	provedeni postupci nabave		kontinuirano cijele godine		P
		Praćenje provedbe postupaka nabave sukladno Planu nabave i sredstvima osiguranim u proračunu Ministarstva poljoprivrede, vezanim uz zadane okvire visine i namjene sredstava	redovno praćenje postupaka nabave i kontrola s utrošenim sredstvima		kontinuirano cijele godine		P
		Priprema i izrada ugovora iz područja nabave	sklopljeni ugovori o javnoj nabavi		kontinuirano cijele godine		P
		Vođenje evidencije o postupcima nabave i evidencije zaključenih ugovora	izrađena evidencija o postupcima nabave		kontinuirano cijele godine		P
		Izrada godišnjeg izvještaja o javnoj nabavi	izrađen godišnji plan o javnoj nabavi		31.03.2014.		P
16.	Provodenje zakonskih mјera na području - fizičko-tehničke zaštite objekata i djelatnika	Prima godišnjeg plana rada	pripremljen	Glavno tajništvo, Služba za nabavu i	kontinuirano		P
		Priprema plana provodenja preventivnih mјera zaštite od požara	pripremljen		kontinuirano		P

	Priprema plana provođenja preventivnih mjera zaštite na radu	pripremljen	sigurnosne poslove, Odjel sigurnosnih poslova	kontinuirano		P
	Provredba plana fizičko-tehničke zaštite	provedeno		kontinuirano		P
	Provredba sigurnosno-obrambenih mjera (NATO i EU)	provedeno		kontinuirano		P
	Provredba plana evakuacije i spašavanja	provedeno		kontinuirano		P

## 5.2. Sektor za informacijske sustave i logistiku

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
17.	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadatka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na: strateški plan, neku drugu strategiju, program, smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z - Zakonodavna P - Provredba I - Inspekcija/Nadzor A - Pracanje i analiza O - Ostalo
	Osigurati rad informacijske i komunikacijske tehnologije u Ministarstvu poljoprivrede	Upravljanje projektima razvoja, nadogradnje i integracije informacijskih sustava, predlaganje promjena za uočene nedostatke (izrada plana i projektnih zadataka, vođenje, koordinacija i implementacija projekata)	Broj realiziranih projekata	Služba za informacijske sustave	prema roku u projektnom zadatku, a najkasnije do 31.12.2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016., Pravilnik o unutarnjem redu MP	P
		Izrada godišnjeg plana nabave informatičke opreme i usluga te priprema podloga za provedbu nabave	Broj nabava		31.01.2014.		A

	Sudjelovanje u izradi specifikacija sukladno planu nabave u suradnji s Državnim uredom za središnju javnu nabavu (DUSJN)	Broj nabava u suradnji s DUSJN	trajno	A
	Informatizacija i modernizacija ministarstva - dogradnja komponenti podatkovnog centra, isporuka novih i dogradnja starih računala i računalne opreme, administriranje korisnika (dodjela prava korisnicima)	Broj novih komponenti i usluga te nabavljenih i isporučenih (instaliranih) računala i računalne opreme korisnicima	31.12.2014.	P
	Održavanje i osiguravanje ispravnog rada postojećih informacijskih sustava i informatičke opreme, administracija, optimalizaciji tj. poboljšanje sustava u svrhu reduciranja vremenskih, memorijskih i inih zahtijeva, administracija fiksne i mobilne telefonije te prijenosa podataka	Broj potrebnih promjena i % vremena u kojima su sustavi i oprema ispravno radili	trajno	P
	Edukacija i pružanje savjeta korisnicima u radu sa stariim i novim programima, aplikacijama i informacijskim sustavima ministarstva	Broj izvršenih edukacija i pruženih savjeta korisnicima	trajno	P
	Pružanje tehničke podrške korisnicima informacijskih sustava ministarstva putem service-desk sustava, e-maila i telefona 16982, 16746, 16779	Broj prijavljenih i riješenih kvarova-incidenta	trajno	P

		Provjeda Politike i mjera zaštite sigurnosti neklasificiranih informacijskih sustava	Uspješno provedene sigurnosne mjere		trajno		P
18.	Međunarodna suradnja sa svrhom usklađivanja s EU i međunarodnim standardima	Sudjelovanje u radu EU Radne skupine za razmjenu podataka i informacija u okviru Zajedničke provedbene strategije za Okvirnu direktivu o vodama	Broj sastanaka i izvršenih zadataka temeljem zahtjeva/zaključaka sa sastanaka Radne skupine		prema planu rada Radne skupine		P
		Pružanje pomoći korisnicima u ispunjenju zadataka koje proizlaze iz obveza razmjene podataka i informacija	Broj postavljenih i izvršenih zahtjeva za promjenom postojećih i/ili izgradnjom novih izvještajnih ili informacijskih sustava i usluga za razmjenu podataka		trajno		P
19.	Osigurati podršku razvoju korisnički orijentiranih e-usluga (Projekt e-Građani)	Priprema projektne dokumentacije i nabava usluge nadogradnje Geoinformacijskog sustava ribarstva za potrebe projekta e-Građani za: - e-usluga: Registar i web-shop dozvola za sportski i rekreativski ribolov - e-poruka: Poruka o kupljenoj dozvoli (Registar i web-shop dozvola za sportski i rekreativski ribolov)	Provjeda nabava, e-usluga i e-poruka za dozvole za sportski i rekreativski ribolov dostupne korisnicima putem interneta (realizira se u suradnji s Ministarstvom uprave, Uprava za e-Hrvatsku)		30.6.2014.	Odluka Vlade RH o pokretanju projekta e-Građani (NN 52/2013)	P
20.	Osigurati podršku korisnicima u potrebama za uredskim materijalom i kopiranjem	Planiranje i prikupljanje podataka sa terena, praćenje statističkih podataka ranijih godina, priprema zahtjeva za nabavu te provjeda nabave, podrška radu kopiraona	Praćenje Ugovora Središnje javne nabave i uvidom u Informacijski sustav Konto	Odjel za opće poslove (ekonomat i kopiraona)	kontinuirano	Pravilnik o unutarnjem redu MP	P

21.	Osigurati podršku uredskom poslovanju	Izravno zaprimanje, raspoređivanja i otpremanje pošte i ostalih dokumenata te arhiviranje temeljem Uredbe o uredskom poslovanju	Broj zaprimljenih i otpremljenih pismena i ostalih dokumenata te arhiviranih predmeta - uvidom u Informacijski sustav za elektroničko upravljanje dokumentima	Pododsjek pismohrane	kontinuirano	Pravilnik o unutarnjem redu MP, Uredba o uredskom poslovanju	P
		Obrada pismena i drugih dokumenata kroz Informacijski sustav za elektronsko upravljanje dokumentima	Broj obrađenih pismena - uvidom u Informacijski sustav za elektroničko upravljanje dokumentima		kontinuirano	Pravilnik o unutarnjem redu MP, Uredba o uredskom poslovanju	P
22.	Prijevoz dužnosnika, službenika, upravljanje voznim parkom i pomoći poslovi	Vožnja državnih dužnosnika, servisiranje, tehnički pregledi, produžeci registracija, osiguranja službenih vozila; Administriranje, komunikacija i vođenje evidencije korištenja vozila iz voznog parka.	Broj vožnji, broj servisiranja, tehničkih pregleda, produženja registracija, osiguranja službenih vozila - uvid u sustav za evidenciju korištenja vozila iz voznog parka	Pododsjek za vozni park	kontinuirano	Pravilnik o unutarnjem redu MP	P

23.	Upravljanje uredskim, odnosno poslovnim prostorima u kojima su smješteni djelatnici Ministarstva, te voznim parkom i pomoćno tehničkim poslovima vezanim uz vozni park	Organizacija poslova u svezi s nalaženjem poslovnih prostora, ugovaranjem zakupa/najma, te poslovi u svezi preuzimanja poslovnih prostora. Poslovi u svezi pripreme i provođenja načina uređenja, opremanja i održavanja uredskih prostora.	Informacijske evidencije (baze podataka) poslovnih prostora Ministarstva, te sklopljeni Ugovori/Sporazumi o poslovnim prostorima dodijeljenim na korištenje, poslovnih prostora u zakupu te poslovnih prostora koji se koriste temeljem Sporazuma o plaćanju troškova, kao i druga popratna dokumentacija	Odjel za poslovne prostore, tehničke i pomoćne poslove	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016., Pravilnik o unutarnjem redu MP	P, A
24.	Održavanje zgrada i poslovnih prostora Ministarstva, te voznog parka	Organizacija poslova u vezi održavanja zgrada/prostora Ministarstva sa kojima Ministarstvo upravlja (održavanje i skrb o svoj potreboj infrastrukturi, te održavanje voznog parka).	Kontinuirana funkcionalnost zgrada/poslovnih prostora i vozila Ministarstva	Odjel za poslovne prostore, tehničke i pomoćne poslove	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016., Pravilnik o unutarnjem redu MP	P
25.	Održavanje čistoće u radnim prostorima Ministarstva	Čišćenje i održavanje radnih prostorija i okoliša	Kvadratura očišćenog prostora	Odjel za poslovne prostore, tehničke i pomoćne poslove	Kontinuirano	Pravilnik o unutarnjem redu MP	P, A
26.	Pomoćni poslovi posluživanja hrane i pića u zgradama Ministarstva	Pružanje ugostiteljskih usluga djelatnicima, posjetiteljima/gostima Ministarstva, a osobito prilikom održavanja stručnih i radnih skupova koji se održavaju u prostorima Ministarstva	Kontinuirana funkcionalnost	Odjel za poslovne prostore, tehničke i pomoćne poslove	Kontinuirano	Pravilnik o unutarnjem redu MP	P

Uprava za pravne i finansijske poslove							
6.1. Sektor za pravne poslove							
Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustanova/jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadatka, najniža ustanova/jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na: strateški plan, neku drugu strategiju, program, smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z - Zakonodavna P - Provedba I - Inspekcija/Nadzor A - Praćenje i analiza O - Ostalo
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Izrada propisa iz djelokruga Ministarstva	Sudjelovanje u radu Povjerenstava za izradu propisa	Broj izrađenih zakonskih i podzakonskih propisa	Služba za izradu propisa	Sukladno rokovima izrade proisa iz plana normativnih aktivnosti Ministarstva za 2014.		Z
		Nomotehničko uredivanje nacrt-a propisa	Broj izrađenih zakonskih i podzakonskih propisa	Služba za izradu propisa	Sukladno rokovima izrade propisa iz plana normativnih aktivnosti Ministarstva za 2014.		Z

2.	Koordinacija izrade Godišnjeg plana zakonodavnih aktivnosti za 2014.	Zatražiti od ustrojstvenih jedinica Ministarstva dostavu prijedloga za zakonske i podzakonske akte, te ih objediniti zajedno sa pregledom propisa koje je usvojila Vlada RH (zakonski i podzakonski prijedlozi kojima se preuzima pravna stečevina EU i Godišnji plan normativnih aktivnosti za 2014. sukladno Zakonu o procjeni učinaka propisa)	Broj predloženih, te broj usvojenih propisa	Služba za izradu propisa u suradnji sa ustrojstvenim jedinicama Ministarstva	Sukladno rokovima iz Godišnjeg plana zakonodavnih aktivnosti za 2014.		Z
3.	Koordinacija postupka procjene učinaka propisa	Pružanje pomoći ustrojstvenim jedinicama u izradi propisa za koje je potrebno provesti procjenu učinaka propisa	Broj izrađenih zakonskih i podzakonskih propisa	Služba za izradu propisa	Prema rokovima iz Plana normativnih aktivnosti		Z
4.	Izrada prijedloga plana normativnih aktivnosti Ministarstva za 2015. godinu.	Zatražiti od ustrojstvenih jedinica Ministarstva dostavu prijedloga	Dostavljeni prijedlozi Uredu za zakonodavstvo radi donošenja godišnjeg plana normativnih aktivnosti za 2015. godinu	Služba za izradu propisa	Prema rokovima zadanim od Ureda za zakonodavstvo		Z
5.	Koordinacija notifikacije propisa	Zatražiti izvješće o notifikaciji direktiva EU od ustrojstvenih jedinica ministarstva te objedinjena izvješća dostavljati MVEP	Broj dostavljenih izvješća	Služba za izradu propisa	Kontinuirano		Z

6.	Izrada mišljenja, primjedbi i prijedloga na nacrte zakona i drugih propisa iz djelokruga rada drugih središnjih tijela državne uprave	Zatražiti od ustrojstvenih jedinica Ministarstva dostavu očitovanja	Broj izrađenih zakonskih i podzakonskih propisa	Služba za izradu propisa	Prema rokovima zadanim od središnjeg tijela državne uprave koja su predlagatelji zakona i drugih propisa		Z
7.	Izrada mišljenja /očitovanja o pravnim pitanjima iz djelokruga Ministarstva	Davanje mišljenja na nacrte ugovora građanskog prava iz djelokruga Ministarstva	Broj izrađenih ugovora odnosno obavljenih imovinsko-pravnih poslova	Služba za opće pravne poslove, sudske i upravne postupke	Prema rokovima zadanim od ustrojstvenih jedinica Ministarstva/prema rokovima određenim u ZUP-u i ZUS-a		A
		Pružanje stručne pomoći u obavljanju posebnih imovinsko-pravnih poslova					
		Pružanje stručne pomoći drugim ustrojstvenim jedinicama u upravnim i inspekcijskim postupcima	Broj provedenih upravnih i inspekcijskih postupaka				
		Sudjelovanje u radu povjerenstava za rješavanje o žalbama na prvostupanjska rješenja inspektora, te pružanje stručne pomoći u davanju očitovanja u upravnim sporovima	Broj donesenih drugostupanjskih rješenja odnosno broj upravnih sporova				

8.	Naplata potraživanja Ministarstva	Poduzimanje radnji radi naplate potraživanja Ministarstva, suradnja s komercijalnim banka (PBZ d.d.)	Broj izrađenih očitovanja, prijedloga i dopisa kojima se traže podaci o stanju duga	Služba za opće pravne poslove, sudske i upravne postupke	Prema rokovima određenim u ZPP-u, OZ-u i ZKP-u	A
		Izrada očitovanja, te prijedloga za poduzimanje mjera na zahtjev Državnog odvjetništva Republike Hrvatske u građanskim i kaznenim postupcima i postupcima ovrhe i stečaja				
9.	Provodenje upravnog nadzora na radom pravnih osoba u povjerenim im poslovima državne uprave	Sudjelovanje u provođenju upravnog nadzora na radom pravnih osoba u povjerenim im poslovima državne uprave	Broj zapisnika o obavljenom upravnom nadzoru	Služba za opće pravne poslove, sudske i upravne postupke	Prema rokovima određenim od strane čelnika tijela	I

## 6.2. Sektor za finansijsko-planske i računovodstvene poslove

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustanova/jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
10.	Provedba Zakona o fiskalnoj odgovornosti	Povezivanje propisa s proračunom radi fiskalne odgovornosti	Dostavljen obrazac u MFIN	Sektor za finansijsko-planske i računovodstvene poslove	Kontinuirano	Smjernice ekonomske i fiskalne politike Vlade RH i Državni proračun RH za razdoblje	P
11.	Zakonito i učinkovito funkcioniranje sustava finansijskog upravljanja i kontrola	Izrada i dostava obrazloženja izvršenja proračuna za prethodnu godinu	Dostavljeno obrazloženje	Služba za finansijske poslove	Prema rokovima MFIN		P
		Izrada stručnih uputa ustrojstvenim jedinicama i glavama razdjela Ministarstva	Dostavljene upute	Sektor za finansijsko-planske i računovodstvene poslove	Kontinuirano		P
		Izrada prijedloga plana proračuna za narednu godinu i prijedloga preraspodjele proračunskih sredstava tijekom proračunske godine	Usvojen prijedlog proračuna ili preraspodjele proračunskih sredstava	Služba za finansijske poslove	Prema rokovima MFIN		P
		Izrada i dostava obrazloženja proračuna za narednu godinu	Dostavljeno obrazloženje	Služba za finansijske poslove	Prema rokovima MFIN		P

	Izrada i dostava Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila	Dostavljena Izjava	Sektor za finansijsko-planske i računovodstvene poslove	31.03. tekuće godine	P
	Izrada mišljenja na nacrte prijedloga zakona, drugih propisa i akata drugih tijela državne uprave	Dostavljeni mišljenje	Sektor za finansijsko-planske i računovodstvene poslove	Kontinuirano	P
	Obračun plaća i ostalih primanja dužnosnika, državnih službenika i namještenika, te obračun i isplata dohotka od intelektualnih i ostalih usluga i izrada pratećih izvještaja	Isplaćena plaća i ostala primanja u točnom iznosu i izrada izvještaja	Služba za računovodstvene poslove	Kontinuirano	p
	Sudjelovanje u obračunu plaća putem COP-a na razini glave odgovorne za razdjel	Točan obračun plaća	Služba za računovodstvene poslove	Kontinuirano	P
	Kontrola izvršenje državnog proračuna u odnosu na planirana sredstva	Izvršenje proračuna sukladno planu	Služba za finansijske poslove	Kontinuirano	A

	Izrada finansijskih izvješća: 1. mjesecni 2. tromjesečni, 3. polugodišnji, 4. devetomjesečni, 5. godišnji, 6. konsolidiran	Finansijski izvještaji dostavljeni u roku	Sektor za finansijsko-planske i računovodstvene poslove	1. do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec, 2.3.4. do 10-og u mjesecu za prethodno razdoblje, 5. do 15.02. tek.g. za prethodnu godinu, 6. do 31.03. tek. g. za preth. g.	P
	Vođenje poslovnih knjiga i knjigovodstvenih isprava te evidentiranje knjigovodstvenih isprava	Finansijski izvještaji dostavljeni u roku	Služba za računovodstvene poslove	Kontinuirano sa isplatom dohotka	P
	Godišnji popis imovine i obveza	Izvještaj o obavljenom popisu	Služba za računovodstvene poslove	do kraja 1 mj. tekuće god. za prethodnu g.	P
	Čuvanje knjigovodstvenih isprava, poslovnih knjiga i finacijskih izvještaja	Isprave, finansijski izvještaji i poslovne knjige	Služba za računovodstvene poslove	Kontinuirano	p
	Kunsko i devizno blagajničko poslovanje	Izvršene uplate/isplate	Služba za računovodstvene poslove	Kontinuirano	P

	Upravljanje sustavima finansija u okvirima odobrenog financijskog plana, osiguranje ostvarivanja ciljeva ministarstva	Sve planirane aktivnosti provedene u zakonskim rokovima	Sektor za financijsko-planske i računovodstvene poslove	Kontinuirano		P
	Izrada GI FUIK-a	Godišnje izvješće izrađeno u roku		31.1. tekuće godine za prethodnu godinu		P
	Izrada Izjave o fiskalnoj odgovornosti i konsolidirane izjave o fiskalnoj odgovornosti	Izjave izrađene u roku		2.4. tekuće godine za prethodnu godinu		P
12.	Strateško i godišnje planiranje te izvještavanje o radu	Izrada godišnjeg izvještaja o radu	Izradena i objavljena uputa	Sektor za financijsko-planske i računovodstvene poslove	30.04. tekuće godine za prethodnu godinu	Strategija razvoja javne uprave 2014. točka 5. Učinkovitost i kvaliteta javne uprave
		Izrada Strateškog plana	Izrađen strateški plan i objavljen na web-u		30.04. tekuće godine za iduću godinu	P
		Izrada Godišnjeg plana rada	Izrađen godišnji plan i objavljen na web-u		31.12. tekuće godine za iduću godinu	P
		Provodenje pripremnih radnji za godišnji popis osnovnih sredstava, sitnog inventara, uredskog materijala	Usklađeno stvarno stanje imovine i obveza s poslovnim knjigama, predan popis imovine	Služba za računovodstvene poslove	31.12. tekuće godine	P

## Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije

### 7.1. Sektor poljoprivrede i prehrambene industrije

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Davanje poljoprivrednog zemljišta u zakup, kupoprodaja i zamjena	Informativne aktivnosti	izrada WEB informacija i održavanje radionica	Agencija za poljoprivredno zemljište	do kraja II kvartala	Opći cilj 1. Konkurentan i održiv poljoprivredno-prehrambeni i ribarski sektor Posebni cilj 1.1. Okrupnjavanje posjeda i uređenje poljoprivrednog zemljišta	A
		provedba gospodarenja poljoprivrednim zemljištem	raspis natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta	Agencija za poljoprivredno zemljište	tijekom cijelog razdoblja		P
		izrada podzakonskih akata	izrada 3 podzakonska akata	Sektor za	do kraja II kvartala		Z
2.	Uspostava mehanizama uređenja tržišta poljoprivrednih proizvoda	Informativne aktivnosti	izrada Web stranice, održavanje radionica	Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju	tijekom cijelog razdoblja	Opći cilj 1. Konkurentan i održiv poljoprivredno-prehrambeni i ribarski sektor Posebni cilj 1.5. Poboljšanje tržišnih mehanizama za prodaju poljoprivredno-prehrambenih i ribarskih proizvoda	A
		Izrada provedbenih akata za sheme pomoći u sektoru voća i povrća,	izrada pravilnika	Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju	do kraja II kvartala		Z
		uspostava pilota proizvodačke organizacije u sektoru voća i povrća i u sektoru mljekarstva - okvir mlijekočnog paketa	priznavanje proizvodačke organizacije	Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju	do kraja III kvartala		P

		izrada podzakoskih akata u klasiranju govedih, svinjskih i ovčjih trupova	izrada pravilnika	Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju	do kraja II kvartala	Z
		istraživanje tržišta i praćenje stanja		Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju	tijekom cijelog razdoblja	A
3.	Potpora jačanju konkurentnosti prehrambene industrije na tržištu	informiranje o potencijalima mjera uređenja tržišta u stočarskom sektoru	izrada Web stranice, održavanje radionica	Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju	tijekom cijelog razdoblja	Opći cilj 1. Konkurentan i održiv poljoprivredno-prehrambeni i ribarski sektor
		primjena mjera potpore prehrambeno prerađivačkoj industriji	priprema i objava natječaja	Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju	do kraja I kvartala	Posebni cilj 1.5. Poboljšanje tržišnih mehanizama za prodaju poljoprivredno-prehrambenih i ribarskih proizvoda
		analiza stanja u sektorima i utvrđivanje smjernica razvoja	izrada sektorskih strategija	Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju	do kraja II kvartala	P
4.	Potpunija primjena mehanizama uređenja tržišta poljoprivrednih proizvoda	informiranje o potencijalima mjera uređenja tržišta u stočarskom sektoru, mlijeko i pčelarstvo	stručni savjeti - tekuća razmjena informacija i problematike	Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju	tijekom cijelog razdoblja	Opći cilj 1. Konkurentan i održiv poljoprivredno-prehrambeni i ribarski sektor
		informiranje o potencijalima mjera uređenja tržišta u voću i povrću	održavanje radionica o mlijeko i povrću	Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju	tijekom cijelog razdoblja	Posebni cilj 1.5. Poboljšanje tržišnih mehanizama za prodaju poljoprivredno-prehrambenih i ribarskih proizvoda
		provedba pilota proizvođačke organizacije u sektoru voća i povrća i u sektoru mljekarstva - okvir mlijeko i povrće paketa	odobravanje namjenskih kredita HBOR-a	Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju	do kraja III kvartala	P
		Provedba mjera iz okvira shema pomoći po Nacionalnom programu za vino 2014 - 2018	objava natječaja za 3 mjerne	Agencija za plaćanja u poljoprivredi i	do kraja I kvartala	P

			ruralnom razvoju			
5. Pripreme za novi okvir mehanizama uređenja tržišta poljoprivrednih proizvoda Europske unije–reforma mjera	Analiza nove Uredbe EU 1308/2013		Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju	do kraja I kvartala	Opći cilj 1. Konkurentan i održiv poljoprivredno-prehrambeni i ribarski sektor Posebni cilj 1.5. Poboljšanje tržišnih mehanizama za prodaju poljoprivredno-prehrambenih i ribarskih proizvoda	A
	Izrada nacrtu akta o preuzimanju Uredbe EU 1308/2013	izrada akta	Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju	do kraja II kvartala		Z
	Informativne aktivnosti	izrada web stranice, održavanje informativnih radionica	Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju/PSS/APRRR/HPA	tijekom cijelog razdoblja		P
	Izrada provedbenih akata za sheme pomoći	izrada provedbenih akata	Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju	do kraja IV kvartala		Z
	analiza stanja u sektorima i utvrđivanje smjernica razvoja	izrada sektorskih strategija	Sektor za poljoprivredu i prehrambenu industriju	do kraja II kvartala		A

7.2. Sektor za potpore i analizu							
Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustanova/jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
6.	Praćenje državnih potpora sukladno praksi EU	razmjena informacija i unaprjeđenje suradnje s davateljima državnih potpora (druga tijela državne uprave, JLR(P)S, HBOR, HAMAG) te s Agencijom za zaštitu tržišnog natjecanja (AZTN)	-brže davanje mišljenja na programe državnih potpora (potpore male vrijednosti, izuzete državne potpore)	Sektor za potpore i analize	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede: Opći cilj 1. Konkurentan i održiv poljoprivredno-prehrambeni i ribarski sektor Posebni cilj 1.2. Provedba financiranja poljoprivrednog i ribarskog sektora sustavu EU	P,A
		priprema projektnog zadatka izrade Registra državnih potpora u poljoprivredi za praćenje dodijeljenih državnih potpora, analizu njihove učinkovitosti i dosljedno poštivanje načela tržišnog natjecanja	-izrađena aplikacija i/ili podaplikacija integrirana u informacijski sustav Ministarstva poljoprivrede, uz mogućnost povezivanja sa Središnjim registrom potpora	Sektor za potpore i analize	IV kvartal 2014		P,A
		edukacija davatelja državnih potpora na lokalnoj i regionalnoj razini (jedinica lokalne i regionalne/područne samouprave-JLRPS)	-broj održanih edukacija -potpisne liste s održanih edukacija	Sektor za potpore i analize	do kraja 2014		P,A
7.	Reforma sustava poljoprivredne potpore	izrada provedbenog propisa za program izravne potpore za 2014 godini	donesen pravilnik	Sektor za potpore i analize	veljača 2014	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede:	Z

	izrada priručnika namijenjenog poljoprivrednim gospodarstvima za ostvarenje izravne potpore za 2014 godini	izrađen priručnik, dostupan korisnicima putem AGRONET sustava	Sektor za potpore i analize/APPRR R	ožujak 2014	Opći cilj 1. Konkurentan i održiv poljoprivredno-prehrabeni i ribarski sektor Posebni cilj 1.2. Provedba financiranja poljoprivrednog i ribarskog sektora sustavu EU	P
	informiranje i edukacija o reformi sustava izravne potpore od 2015., uključujući predstavnike udruženja poljoprivrednih proizvođača, gospodarsko-interesnih udruženja i svih zainteresiranih dionika.	-broj održanih sastanaka -potpisne liste s održanih sastanaka	Sektor za potpore i analize/APPRR R	kontinuirano		A
	koordinacija rada stručnih službi svih pratećih institucija u poljoprivredi (Savjetodavna služba, Hrvatska poljoprivredna agencija, Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju) te znanstvenih institucija u procesu analize, izrade i implementacije sustava reforme potpore	-izrađena simulacija potencijalnih opcija -utvrđen način primjene obveznih shema potpore -utvrđen nacionalni model s definiranim opcijama za izborne sheme potpore	Sektor za potpore i analize	III kvartal 2014		A
	priprema i donošenje akta o provedbi Uredbe (EU) br. 1307/2013 Parlamenta i Vijeća od 17.prosinca 2013 o utvrđivanju pravila za izravna plaćanja poljoprivrednicima u programima potpore u okviru zajedničke poljoprivredne politike	-pripremljen prijedlog pravnog propisa te upućen u proceduru donošenja	Sektor za potpore i analize	IV kvartal 2014		Z

8.	Uspostava mehanizama uređenja tržišta	TISUP-prikupljanje, analiza i obrada cijena i količina poljoprivrednih proizvoda, kontrola na terenu i izvješćivanje o cijenama određenih poljoprivrednih proizvoda za potreba Europske komisije i nacionalne potrebe	- broj grupa proizvoda - broj provedenih kontrola na terenu - izrađene analitičke podloge	Sektor za potpore i analize	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede: Opći cilj 1. Konkurentan i održiv poljoprivredno-prehrabeni i ribarski sektor	P,A
9.	Istraživanja u poljoprivredi	VIP-unaprjeđenje rada Vijeća za istraživanje u poljoprivredi i administrativna podrška radu VIP-a, objava natječaja za projekte	povećanje broja sufinanciranih istraživanja	Sektor za potpore i analize	kontinuirano	Posebni cilj 1.5. Poboljšanje tržišnih mehanizama za prodaju poljoprivredno-prehrabbenih i ribarskih proizvoda	P
		FADN-koordinacija rada Nacionalnog FADN odbora, sudjelovanje na sjednicama FADN odbora EK-a. Utvrđivanje kontrolnih točki provedbe FADN istraživanja kao i nadzor trošenja proračunskih sredstava. Pokretanje projekta izrade mikroekonomskih analitičkih podloga i edukacija djelatnika Ministarstva i Savjetodavne službe.	-povećanje uzorka i dostizanje reprezentativnog uzorka istraživanja za FADN -izrađene analitičke podloge	Sektor za potpore i analize (MP) i (Savjetodavna služba)	kontinuirano		P,A

7.3. Sektor inspekcija u poljoprivredi							
Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
10.	Učinkovita provedba inspekcijskih nadzora i kontrola temeljem donesenog Plana rada i aktivnosti Sektora inspekcija u poljoprivredi za 2014.	Provđena inspekcijska nadzora i kontrola temeljem donesenog Plana rada i aktivnosti Sektora inspekcija u poljoprivredi za 2014.	Broj provedenih nadzora i sastavljenih zapisnika te broj izrečenih mera, broj provedenih kontrola i izdanih potvrda o sukladnosti	Sektor inspekcija u poljoprivredi	31.12. 2014.	Opći cilj 1. Konkurentni i održiv poljoprivredno-prehrambeni i ribarski sektor Posebni cilj 1.5.	I
11.	Učinkovita provedba službenih kontrola u području sigurnosti i kakvoće hrane i hrane za životinje te zaštite životinja	Provđena inspekcijska nadzora i kontrola temeljem donesenog Plana rada i aktivnosti Sektora inspekcija u poljoprivredi za 2014.	Broj provedenih nadzora i sastavljenih zapisnika te broj izrečenih mera	Sektor inspekcija u poljoprivredi	31.12. 2014.	Opći cilj 2. Zaštita zdravlja ljudi, životinja i bilja te zaštita interesa potrošača Posebni cilj 2.2.	I

## Uprava za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj, EU i međunarodnu suradnju

### 8.1. Sektor za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Gospodarski razvoj ruralnih područja	Strukturna potpor poljoprivrednim gospodarstvima i sektoru prerade	Broj korisnika kojima je odobreno ulaganje kroz mjeru 101 IPARD programa	Sektor za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj	kontinuirano tijekom 2014 i provedbi IPARD programa, sukladno N+3 pravilo i raspoloživosti alociranim sredstvima	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016. Opći cilj 3.- Poboljšanje uvjeta života na ruralnom prostoru Posebni cilj 3.1. Gospodarski razvoj ruralnih područja	A
			Broj korisnika kojima je odobreno ulaganje kroz mjeru 103 IPARD programa	Sektor za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj	kontinuirano tijekom 2014 i provedbi IPARD programa, sukladno N+3 pravilo i raspoloživosti alociranim sredstvima		A

	Ulaganja u materijalnu imovinu	Broj korisnika kojima je odobreno ulaganje	Sektor za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj	do kraja 2014 te nastavak kontinuirano do kraja programskog razdoblja 2014-2020	A
	Strukturna potpora kroz mjeru diversifikacija	Broj korisnika kojima je odobreno ulaganje u diverzifikaciju poljoprivrednih aktivnosti	Sektor za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj	kontinuirano tijekom 2014 i provedbi IPARD programa te tijekom programskog razdoblja 2014-2020	A
	Povećan broj potpomognutih projekata za nepoljoprivrednu djelatnost	Sektor za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj	kontinuirano tijekom 2014 i provedbi IPARD programa te tijekom programskog razdoblja 2014-2020	A	
	Povećani broj kreveta u gospodarstvima koja obavljaju djelatnost seoskog turizma	Sektor za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj	kontinuirano tijekom 2014 i provedbi IPARD programa te tijekom programskog razdoblja 2014-2020	A	

		Ulaganja u razvoj komunalne i prometne ruralne infrastrukture	Broj JLS-a kojima je odobreno ulaganje u izgradnju i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta	Sektor za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj	kontinuirano tijekom 2014 i provedbi IPARD programa te tijekom programskog razdoblja 2014-2020	A
			Broj JLS-a kojima je odobreno ulaganje u izgradnju kanalizacije	Sektor za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj	kontinuirano tijekom 2014 i provedbi IPARD programa te tijekom programskog razdoblja 2014-2020	A
2.	Jačanje lokalnog partnerstva	Podrška i potpora osnivanju lokalnih partnerstava, izradi strategije te potpora radu LAG-a	Broj odobrenih LRS	Sektor za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj	kontinuirano tijekom 2014	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.
		Potpore manifestacijama u ruralnim područjima, edukacija i informiranje	Broj održanih kulturnih manifestacija na ruralnom području	<i>Nije naše ovo bitrebalobiti financirano iz nekognacionalnog dijela sredstava</i>		Opći cilj 3.- Poboljšanje uvjeta života na ruralnom prostoru Posebni cilj 3.2. Jačanje lokalnog partnerstva
		Potpore manifestacijama u ruralnim područjima, edukacija i informiranje	Broj održanih predavanja o mjerama ruralnog razvoja	Sektor za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj	kontinuirano tijekom 2014	A

	Provedba lokalnih razvojnih strategija te priprema i provedba projekta suradnje	Broj financiranih projekata iz odobrenih lokalnih razvojnih strategija	Sektor za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj	mjera će ići od 2015	A
		Broj projekata suradnje	Sektor za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj	mjera će ići od 2015	A

## 8.2. Sektor za EU poslove i međunarodnu suradnju

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
3.	Aktivno sudjelovanje RH u formuliranju zajedničke trgovinske politike EU u području poljoprivrede	priprema stajališta RH u vezi sklapanja bilateralnih ugovora o slobodnoj trgovini između EU i trećih zemalja	- broj ugovora o slobodnoj trgovini o kojima pregovara EU s trećim zemljama - broj sklopljenih ugovora o slobodnoj trgovini u tekućoj godini - broj očitovanja Ministarstva poljoprivrede na stajališta EU o nacrtima ugovora s pojedinim zemljama	Odjel za međunarodne trgovinske odnose	tijekom cijele godine, po potrebi	Program Vlade RH 2011 - 2015: 14. Članstvo u EU i vanjska politika	P; A

	priprema očitovanja na notifikacije i stajališta EU za Svjetsku trgovinsku organizaciju (WTO)	- broj notifikacija EU prema Svjetskoj trgovinskoj organizaciji - broj očitovanja RH u vezi aktivnosti EU u Svjetskoj trgovinskoj organizaciji	Odjel za međunarodne trgovinske odnose	tijekom cijele godine, po potrebi	P; A	
	priprema stajališta RH u vezi multilateralnih WTO pregovora oko Doha razvojne runde	- broj pripremljenih stajališta RH za relevantne EU sastanke - broj održanih službenih EU sastanaka	Odjel za međunarodne trgovinske odnose	tijekom cijele godine, po potrebi	P; A	
	priprema stajališta i/ili sudjelovanje na sastancima Radne skupine Vijeća EU za robe (PROBA)	- broj pripremljenih stajališta RH za sastanke RS PROBA - broj održanih službenih sastanaka RS PROBA	Odjel za međunarodnu suradnju; Odjel za međunarodne trgovinske odnose	tijekom cijele godine prema kalendaru sastanaka radne skupine PROBA	P; A	
4.	Profiliranje RH kao aktivnog i odgovornog čimbenika na međunarodnoj razini putem sudjelovanja u radu međunarodnih organizacija, manifestacija i razvijanja bilateralnih odnosa u područjima iz nadležnosti Ministarstva poljoprivrede	organizacija sudjelovanja hrvatske delegacije za sajmu "Zeleni tjedan" u Berlinu	- broj sudionika u delegaciji - broj održanih službenih sastanaka	Odjel za međunarodnu suradnju	do sredine siječnja 2014.  Program Vlade RH 2011 - 2015: 14. Članstvo u EU i vanjska politika	P; A
		organizacija sudjelovanja hrvatske delegacije na sajmu "PRODEXPO" u Moskvi	- broj sudionika u delegaciji - broj održanih službenih sastanaka	Odjel za međunarodnu suradnju	do kraja siječnja 2014.	P; A
		organizacija sudjelovanje hrvatske delegacije na konferenciji ministara Istočnog partnerstva	- broj sudionika u delegaciji - broj održanih službenih sastanaka	Odjel za međunarodnu suradnju	do sredine siječnja 2014.	P; A
		organizacija sudjelovanja hrvatske delegacije na Globalnom forumu i Sajmu obiteljske poljoprivrede u Budimpešti	- broj sudionika u delegaciji - broj održanih službenih sastanaka	Odjel za EU koordinaciju	do početka ožujka 2014.	P; A

	organizacija sudjelovanja hrvatske delegacije na 20. godišnjici "Svijet Hrana Azerbajdžan" izložba prehrambene industrije i poljoprivrede u Bakuu	- broj sudionika u delegaciji - broj održanih službenih sastanaka	Odjel za međunarodnu suradnju	do kraja svibnja 2014.	P; A
	usaglašavanje Sporazuma o multilateralnoj međudržavnoj specijalizaciji proizvodnje i isporuke hibridnog i sortnog sjemena s Ruskom Federacijom	broj institucija koje su iskazale interes za pristupanje Sporazumu	Odjel za međunarodnu suradnju	do kraja 2014. godine	P; A
	izrada brošure Ministarstva poljoprivrede	završena brošura	Odjel međunarodne suradnje	do kraja 2014. godine	P; A
	organizacija sudjelovanja hrvatske delegacije na međunarodnoj konferenciji o ishrani (ICN+21) u Rimu	- broj sudionika u delegaciji - broj održanih službenih sastanaka	Odjel za EU koordinaciju	od sredine godine do studenog 2014.	P; A
	organizacija sudjelovanja hrvatske delegacije na FAO Regionalnoj konferenciji za Evropu u Bukureštu	- broj sudionika u delegaciji - broj održanih službenih sastanaka	Odjel za EU koordinaciju	do početka travnja 2014.	P; A
	nastavak i dovršetak FAO projekta "Oblikovanje poljoprivredne politike i politike ruralnog razvoja u zemljama jugoistočne Europe za pristupanje Europskoj uniji"	- izrada nacionalnog izvješća - broj održanih službenih sastanaka (nacionalna i regionalna radionica)	Odjel za EU koordinaciju	do listopada 2014.	P; A
	priprema stajališta i/ili sudjelovanje na sastancima Radne skupine Vijeća EU za koordinaciju FAO-a (F.22.A.)	- broj pripremljenih stajališta RH za sastanke RS F.22.A. - broj održanih službenih sastanaka RS F.22.A	Odjel za EU koordinaciju	tijekom cijele godine prema kalendaru sastanaka radne skupine RS F.22.A	P; A

5.	Aktivno sudjelovanje RH u formuliranju zajedničke poljoprivredne i ribarstvene politike EU	priprema stajališta RH za formalne i neformalne sastanke Vijeća ministara poljoprivrede i ribarstva	- broj održanih sastanaka Vijeća ministara poljoprivrede i ribarstva - broj pripremljenih pisanih podloga za sastanke Vijeća ministara poljoprivrede i ribarstva	Odjel za EU koordinaciju	tijekom cijele godine, po potrebi	Program Vlade RH 2011 - 2015: 14. Članstvo u EU i vanjska politika	P; A
	priprema stajališta RH za formalne i neformalne sastanke Posebnog odbora za poljoprivredu	- broj održanih sastanaka Posebnog odbora za poljoprivredu - broj pripremljenih pisanih podloga za sastanke Posebnog odbora za poljoprivredu	Odjel za EU koordinaciju	tijekom cijele godine, po potrebi			P; A
	priprema stajališta za COREPER za teme iz nadležnosti Ministarstva poljoprivrede	- broj održanih sastanaka MRS i KVEP na kojima su prezentirana stajališta RH iz nadležnosti Ministarstva poljoprivrede - broj pripremljenih pisanih podloga za sastanke COREPER-a	Odjel za EU koordinaciju	tijekom cijele godine, po potrebi			P; A
	priprema za sudjelovanje predstavnika Ministarstva poljoprivrede na sastancima radnih skupina Vijeća EU i stručnih skupina Europske Komisije	- broj održanih sastanaka EU kolegija Ministarstva poljoprivrede - broj pripremljenih pisanih podloga za sastanke radnih skupina Vijeća EU i stručnih skupina Europske komisije	Odjel za EU koordinaciju	tijekom cijele godine, po potrebi			P; A
6.	Uspješno povlačenje sredstava iz EU prepristupnog programa	programiranje za projekte iz programa IPA 2013 FF RAC	- broj odobrenih projekata iz programa IPA 2013 FF RAC	Odjel za EU programe	sukladno rokovima MRRFEU-a	Program Vlade RH 2011 - 2015: 3. Regionalni razvoj i	P; A

IPA – komponente namijenjene za prijelaznu potporu i jačanje institucija (IPA TAIB), a s ciljem kvalitetne pripreme Ministarstva poljoprivrede i pratećih institucija za provedbu obveza koje proizlaze iz članstva u Europskoj uniji	dovršetak programiranja za projekte iz programa IPA 2012 FF RAC	- broj odobrenih projekata iz programa IPA 2012 FF RAC	Odjel za EU programe	sukladno rokovima MRRFEU-a	korištenje fondova EU; 4. Poljoprivredna politika i politika ribarstva	P; A
	početak provedbe projekata iz programa IPA 2011	- broj sklopljenih ugovora u 2014. godini	Odjel za EU programe	prema planu nabave SAFU-a	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede:	P; A
	nastavak i dovršetak provedbe projekata iz programa IPA 2009 - IPA 2012	- broj ugovora u tijeku u 2014. godini - broj dovršenih ugovora u 2014. godini	Odjel za EU programe	do kraja 2017.	1.2.3 Provedba programa strukturne potpore prema modelu EU	P; A
	monitoring provedbe projekata	- izrađena Monitoring izvješća za sve projekte u provedbi (dva puta godišnje) - sudjelovanje na sastancima sektorskog nadzornog odbora (poljoprivreda)	Odjel za EU programe	kontinuirano	1.5.7. Uspostava organiziranog tržišta proizvoda ribarstva	P; A
	edukacija krajnjih korisnika projekata	- godišnji plan edukacija - potpisne liste s održanih edukacija	Odjel za EU programe	kontinuirano	2.2.1 Unaprjeđenje provođenja službenih kontrola sukladno planu kontrola 4.3.4 Marketing i promidžba finalnih proizvoda od drva	P; A

Uprava kvalitete hrane i fitosanitarne politike							
9.1. Sektor za označavanje i kvalitetu hrane							
Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadatka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na: strateški plan, neku drugu strategiju, program, smjernice ekonomski i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z - Zakonodavna P - Provedba I - Inspekcija/Nadzor A - Praćenje i analiza O - Ostalo
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Zaštita potrošača i jačanje svijesti javnosti o sigurnosti i kvaliteti hrane	Kontinuirano održavanje edukacija subjekata u poslovanju s hranom i potrošača (stručni skupovi, radionice, plakati, letci) Informiranje putem objava noviteta na web stranici MINPO	broj održanih stručnih skupova i radionica u 2014. godini	Odjel za opće označavanje hrane Odjel za temeljne zahtjeve kvalitete hrane	31.prosinca 2014.	MINPO Strateški plan 2014. - 2016. Posebni cilj 2.1. Unapređenje sustava sigurnosti i kvalitete hrane i hrane za životinje	P
2.	Zaštita autohtonih proizvoda	Priprema dokumentacije za 13 postupaka registracije oznake izvornosti odnosno oznake zemljopisnog podrijetla na razini EU  Kontrola dokumentacije Zahtjeva Sastanci s podnositeljima Zahtjeva za registraciju oznake za poljoprivredne i prehrambene proizvode	broj predanih Zahtjeva za registraciju oznake za poljoprivredne i prehrambene proizvode u EU	Odjel za posebne oznake kvalitete hrane	30.lipnja 2014.	MINPO Strateški plan 2014. - 2016.  Opći cilj 2. Zaštita zdravlja ljudi, životinja i bilja te zaštita interesa potrošača	P

	Edukacija za nove proizvođače koji ulaze u sustav zaštite i podizanja vrijednosti posebnih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda s oznakom izvornosti i oznakom zemljopisnog podrijetla Kontrola dokumentacije Zahtjeva Sastanci s podnositeljima Zahtjeva za zaštitu oznake za poljoprivredne i prehrambene proizvode na nacionalnoj razini	broj zaprimljenih Zahtjeva za registraciju oznake za poljoprivredne i prehrambene proizvode u EU	Odjel za posebne oznake kvalitete hrane Odjel za promidžbu kvalitete poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda	31.prosinca 2014.	MINPO Strateški plan 2014. - 2016. Opći cilj 2. Zaštita zdravlja ljudi, životinja i bilja te zaštita interesa potrošača	P
	Edukacija za nove proizvođače koji ulaze u sustav zaštite i podizanja vrijednosti posebnih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda s oznakom izvornosti i oznakom zemljopisnog podrijetla	broj održanih stručnih skupova i radionica u 2014. godini	Odjel za posebne oznake kvalitete hrane Odjel za promidžbu kvalitete poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda	31.prosinca 2014.	MINPO Strateški plan 2014. - 2016. Opći cilj 2. Zaštita zdravlja ljudi, životinja i bilja te zaštita interesa potrošača	P

9.2. Sektor fitosanitarne politike							
Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustanova/jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
3.	Učinkovita zdravstvena zaštita bilja	Održavanje podsustava Fitosanitarnog upisnika i biljnih putovnica	Ažuriranje i upis novih obveznika, odnosno povećanje broja obveznika upisanih u Fito-upisnik	Odjel zdravstvene zaštite bilja	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014. - 2016. Opći cilj 2. Zaštita zdravlja ljudi, životinja i bilja te zaštita interesa potrošača Posebni cilj 2.4.	P
			Povećanje broja izdanih ovlaštenja obveznicima za izdavanje biljnih putovnica		kontinuirano	Zdravstvena zaštita bilja Fitosanitarna strategija 2013. – 2016.	P
		Održavanje Upisnika Dobavljača poljoprivrednog sjemena i poljoprivrednog reproduksijskog materijala	Ažuriranje i upis novih obveznika, odnosno povećanje broja obveznika upisanih u Upisnik dobavljača poljoprivrednog sjemena i dobavljača poljoprivrednog reproduksijskog materijala	Odjel za sorte i poljoprivredni reproduksijski materijal	kontinuirano		P

4.	Učinkovita zdravstvena zaštita bilja	Unaprjeđenje nacionalnih programa iz područja biljnog zdravstva	Potpuna harmonizacija Programa posebnih nadzora štetnih organizama bilja (ŠO) s fitosanitarnim standardima EU	Odjel zdravstvene zaštite bilja	31.prosinca 2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014. - 2016. Opći cilj 2. Zaštita zdravlja ljudi, životinja i bilja te zaštita interesa potrošača Posebni cilj 2.4. Zdravstvena zaštita bilja Fitosanitarna strategija 2013. – 2016.	P
5.	Učinkovita zdravstvena zaštita bilja	Unaprjeđenje Fitosanitarnog informacijskog sustava (FIS)	Unaprjeđenje postojećih i uspostava preostalih propisanih računalnih programa i baza podataka	Odjel zdravstvene zaštite bilja  Odjel za sorte i poljoprivredni reproduksijski materijal	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014. - 2016. Opći cilj 2. Zaštita zdravlja ljudi, životinja i bilja te zaštita interesa potrošača Posebni cilj 2.4. Zdravstvena zaštita bilja Fitosanitarna strategija 2013. – 2016. Strategija razvitka nacionalne službe za biljno zdravstvo Opći cilj 3, Specifični cilj: Razvoj i nadogradnja FIS-a	P

6.	Unaprjeđenje postupaka registracije i re-registracije SZB	Odobravanje za stavljanje na tržište RH samo onih pripravaka SZB bilja koja su registrirana i re-registrirana prema istim principima i visokim standardima koja vrijede na području EU.	Povećanje broja sredstava za zaštitu bilja (SZB) registriranih prema „jedinstvenim načelima za ocjenu i registraciju SZB“ sukladno EU zahtjevima i standardima	Odjel za sredstva za zaštitu bilja	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014. - 2016. Opći cilj 2. Zaštita zdravlja ljudi, životinja i bilja te zaštita interesa potrošača Posebni cilj 2.4. Zdravstvena zaštita bilja Fitosanitarna strategija 2013. – 2016.	P
7.	Unapređenje Programa postregistracijske kontrole SZB	Priprema Programa, naputka za provedbu Programa i koordinacija provedbe Programa	Potpuna harmonizacija Programa post-registracijske kontrole SZB sa EU standardima (obuhvaća sve potrebne parametre ispitivanja fizikalno-kemijskih svojstava SZB (sadržaj aktivne tvari, nečistoću, ....))	Odjel za održivu uporabu pesticida	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014. - 2016. Opći cilj 2. Zaštita zdravlja ljudi, životinja i bilja te zaštita interesa potrošača Posebni cilj 2.4. Zdravstvena zaštita bilja	P
8.	Unapređenje Nacionalnog programa monitoringa ostataka pesticida u hrani	Priprema Programa, naputka za provedbu Programa i koordinacija provedbe Programa	Povećanje broja aktivnih tvari i uzoraka hrane u nacionalnim monitorinzima ostataka pesticida sukladno zahtjevima predmetne Uredbe EU	Odjel za održivu uporabu pesticida	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014. - 2016. Opći cilj 2. Zaštita zdravlja ljudi, životinja i bilja te zaštita interesa potrošača Posebni cilj 2.4. Zdravstvena zaštita bilja	P

9.	Uspostava Nacionalnog akcijskog plana o smanjenju rizika od uporabe pesticida	Provedba Nacionalnog akcijskog plana za postizanje održive uporabe pesticida	Povećanje broja profesionalnih korisnika pesticida, distributera i savjetnika koji su prošli sustav edukacije. Povećanje broja uređaja za primjenu pesticida koji su prošli redoviti tehnički pregled. Broj poljoprivrednih proizvođača u sustavu integrirane i ekološke biljne proizvodnje te uvođenje u praksu novih tehnika suzbijanja štetnih organizama bilja	Odjel za održivu uporabu pesticida	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014. - 2016. Opći cilj 2. Zaštita zdravlja ljudi, životinja i bilja te zaštita interesa potrošača Posebni cilj 2.4. Zdravstvena zaštita bilja Fitosanitarna strategija 2013. – 2016. VHR - Nacionalni akcijski plan za postizanje održive uporabe pesticida za razdoblje 2013.-2023.	P
----	---	--	--	------------------------------------	--------------	--	---

10.	Održavanje Fitosanitarnog informacijskog sustava (FIS)-podsustav sredstva za zaštitu bilja	Administriranje modula Upisnik registriranih SZB, Rješenja SZB, Aktivne tvari SZB, Zahtjevi za registraciju SZB, Upisnih ispitnih stanica, Upisnik strojeva za primjenu pesticida, Upisnik ovlaštenih predavača, Upisnik ovlaštenih institucija za izobrazbu, Upisnik obveznika izobrazbe	Ubrzanje poslovnih procesa, osiguranje točnih i ažurnih informacija, brzo informiranje zainteresirane javnosti	Odjel za sredstva za zaštitu bilja  Odjel za održivu uporabu pesticida	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014. - 2016. Opći cilj 2. Zaštita zdravlja ljudi, životinja i bilja te zaštita interesa potrošača Posebni cilj 2.4. Zdravstvena zaštita bilja VRH - Nacionalni akcijski plan za postizanje održive uporabe pesticida za razdoblje 2013.-2023.	P
11.	Unaprjeđenje i nadogradnja Fitosanitarnog informacijskog sustava (FIS)-podsustav sredstva za zaštitu bilja	1. proširenje modula evidencija prodaje sredstava za zaštitu bilja; 2. proširenje modula prodajna mreža; 3. proširenje modula upisnik predavača; 4. nadogradnja upisnika registriranih sredstava za zaštitu bilja; 5. nadogradnja modula praćenja zahtjeva u postupku registracije sredstava za zaštitu bilja.	Unaprjeđenje vođenja evidencija, izvješćivanja, objave podataka i povezivanja s drugim elektroničkim bazama	Odjel za sredstva za zaštitu bilja  Odjel za održivu uporabu pesticida	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014. - 2016. Opći cilj 2. Zaštita zdravlja ljudi, životinja i bilja te zaštita interesa potrošača Posebni cilj 2.4. Zdravstvena zaštita bilja Fitosanitarna strategija 2013. – 2016.	P

12.	Unaprjeđenje Nacionalnog programa očuvanja i održive uporabe biljnih genetskih izvora (BGI) za hranu i poljoprivrednu u RH	Povećavanje bioraznolikosti kroz provođenje sustavne brige o biljnim genetskim izvorima za hranu i poljoprivrednu provedbom Programa	Povećanje aktivnosti ekozemljopisnog pregleda i prikupljanja, održavanja i regeneracije, opisa i procjene svojstava, razmjene biljnog materijala	Odjel za sorte i poljoprivredni reproduksijski materijal	kontinuirano	Nacionalni program očuvanja i održive uporabe biljnih genetskih izvora za hranu i poljoprivrednu u RH za razdoblje od 2014. do 2016. godine iz listopada 2014. g.	P
-----	--	--	--	--	--------------	---	---

### 9.3. Sektor fitosanitarne inspekcije

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
13.	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadatka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na: strateški plan, neku drugu strategiju, program, smjernice ekonomске i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z - Zakonodavna P - Provedba I - Inspekcija/Nadzor A - Praćenje i analiza O - Ostalo
	Učinkovita provedba inspekcijskih nadzora i kontrola temeljem Plana rada i aktivnosti Sektora fitosanitarne inspekcije za 2014.	Provđenja inspekcijskih nadzora i kontrola temeljem Plana rada i aktivnosti Sektora fitosanitarne inspekcije za 2014.	Broj fitosanitarnih pregleda bilja pri uvozu, izvozu i reeksportu, broj izdanih fitosanitarnih certifikata i certifikata za reeksport, broj inspekcijskih nadzora i kontrola usklađenosti uvoznih pošiljaka voća i povrća sa tržišnim standardima, broj izdanih potvrda o usklađenosti, broj zapisnika o nesukladnosti	Sektor fitosanitarne inspekcije	Kontinuirano		I

Uprava za veterinarsvo i sigurnost hrane						
Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustanova/jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente
A	B	C	D	E	F	G
1.	Donošenje propisa u skladu sa propisima EU te donošenje nacionalnih propisa	Izrada zakona i podzakonskih akata iz područja sigurnosti i higijene hrane	Izrađen provedbeni propis o pravilima uspostave sustava i postupaka temeljenih na načelima HACCP sustava	Služba za sigurnost hrane	II. kvartal	Z
			Izrađen provedbeni propis o odobravanju upotrebe analitičkih metoda, osim validiranih i potvrđenih metoda, a koje se moraju validirati prema međunarodno prihvaćenim protokolima	Služba za sigurnost hrane	III. kvartal	Z
		Usklađivanje sa direktivama EU iz područja sigurnosti hrane	Izrađeni nacionalni propisi o primjeni EU direktiva iz područja sigurnosti hrane	Služba za sigurnost hrane	Kontinuirano	Z
		Izrada propisa vezanih uz djelatnost Hrvatske agencije za hranu	Izrađen provedbeni propis o izdavanju znanstvenog mišljenja i pružanju znanstvene i tehničke pomoći	Služba za sigurnost hrane	IV. kvartal	Z

	Izrađen provedbeni propis o pravilima uspostave nacionalne mreže institucija u području sigurnosti hrane i hrane za životinje	Služba za sigurnost hrane	IV. kvartal		Z
Izrada Pravilnika o osposobljavanju lovaca za pregled divljači nakon odstrijela	Izrađen propis i upućen u Narodne novine na objavu	Uprava za veterinarstvo i sigurnost hrane - UVSH	II kvartal		Z
Izrada Pravilnika o visini pristojba i naknada za službene kontrole	U izradi prijedlog Pravilnika	Odjel za financiranje službenih kontrola	I kvartal		Z
Izrada Pravilnika o registraciji farmi	objava pravilnika u Narodnim novinama	Povjerenstvo za izradu Pravilnika	01.03.2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	Z
Izrada Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o provođenju obveznog označavanja i registracije goveda	objava pravilnika u Narodnim novinama	Povjerenstvo za izradu Pravilnika	01.03.2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	Z
Izrada Pravilnika o obveznom označavanju i registraciji svinja	objava pravilnika u Narodnim novinama	Povjerenstvo za izradu Pravilnika	01.03.2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	Z

	Izrada Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o provođenju označavanja i registracije ovaca i koza	objava pravilnika u Narodnim novinama	Povjerenstvo za izradu Pravilnika	01.06.2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	Z
	Izrada nacrta Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine za prodaju kućnih ljubimaca	Pravilnik o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine za prodaju kućnih ljubimaca	Odjel za zaštitu životinja	do kraja lipnja 2014. godine	Strateški plan 2014.-2016. točka 2.3.	Z
	Izrada nacrta Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati skloništa za životinje	Pravilnik o uvjetima kojima moraju skloništa za životinje	Odjel za zaštitu životinja	do kraja travnja 2014.		Z
	Izrada nacrta prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o provedbi uredbi Europske unije o zaštiti životinja	Zakon o izmjena i dopuna Zakona o provedbi uredbi Europske unije o zaštiti životinja	Odjel za zaštitu životinja	do kraja lipnja 2014.		Z
	Izrada izmjene Zakona o VMP		Povjerenstvo	2. tromjesečje		z
	Izrada Pravilnika o postupku i načinu davanja odobrenja za stavljanje VMP u promet		Povjerenstvo	3. tromjesečje		z

2.	Unapređenje postojećih i uspostava preostalih propisanih računalnih programa i baza podataka tj. Modula unutar SVIS-a (trenutno je u funkciji 4 modula dok je cilj puštanje u produkciju i ostalih 15 modula)	Dodatnim angažmanom izvođača radova i samih krajnjih korisnika unutar ministarstva uz bolju komunikaciju, tehnički koordinacijski sastanci svaki tjedan	% stavljanja u produkciju pojedinih modula unutar SVIS-a (70%)	Radna skupina za provedbu projekta Svjetske banke "Dizajniranje, razvoj i implementacija središnjeg veterinarskog informacijskog sustava"	Treći kvartal 2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3. i 2.3.5
	Retrogradno unos propisa u SVIS	Broj unesenih propisa	Služba za europske i pravne poslove	I i II kvartal	P	P
	Unošenje novih propisa u SVIS	Broj unesenih propisa	Služba za europske i pravne poslove	Kontinuirano		
3.	Usklađenost veterinarskog sustava i sustava sigurnosti hrane sa zakonodavstvom EU	Odgovor na upitnik Ureda za hranu i veterinarstvo Europske komisije ( Food and Veterinary Office -FVO)	Ispunjeno upitnik i pravovremeno dostavljen u FVO	UVSH	Kontinuirano	Obveza Hrvatske kao članice EU
		Provodenje audita od strane FVO inspektora	Inspekcija subjekata u poslovanju sa hranom, farmi, gospodarstava te drugih subjekata u nadležnosti UVSH	UVSH	Kontinuirano	Obveza Hrvatske kao članice EU
		Postupanje po preporukama FVO	Na terenu primijenjene preporuke FVO	UVSH	Kontinuirano	Obveza Hrvatske kao članice EU

4.	Obavljanje redovitih aktivnosti u okviru djelokruga UVSH	Davanje mišljenja na nacrte prijedloga zakona i prijedloge drugih propisa iz djelokruga rada Ministarstva poljoprivrede te drugih središnjih tijela državne uprave	Izrađena i otpremljena mišljenja	UVSH	Kontinuirano		P
5.	Približavanje subjekata u poslovanju sa hranom, farmi, gospodarstava te drugih subjekata u nadležnosti UVSH te zainteresiranih stranaka (udruge, građani...) i njihovo upoznavanje sa radom UVSH	Davanje odgovora iz djelokruga Ministarstva na upite građana, pravnih osoba te javnopravnih tijela	Broj odgovora	UVSH	Kontinuirano		P

#### 10.1. Sektor za europske, upravne i finacijske poslove

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
6.	Obavljanje redovnih aktivnosti	Davanje stručnih mišljenja o provedbi akata iz djelokruga rad Uprave za veterinarstvo i sigurnost hrane	Izrađena stručna mišljenja, odgovori, promemorije te druga izvješća	Služba za europske i pravne poslove	Kontinuirano		P

	Izrada prijedloga akata iz djelokruga rada Uprave za veterinarstvo i sigurnost hrane	Izrađeni prijedlozi akata	Služba za europske i pravne poslove	Kontinuirano	Z
	Koordinacija i izrada stajališta za potrebe izlaganja u radnim tijelima EU (Vijeće i EK)	Izrađena i odobrena stajališta	Služba za europske i pravne poslove	Kontinuirano	P
	Izrada očitovanja na tužbe	Izrađena i otpremljena očitovanja na tužbe	Služba za europske i pravne poslove	Kontinuirano	P
	Izrada opomena i ovršnih prijedloga prema dužnicima/subjektima u poslovanju s hranom (tražbine na ime službenih kontrola)	Izrađene opomene prema subjektima te ovršni prijedlozi prema državnom odvjetništvu	Služba za europske i pravne poslove	Kontinuirano	P
	Notifikacija transponiranih direktiva EU	Notifikacija direktiva u	Služba za europske i pravne poslove	Kontinuirano	P
	Notifikacija propisa država članica	Analiza propisa koji bi mogli imati utjecaja na unutarnje tržište te izrada mišljenja ukoliko propis predstavlja prepreku u unutarnjem tržištu	Služba za europske i pravne poslove	Kontinuirano	P
	Administracija na WEB stranicama Uprave za veterinarstvo i sigurnost hrane te u SVIS-u	Ažurirane stranice	Služba za europske i pravne poslove	Kontinuirano	P
	Izrada programa edukacija Uprave za veterinarstvo i sigurnosti hrane	Izrađen program i objavljen na web stranicama Uprave	Služba za europske i pravne poslove	I kvartal	P

7.	Održavanje stručnih ispita veterinarskih djelatnika (veterinara i veterinarskih tehničara)	Organizacija provedbe stručnog ispita	Broj polaznika tijekom godine/broj izdanih potvrda o položenom stručnom ispitu	Služba za europske i pravne poslove	Kontinuirano	P
		Izdavanje potvrda o položenom stručnom ispitu		Služba za europske i pravne poslove	Kontinuirano	
8.	Održavanje izvanfakultetske nastave Veterinarskog fakulteta u Upravi za veterinarstvo i sigurnost hrane	Organiziranje provođenja nastave u Upravi	Evaluacijski upitnik te broja studenata kroz razdoblje održavanja Izvanfakultetske nastave	Služba za europske i pravne poslove	I kvartal	P
		Održavanje nastave		Djelatnici Uprave (mentori)	I kvartal	
		Izdavanje potvrda o sudjelovanju		Služba za europske i pravne poslove	I kvartal	
9.	Stjecanje novih znanja veterinarskih inspektora te djelatnika UVSH pohadanjem BTSF (Beter training for safer food) programa	Koordinacija provođenja BTSF (Beter training for safer food) programa	Broja polaznika tijekom godine	Služba za europske i pravne poslove	Kontinuirano	P
		Identifikacija kandidata za sudjelovanje	Broja polaznika tijekom godine	Načelnici tijela Ministarstva poljoprivrede, Ministarstva zdravlja te drugih državnih institucija čiji djelatnici sudjeluju u programu	Kontinuirano	
		Prijava kandidata	Broja polaznika tijekom godine	Služba za europske i pravne poslove	Kontinuirano	

		Diseminacija stečenih znanja		Polaznici programa	Kontinuirano		P
10.	Isplata naknade šteta nastalih provođenjem mjera suzbijanja i iskorjenjivanja zaraznih ili nametničkih bolesti	Provjera zahtjeva		Služba za troškove u veterinarstvu i financiranje službenih kontrola	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	P
		Dopuna dokumentacije					P
		Procjena štete	Broj izdanih rješenja				P
		Zapisnik o procjeni štete	Ukupan iznos isplaćenih naknada				P
		Rješenje o naknadi štete					P
		Isplata naknade štete					P
11.	Isporuka propisanih evidencija, obrazaca i oznaka zdravstvene ispravnosti (žigova)	Zaprimanje i obrada narudžbi za propisane evidencije, obrasce i žigove;	Tiskani i distribuirani obrasci	Služba za troškove u veterinarstvu i financiranje službenih kontrola	kontinuirano		P
		Praćenje distribucije evidencija, obrazaca i žigova;	Izrađeni i isporučeni žigovi				P
		Materijalno knjigovodstvo, priprema podataka te prijenos u finansijsko knjigovodstvo;	Narudžbe				P
		Fakturiranje isporučenih obrazaca i žigova;	Izdatnice				P
		Usklađivanje cijena, izrada kalkulacija, obračuna i tabličnih prikaza izdane robe (obrazaca i žigova);	Izlazne fakture				P
		Komunikacija i suradnja sa Sektorom za finansijsko-planske i računovodstvene poslove					P
12.	Izvršenje proračuna UVSH	Zaprimanje računa ovlaštenih vet. organizacija za mjere koje se financiraju iz državnog proračuna	Tablični prikaz računa zaprimljenih po mjesecima i mjerama	Odjel za financiranje službenih kontrola	kontinuirano	Proračun RH	P

	Zaprimanje računa po pitanju izvršavanja obaveza iz ugovora koji se provode u području veterinarske djelatnosti i sigurnosti hrane	Tablični prikaz računa zaprimljenih po mjesecima i po pojedinim ugovorima	Odjel za financiranje službenih kontrola	kontinuirano		P
13.	Administracija aplikacije VETI, VETI-KOLK	Svakodnevno	Odjel za financiranje službenih kontrola	kontinuirano		P
	Računovodstveno-knjigovodstveni poslovi	Svakodnevno	Odjel za financiranje službenih kontrola	kontinuirano		P

10.2. Sektor veterinarske inspekcije							
Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustanova/jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
14.	Unaprjeđenje provođenja službenih kontrola sukladno planu kontrola	Edukacija osoba ovlaštenih za provođenje službenih kontrola	Provodene edukacije osoba ovlaštenih za provođenje službenih kontrola	Uprava za veterinarstvo i sigurnost hrane	31.12.2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016. 2.2.1.1. Unaprjeđenje provođenja službenih kontrola sukladno planu kontrola	P
15.	Obavljanje redovnih aktivnosti	Provođenje službenih kontrola u skladu s Planom rada veterinarskih inspektora	provedene službene kontrole u skladu s Planom rada veterinarskih inspektora	Služba veterinarske inspekcije	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016. 2.2.1. Unaprjeđenje provođenja službenih kontrola sukladno planu kontrola	I
		Provođenje službenih kontrola u skladu s Planom rada veterinarskih inspektora	provedene službene kontrole u skladu s Planom rada veterinarskih inspektora	Odjel veterinarske inspekcije	kontinuirano		I

16.	Uspostava sustava službenih i referentnih laboratorijskih ovlašćivanja za hranu i hranu za životinje	Izrada Pravilnika o ovlašćivanju službenih i referentnih laboratorijskih ovlašćivanja za hranu, hranu za životinje i zdravlje životinja	Objavljen Pravilnik o ovlašćivanju službenih i referentnih laboratorijskih ovlašćivanja za hranu, hranu za životinje i zdravlje životinja	Povjerenstvo za izradu Pravilnika	01.06.2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016. 2.1.2. Uspostava sustava službenih i referentnih laboratorijskih ovlašćivanja za hranu i hranu za životinje	Z
	Osnivanje Povjerenstva za ovlašćivanje laboratorijskih ovlašćivanja temeljem Pravilnika o ovlašćivanju službenih i referentnih laboratorijskih ovlašćivanja za hranu, hranu za životinje i zdravlje životinja	Osnovano Povjerenstvo za ovlašćivanje laboratorijskih ovlašćivanja temeljem Pravilnika o ovlašćivanju službenih i referentnih laboratorijskih ovlašćivanja za hranu, hranu za životinje i zdravlje životinja	Odjel za planiranje i koordinaciju službenih kontrola	15.07.2014.			Z
	Rad Povjerenstva za ovlašćivanje laboratorijskih ovlašćivanja temeljem Pravilnika o ovlašćivanju službenih i referentnih laboratorijskih ovlašćivanja za hranu, hranu za životinje i zdravlje životinja	Održane sjednice Povjerenstva za ovlašćivanje laboratorijskih ovlašćivanja temeljem Pravilnika o ovlašćivanju službenih i referentnih laboratorijskih ovlašćivanja za hranu, hranu za životinje i zdravlje životinja	Odjel za planiranje i koordinaciju službenih kontrola/Povjerenstvo	kontinuirano, prema zahtjevima laboratorijskih ovlašćivanja do 31.12.2014.			P
	Ovlašćivanje službenih i referentnih laboratorijskih ovlašćivanja-izdavanje rješenja	Ovlašteni službeni i referentni laboratorijskih ovlašćivanja	Odjel za planiranje i koordinaciju službenih kontrola	kontinuirano, prema zahtjevima laboratorijskih ovlašćivanja do 31.12.2014.			P

		Uspostava i vođenje Upisnika ovlaštenih laboratorijskih postaja temeljem Pravilnika o ovlašćivanju službenih i referentnih laboratorijskih postaja za hranu, hranu za životinje i zdravlje životinja	Uspostavljen i objavljen Upisnik ovlaštenih laboratorijskih postaja temeljem Pravilnika o ovlašćivanju službenih i referentnih laboratorijskih postaja za hranu, hranu za životinje i zdravlje životinja	Odjel za planiranje i koordinaciju službenih kontrola	kontinuirano, prema izdanim rješenjima	P
17.	Opremanje graničnih veterinarskih postaja	Opremanje i održavanje 7 graničnih veterinarskih postaja u skladu s proračunskim sredstvima	Opremljene granične veterinarske postaje	Služba granične veterinarske inspekcije i međunarodnog prometa	31.12.2014.	Proračun Ministarstva poljoprivrede 3001 Upravljanje poljoprivredom, ribarstvom i ruralnim razvojem; Cilj 2. Izgradnja i opremanje veterinarskih i fitosanitarnih graničnih inspekcijskih postaja

10.3. Sektor zaštite zdravlja životinja							
Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustanova/jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
18.	Postizanje Republike Hrvatske slobodne od bjesnoće provođenjem oralnog cijepljenja lisica	Provesti javnu nabavu u svrhu sklapanja poslova oralnog cijepljenja lisica	Sklopljen ugovor sa najpovoljnijim ponuditeljem na 2 godine(2014/2015)	Odjel za programiranje, zoonoze i antimikrobnu rezistenciju	Ožujak 2014 godine	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	P
		Provesti oralno cijepljenje lisica dva puta godišnje kroz dvije godine na području cijele Republike Hrvatske	2664200 mamaca za oralno cijepljenje distribuirano godišnje		Prosinac 2015 godine		P
		Dijagnostičko pretraživanje uzorka lisica	2150 pretraženih uzoraka godišnje (manje od 20 pozitivnih na bjesnoću)		prosinac 2014/prosinac 2015		p
19.	Proglašavanje uzgajališta akvatičnih životinja slobodnim od određenih bolesti akvatičnih životinja (VHS/ZHN/KHV/Infekcija sa Bonamia ostreae/ZAL)	Izrada deklaracija i slanje deklaracija Europskoj komisiji na odobravanje (VHS/ZHN)	Deklaracija o proglašavanju uzgajališta slobodnim od VHS/ZHN odobrena na Odboru za zdravje i dobrobit životinja (ScFeAH)	Odjel za programiranje, zoonoze i antimikrobnu rezistenciju	Prosinac 2014	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	P

	Izrada deklaracija i slanje deklaracija Europskoj komisiji na odobravanje (KHV)	Deklaracija o proglašavanju uzgajališta slobodnim od KHV odobrena na Odboru za zdravlje i dobrobit životinja (ScFcAH)	Prosinac 2014	P			
	Izrada deklaracija i slanje deklaracija Europskoj komisiji na odobravanje (ZAL)	Deklaracija o proglašavanju uzgajališta slobodnim od ZAL odobrena na Odboru za zdravlje i dobrobit životinja (ScFcAH)	Prosinac 2014	P			
	Izrada deklaracija i slanje deklaracija Europskoj komisiji na odobravanje (Infekcija sa Bonamia ostreae)	Deklaracija o proglašavanju uzgajališta slobodnim od Infekcija sa Bonamia ostreae odobrena na Odboru za zdravlje i dobrobit životinja (ScFcAH)	Prosinac 2014	P			
20.	Postizanje statusa stada goveda službeno slobodnih od bruceloze goveda	Izrada <i>Programa nadziranja bruceloze goveda u 2014.g.</i>	Broj stada službeno slobodnih od bruceloze goveda - 99,8 % službeno slobodnih stada na dan 31.12.2014.	Odjel za programiranje, zoonoze i antimikrobnu rezistenciju	siječanj 2014	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	p
	Praćenje i analiza provedbe Programa				kontinuirano 2014		P, A

21.	Sufinanciranje nadziranja bruceloze goveda od strane EK u 2015.g.	Izrada <i>Programa nadziranja bruceloze goveda za 2015</i>	Odobravanje Programa od strane EK	Odjel za programiranje, zoonoze i antimikrobnu rezistenciju	Izrada Programa travanj 2014/ odobravanje Programa studeni 2014	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	P
22.	Postizanje statusa stada goveda službeno slobodnih od tuberkuloze goveda	Izrada <i>Programa iskorijenjivanja i nadziranja tuberkuloze goveda u 2014.g.</i>	Broj stada službeno slobodnih od tuberkuloze goveda - 99,9 % službeno slobodnih stada u određenim regijama RH na dan 31.12.2014.	Odjel za programiranje, zoonoze i antimikrobnu rezistenciju	siječanj 2014	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	P
		Praćenje i analiza provedbe Programa			kontinuirano 2014		P, A
23.	Sufinanciranje nadziranja i iskorijenjivanja tuberkuloze goveda od strane EK u 2015.g.	Izrada <i>Programa nadziranja i iskorijenjivanja tuberkuloze goveda za 2015</i>	Odobravanje Programa od strane EK	Odjel za programiranje, zoonoze i antimikrobnu rezistenciju	izrada Programa travanj 2014/ odobravanje Programa studeni 2014	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	P
24.	Postizanje statusa stada goveda službeno slobodnih od enzootske leukoze goveda	Izrada <i>Programa iskorijenjivanja i nadziranja enzootske leukoze goveda u 2014.g.</i>	Broj stada službeno slobodnih od enzootske leukoze goveda - 95 %	Odjel za programiranje, zoonoze i antimikrobnu rezistenciju	siječanj 2014	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	p
		Praćenje i analiza provedbe Programa			kontinuirano 2014		P, A

25.	Postizanje statusa stada svinja službeno slobodnih od bolesti Aujeszkoga	Izrada Programa nadziranja i iskorijenjivanja bolesti Aujeszkoga u 2014.g.	Ostvarivanje statusa na pojednim uzgojima svinja (postotci će biti poznati u 2015)	Odjel za programiranje, zoonoze i antimikrobnu rezistenciju	siječanj 2014	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.
		Praćenje i analiza provedbe Programa			kontinuirano 2014	P, A
26.	Postizanje statusa stada ovaca i koza službeno slobodnih od bruceloze (B. melitensis)	Izrada Programa kontrole i iskorijenjivanja bruceloze ovaca i koza u 2014. godini	Broj stada službeno slobodnih od bruceloze (B. melitensis) (100% u mlijecnim stadima)	Odjel za analizu podataka, izvješćivanje, krizno planiranje i procjenu rizika	siječanj 2014	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.
		Praćenje i analiza provedbe Programa			kontinuirano 2014	
27.	Unapređenje sustava identifikacije i registracije životinja	Odobravanje i registracija sajmova, trgovaca i sabirnih centara	% riješenih zahtjeva (80%)	Odjel za organizaciju veterinarske službe, označavanje životinja i SVIS	Prema rokovima propisanim ZUP-om	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.
		Kontrola kvalitete dobavljača sredstava za označavanje životinja	Izvješće Povjerenstva za praćenje kvalitete sredstava za označavanje	Povjerenstvo za praćenje kvalitete sredstava za označavanje	Prosinac 2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.
		Izrada procedure o postupanju ovlaštenih veterinarskih organizacija u sustavu označavanja i registracije kopitara	objava procedure u predviđenom roku	Odjel za organizaciju veterinarske službe, označavanje životinja i SVIS	Svibanj 2014	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.

	Ažuriranje procedura kod označavanja, registracije i prometa životinja (goveda, ovce/koze)	objava procedura u predviđenom roku	Odjel za organizaciju veterinarske službe, označavanje životinja i SVIS	Lipanj 2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	p
	Provredba postupka odabira dobavljača sredstava za označavanje ovaca i koza	sklapanje ugovora i dodjela ovlasti dobavljačima u roku - prije isteka ugovora s postojećim dobavljačima	Odjel za organizaciju veterinarske službe, označavanje životinja i SVIS	Prosinac 2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	p
	Ažuriranje JRDŽ	Korektivni podaci dobiveni iz rezultata veterinarskih nadzora	Odjel za organizaciju veterinarske službe, označavanje životinja i SVIS	Kontinuirano prema dostavljenim zapisnicima	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	p
	Izrada procedure o postupanju UVSH i HPA kod ažuriranja baze Jedinstvenog registra kopitara	objava procedure u roku	Odjel za organizaciju veterinarske službe, označavanje životinja i SVIS	31.12.2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	p
	Dogradjanje i optimalizacija računalne aplikacije JRDŽ-a	podaci unutar JRDŽ-a	Odjel za organizaciju veterinarske službe, označavanje životinja i SVIS	31.12.2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	p

28.	Savjetovanje posjednika životinja o obvezama koje proizlaze iz propisa o identifikaciji i registraciji životinja, prijavi bolesti životinja, obveznim evidencijama o liječenju te zabrani primjene pojedinih VMP-ova, dobrobiti životinja, biosigurnosti te sigurnosti hrane	Organizacija i provedba veterinarskih pregleda gospodarstava u 2014. godini (priprema Odluke, ažuriranje kontrolnih lista, ažuriranje naputka za provedbu, priprema računalne aplikacije za unos podataka)	Ciljni broj gospodarstava je 50 000, podložno revidiranju u ovisnosti o raspoloživim finansijskim sredstvima za 2014.	Odjel za organizaciju veterinarske službe, označavanje životinja i SVIS je odgovoran za pripremu, a ovlaštene veterinarske organizacije su odgovorne za provedbu	Rok za pripremu je lipanj 2014, a rok u kojem će veterinarske organizacije završiti pregledje je 20 prosinca 2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.2. i 2.3.	P
29.	Osiguranje provedbe mjera zaštite životinja na cijelom području RH	Provđba javnih natječaja za dodjelu javnih ovlasti za obavljanje poslova zdravstvene zaštite životinja	broj provedenih natječaja, broj ovlaštenih veterinarskih organizacija temeljem provedenih javnih natječaja, broj općina na kojima je proveden natječaj, % općina za koje je sklopljen ugovor o dodjeli javnih ovlasti (90%)	Odjel za organizaciju veterinarske službe, označavanje životinja i SVIS	Listopad 2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	P
		Imenovanja i razrješenja ovlaštenih veterinara prema pristiglim zahtjevima	% riješenih zahtjeva (60%)		Prema rokovima propisanim ZUP-om	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	P

	Provedba postupka povjeravanja pojedinih poslova veterinarskoj praksi i veterinarskim organizacijama koje ispunjavaju posebne uvjete	% riješenih zahtjeva (70%)		Prema rokovima propisanim ZUP-om	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	P
	Provedba postupka odobravanja veterinarskih organizacija, veterinarskih praksi i veterinarskih službi, odobravanja DDD-a te centara za prikupljanje, skladištenje i distribuciju sjemena	% riješenih zahtjeva (70%)		Prema rokovima propisanim ZUP-om	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.	P
30.	Odobravanje objekata za uzgoj i valjenje peradi koji planiraju stavljati žive životinje i jaja za valjenje na tržište EU	Provedba postupka odobravanja objekata za uzgoj i valjenje peradi u skladu sa usklađenosti Direktive Vijeća Europe 2009/158/EC	% riješenih zahtjeva (70%)	Odjel za organizaciju veterinarske službe, označavanje životinja i SVIS	Prema rokovima propisanim ZUP-om	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Posebni cilj 2.3.
31.	Edukacije	Edukacija farmera/proizvođača pilića koji se uzbajaju za proizvodnju mesa.	Brojem edukacija: održat će se 2 radionice. Testovi za provjeru znanja proizvođača/farmera prije i nakon provedenih edukacija.	Odjel za zaštitu životinja	prva polovica 2014. godine	Strateški plan 2014.-2016. točka 2.3.
	Edukacija farmera /proizvođača jaja za konzum.	Brojem edukacija: održat će se 2 radionice. Testovi za provjeru znanja proizvođača/farmera prije i nakon provedenih edukacija.	Odjel za zaštitu životinja	druga polovica 2014. godine		P

	Izrada edukativnih materijala za proizvođače i njihova objava na mrežnim stranicama Ministarstva poljoprivrede.	Izrađeni edukativni materijali i objavljeni na mrežnim stranicama Ministarstva.	Odjel za zaštitu životinja	do kraja 2014. godine	P
	Edukacija farmera, osoblja subjekata u poslovanju s hranom (klaonica), kontrolnih tijela i veterinarskih inspektora o zahtjevima Uredbe br.1099/2009. Za potrebe edukacija će se izraditi prezentacije i upute o provedbi Uredbe br. 1099/2009.	Brojem edukacija: održat će se 6 edukacija. Za potrebe edukacije izradit će se prezentacija i upute. Uspješnost edukacija će se procjenjivati testiranjem sudionika prije i poslije provedene edukacije.	Odjel za zaštitu životinja	do kraja 2014. godine	P
	Izrada upute osoblju za osiguranje dobrobiti životinja u klaonicama.	Izradit će se uputa za osoblje klaonica odgovorno za dobrobit životinja.	Odjel za zaštitu životinja	do kraja 2014. godine	P
	Diseminacija edukativnih materijala klaonicama i objava na mrežnim stranicama Ministarstva.	Edukativni materijali će klaonicama biti poslati poštom te će biti objavljeni i na mrežnim stranicama Ministarstva.	Odjel za zaštitu životinja	do kraja 2014. godine	P
	Razvoj vodiča dobre prakse u trenutku usmrćivanja životinja.	Vodič dobre prakse će nakon izrade biti objavljen na mrežnim stranicama Ministarstva.	Odjel za zaštitu životinja	do kraja 2014. godine	P

	Edukacija prijevoznika i osoblja prijevoznika.	Održat će se dvije radionice. Uspješnost edukacija će se procjenjivati testiranjem sudionika prije i poslije provedene edukacije.	Odjel za zaštitu životinja	do kraja 2014. godine	P	
	Edukacija veterinarskih inspektora.	Održat će se četiri radionice. Uspješnost edukacija će se procjenjivati testiranjem sudionika prije i poslije provedene edukacije.	Odjel za zaštitu životinja	do kraja 2014. godine	P	
	Izrada edukativnih materijala i uputa za osoblje prijevoznika i veterinarskih inspektora.	Izrađene upute objavljene na mrežnim stranicama Ministarstva.	Odjel za zaštitu životinja	do kraja 2014. godine	P	
32. Odobrenja i registracije u području dobrobiti životinja	Registracija farmi kokoši nesilica jaja za konzum.	Rješenje o registraciji.	Odjel za zaštitu životinja	kontinuirano tijekom 2014. godine	Strateški plan 2014.-2016. točka 2.3.	P
	Vođenje upisnika registriranih farmi kokoši nesilica jaja za konzum.	Upisnik registriranih farmi se nalazi na mrežnim stranicama Ministarstva.	Odjel za zaštitu životinja	kontinuirano tijekom 2014. godine		P
	Odobravanje prijevoznika za prijevoz životinja.	Potvrda o odobrenju prijevoznika. Nije moguće predvidjeti broj zahtjeva za odobrenje prijevoznika.	Odjel za zaštitu životinja	kontinuirano tijekom 2014. godine		P
	Vođenje upisnika odobrenih prijevoznika.	Upisnik odobrenih prijevoznika se nalazi na mrežnim stranicama Ministarstva.	Odjel za zaštitu životinja	kontinuirano tijekom 2014. godine		P

33.	Izrada izvješća	Izrada godišnjeg izvješća za Europsku komisiju o inspekcijskim pregledima u 2013. godini u skladu s Uredbom br. 1/2005.	Izvješće o o inspekcijskim pregledima u 2013. godini u skladu s Uredbom br. 1/2005.	Odjel za zaštitu životinja	do kraja lipnja 2014. godine
	Izrada godišnjeg izvješća za Europsku komisiju o usmrćivanju životinja u svrhu kontrole bolesti u 2013. godini u skladu s Uredbom br. 1099/2009.	Izvješće o usmrćivanju životinja u skladu s Uredbom br. 1099/2009.	Odjel za zaštitu životinja	do kraja ožujka 2014. godine	
	Izrada godišnjeg izvješća za Europsku komisiju o rezultatima pregleda reprezentativnog uzorka zaklanih jata u skladu s Pravilnikom o određivanju minimalnih pravila za zaštitu pilića koji se uzbajaju za proizvodnju mesa (Narodne novine, broj 79/08)	Izvješće o rezultatima pregleda reprezentativnog uzorka zaklanih jata. u 2013. godini u skladu s Pravilnikom o određivanju minimalnih pravila za zaštitu pilića koji se uzbajaju za proizvodnju mesa (Narodne novine, broj 79/08)	Odjel za zaštitu životinja	do kraja lipnja 2014. godine	
	Izrada godišnjeg izvješća za Europsku komisiju o podacima prikupljenim i evidentiranim tijekom inspekcija na farmama - službene kontrole u skladu s Pravilnikom o postupku prikupljanja podataka tijekom inspekcija na farmama (Narodne novine, broj 5/13)	Izvješće o o inspekcijskim pregledima u 2013. godini u skladu s Pravilnikom o postupku prikupljanja podataka tijekom inspekcija na farmama (Narodne novine, broj 5/13)	Odjel za zaštitu životinja	do kraja lipnja 2014. godine	

**10.4. Sektor veterinarskog javnog zdravstva**

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustanova/jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
34.	Unapređenje sustava sigurnosti i kakvoće hrane i hrane za životinje	Izravna primjena Uredbi EU iz područja sigurnosti hrane i hrane za životinje	Unapređenje sustava sigurnosti hrane	Sektor	Kontinuirano		Z, P
		Sudjelovanje u radu odbora i radnih skupina EK iz područja sigurnosti hrane	Broj izrađenih EU propisa iz područja sigurnosti hrane i hrane za životinje	Sektor	Kontinuirano		Z, P , A, O
		Unapređenje postupaka registracije, odobravanja i odobravanja pod posebnim uvjetima objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla	Izrađen provedbeni propis o postupku registracije, odobravanja i odobravanja pod posebnim uvjetima objekata u poslovanju s hranom sukladno novom zakonodavstvu nakon pristupanja RH u članstvo EU	Služba za sigurnost hrane	II. kvartal		Z
			Izrađen propis o nacionalnim mjerama za prilagodbu zahtjeva utvrđenih propisima o hrani za objekte u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla	Služba za sigurnost hrane	II. kvartal		Z

	<p>Vođenje i ažuriranje Upisnika registriranih, odobrenih, odobrenih pod posebnim uvjetima objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla</p> <p>Vodenje upravnih postupaka registracije i odobravanja objekata</p> <p>Sudjelovanje u radu stručnih povjerenstava za odobravanje objekata</p> <p>Sudjelovanje u organizaciji i provedbi FVO misija iz djelokruga rada Službe za sigurnost hrane</p> <p>Komunikacija s javnosti</p>	<p>Služba za sigurnost hrane</p> <p>Služba za sigurnost hrane</p> <p>Služba za sigurnost hrane</p> <p>Sektor</p> <p>Javna objava i ažuriranje Upisnika registriranih, odobrenih, odobrenih pod posebnim uvjetima objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla</p>	<p>Kontinuirano</p> <p>Kontinuirano</p> <p>Kontinuirano</p> <p>Kontinuirano</p> <p>Kontinuirano</p>		P
					P
					P
					P
				Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016., Opći cilj 2.	P

	Javna objava i ažuriranje rezultata analiza mora i školjkaša provedenih sukladno planu praćenja kakvoće mora i školjkaša na proizvodnim područjima i područjima za ponovno polaganje živilih školjkaša	Služba za sigurnost hrane	Kontinuirano	Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016., Opći cilj 2.	P
	Javna objava informacija iz sustava brzog uzbunjivanja za hranu i hranu za životinje (RASFF) o povlačenju hrane i hrane za životinje sa tržišta RH	Služba za sigurnost hrane	Kontinuirano	Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016., Opći cilj 2.	P
	Izrada vodiča (sljedivost, povlačenje i opoziv; mikrobiološke kriterije i dr.) te drugih dokumenata iz područja sigurnosti i higijene hrane	Unapređenje sustava sigurnosti hrane	Sektor -	Kontinuirano	P
	Procjena vodiča dobre higijenske i dobre proizvođačke prakse	Broj izrađenih procjena	Sektor	Kontinuirano	A
	Organizacija i provedba edukacija za službene osobe i subjekte u poslovanju s hranom	Unapređenje sustava sigurnosti hrane	Sektor	Kontinuirano	P
	Unapređenje upravljanja rizicima u području sigurnosti hrane i hrane za životinje	Unapređenje sustava sigurnosti hrane i hrane za životinje	Sektor	Kontinuirano	P, A

	Unapređenje upravljanja incidentima i HR RASFF sustavom	Povećanje broja educiranih osoba koje sudjeluju u HR RASFF sustavu	Služba za sigurnost hrane, Odjel za upravljanje incidentima i sustavom brzog uzbunjivanja za hranu i hranu za životinje	Kontinuirano	Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016., Opći cilj 2.	P
	Organizacija koordinacijskih sastanaka NKT I KT RASFF sustava	Služba za sigurnost hrane	Kontinuirano	Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016., Opći cilj 2.	P	
	Jačanje kadrovske strukture u skladu sa Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu MINPO	Ministarstvo	II. Kvartal	Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016., Opći cilj 2.	P	
	Funkcionalnost sustava 24 sata kroz 7 dana u tjednu	Služba za sigurnost hrane	Kontinuirano	Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016., Opći cilj 2.	P	
	Izmjena informacija unutar HR RASFF i EU RASFF sustava	Služba za sigurnost hrane, Odjel za upravljanje incidentima i sustavom brzog uzbunjivanja za hranu i hranu za životinje	Kontinuirano	Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016., Opći cilj 2.	P	
	Unapređenje upravljanja krizom u području sigurnosti hrane i hrane za životinje	Izrađen ažurirani Plan upravljanja krizom u području sigurnosti hrane i hrane za životinje	Služba za sigurnost hrane	II. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016., Opći cilj 2.	Z

		Uspješno provedena simulacija	Služba za sigurnost hrane	II. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016., Opći cilj 2.	P
		Izrađen standardni operativni postupak u slučaju krize uzrokovane radiološkom ili nuklearnom opasnošću	Sektor	II. kvartal		P
	Tumačenja odredbi propisa iz djelokruga Sektora	Izrađena i otpremljena tumačenja	Sektor	Kontinuirano		Z
	Izrada izvješća, naputaka, i stručnih mišljenja vezanih uz provedbu propisa o hrani	Unapređenje sustava sigurnosti hrane	Služba za sigurnost hrane	Kontinuirano		P
	Sudjelovanje u radu stručnih radnih skupina, povjerenstava i drugih savjetodavnih radnih tijela	Kontinuitet sudjelovanja predstavnika Ministarstva u savjetodavnim radnim tijelima	Sektor	Kontinuirano		Z
35.	Učinkovita organizacija službenih kontrola u području sigurnosti i kakvoće hrane i hrane za životinje, zdravlja i zaštite životinja	Unapređenje provođenja službenih kontrola sukladno planu kontrola	Izrađen Plan praćenja kakvoće mora i školjkaša na proizvodnim područjima i područjima za ponovno polaganje živih školjkaša	Služba za sigurnost hrane	I. kvartal	Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016., Opći cilj 2. Odluka o proglašenju državnog proračuna Republike Hrvatske za 2014. godinu i projekcije za 2015. i 2016. godinu
	Unapređenje provođenja službenih kontrola sukladno planu kontrola	Praćenje realizacije Plana praćenja kakvoće mora i školjkaša na proizvodnim područjima i područjima za ponovno polaganje živih školjkaša	Služba za sigurnost hrane	Kontinuirano	Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016., Opći cilj 2.	P

		Smanjenje broja EU nesukladnih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla	Sudjelovanje u radu stručnih povjerenstava za odobravanje objekata	Služba za sigurnost hrane	Kontinuirano	Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016., Opći cilj 2.	P, A
36.	Donošenje propisa u skladu sa propisim EU te donošenje nacionalnih propisa	Izrada naputaka i stručnih mišljenja vezanih uz provedbu propisa iz djelokruga VMP	Izrada i otprema mišljenja	Odjel za VMP i monitoring rezidua	Kontinuirano	Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016., Posebni cilj 2.3.	Z
		Usklađivanje i Izravna primjena Uredbi EU iz područja kontrole rezidua	Unaprjeđenje sustava kontrole rezidua	Odjel za VMP i monitoring rezidua	Kontinuirano		Z
		Izravna primjena Uredbi EU iz područja veterinarsko-medicinskih prizvoda	Unaprjeđenje sustava sigurnosti primjene VMP	Odjel za VMP i monitoring rezidua	Kontinuirano		Z
		Sudjelovanje u radu odbora i radnih skupina EK iz područja praćenja VMP i rezidua	Broj izrađenih EU propisa iz područja VMP i rezidua	Odjel za VMP i monitoring rezidua	Kontinuirano		Z; A
		Sudjelovanje u radu odbora EK za Codex Alimentarius	Broj izrađenih EU propisa	Odjel za VMP i monitoring rezidua	Kontinuirano		Z; A
37.	Unaprjeđenje sustava prometa veterinarsko medicinskih proizvoda, provedba Državnog plana monitoringa rezidua	Izrada obrazaca za praćenje prodaje i upotrebe VMP	Unos i analiza podataka o upotrebi VMP	Odjel za VMP i monitoring rezidua	Kontinuirano		A
		Izdavanje rješenja o odobravanju prometa veterinarsko-medicinskim proizvodima na malo	Smanjenje udjela nezakonitog prometa veterinarsko medicinskim proizvodima (VMP) i povećanje broja odobrenja za stavljanje u promet veterinarsko medicinskih proizvoda u propisanom roku	Odjel za VMP i monitoring rezidua	Kontinuirano		P

	Vođenje i ažuriranje Upisnika vezanih za registraciju i promet VMP	Upisnik VMP se nalazi na mrežnim stranicama Ministarstva	Odjel za VMP i monitoring rezidua	Kontinuirano	P	
	Izrada izvješća, naputaka, i stručnih mišljenja vezanih uz kontrolu rezidua	Izradena izvješća i stručna mišljenja	Odjel za VMP i monitoring rezidua	Kontinuirano	P, A	
	Osnivanje Centra za farmakovigilanciju - Potpisivanje ugovora s Veterinarskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu	Praćenje farmakovigilancije	Ministarstvo	I. tromjesečje	P	
	Izrada Državnog programa monitoringa rezidua (DPMR) te analiza rezultata pretraga u prethodnog godini	Dostava DPMR-a EK	Odjel za VMP i monitoring rezidua	01.05.2013.	Proračun RH	
	Praćenje provedbe Državnog programa monitoringa rezidua (DPMR) te analiza rezultata pretraga u prethodnog godini	Izvješće o provedenom DPMR za prethodnu godinu	Odjel za VMP i monitoring rezidua	Kontinuirano	P, A	
	Ispunjavanje i vođenje baze EK vezno za plan i provođenje DPMR-a u tekućoj godini i davanje izvješća EK	Dostava DPMR baze EK	Odjel za VMP i monitoring rezidua	Kontinuirano	P, A, O	
	Podrška Nacionalnim referentnim laboratorijima	Izrađena analiza postojećeg stanja laboratorija	Odjel za VMP i monitoring rezidua	Kontinuirano	P, O	
	Organizacija i provedba edukacija vezano za kontrolu rezidua	Održat će se radionice	Odjel za VMP i monitoring rezidua	Kontinuirano	P	
38.	Ostale aktivnosti	Izrada mišljenja na dostavljene nacrte prijedloga propisa	Broj mišljenja na nacrte prijedloga	Odjel za VMP i monitoring rezidua	Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016., Opći cilj 2.	P
		Sudjelovanje u radu povjerenstava za izradu propisa, kontrolnih listi, vodiča i letaka	Broj izrađenih propisa	Odjel za VMP i monitoring rezidua	Kontinuirano	0

		Izravna primjena Uredbi EU iz područja hrane za životinje i nusproizvoda životinjskog podrijetla	Unapređenje sigurnosti hrane za životinje i nusproizvod životinjskog podrijetla	Odjel za hranu za životinje, nusproizvode životinjskog podrijetla i zaštitu okoliša	Kontinuirano		P
39.	Unapređenje sustava sigurnosti i kakvoće hrane i hrane za životinje	Izravna primjena Uredbi EU iz područja hrane za životinje i nusproizvoda životinjskog podrijetla	Unapređenje sigurnosti hrane za životinje i nusproizvod životinjskog podrijetla	Odjel za hranu za životinje, nusproizvode životinjskog podrijetla i zaštitu okoliša	Kontinuirano	Ministarstvo poljoprivrede, Strateški plan 2014. - 2016.	Z
		Izrada provedbenog propisa o postupku registracije, odobravanja i autorizacije objekata u poslovanju s hranom za životinje sukladno novom zakonodavstvu nakon pristupanja RH u članstvo EU	Broj izrađenih nacionalnih propisa	Povjerenstvo	2. tromjesečje		Z
		Izrada provedbenog propisa o postupku registracije, odobravanja i autorizacije objekata u poslovanju s nusproizvodima životinjskog podrijetla sukladno novom zakonodavstvu nakon pristupanja RH u članstvo EU	Broj izrađenih nacionalnih propisa	Povjerenstvo	3. tromjesečje		Z
		Usklađivanje sa direktivama EU iz područja hrane za životinje i nusproizvoda životinjskog podrijetla	Broj izrađenih nacionalnih propisa o primjeni EU direktiva iz područja hrane za životinje	Povjerenstvo	Kontinuirano		Z

	Organizacija i provedba edukacija za subjekte u poslovanju s hranom za životinje i poslovanju s nusproizvodima životinjskog podrijetla i službene osobe	Broj održanih edukacija	Odjel za hranu za životinje, nusproizvode životinjskog podrijetla i zaštitu okoliša	Kontinuirano	P	
	Sudjelovanje u radu povjerenstava za izradu propisa, kontrolnih listi, vodiča i letaka	Broj izrađenih propisa, kontrolnih listi, vodiča i letaka	Odjel za hranu za životinje, nusproizvode životinjskog podrijetla i zaštitu okoliša	Kontinuirano	Z	
	Sudjelovanje u radu odbora i radnih skupina EK iz područja hrane za životinje i nusproizvoda životinjskog podrijetla	Izrada EU propisa iz područja hrane za životinje	Odjel za hranu za životinje, nusproizvode životinjskog podrijetla i zaštitu okoliša	Kontinuirano	Z	
40.	Djelotvorna zaštita zdravlja ljudi i životinja, dobrobiti životinja, veterinarska zaštita okoliša	Izdavanje rješenja o registraciji i odobravanju objekata u poslovanju s hranom za životinje i nusproizvoda životinjskog podrijetla te brisanju i upisu promjena u Upisnike koji su u nadležnosti Sektora	Broj izdanih rješenja	Odjel za hranu za životinje, nusproizvode životinjskog podrijetla i zaštitu okoliša	Kontinuirano	P
		Vođenje i ažuriranje Upisnika registriranih i odobrenih objekata u poslovanju s hranom za životinje i nusproizvoda životinjskog podrijetla	Ažuriranje na tjednoj bazi	Odjel za hranu za životinje, nusproizvode životinjskog podrijetla i zaštitu okoliša	Kontinuirano	P

	Javna objava i ažuriranje Upisnika registriranih i odobrenih objekata u poslovanju s hranom za životinje	Ažuriranje na mjesecnoj bazi	Odjel za hranu za životinje, nusproizvode životinjskog podrijetla i zaštitu okoliša	Kontinuirano		P
	Izrada i praćenje provedbe Plana monitoringa hrane za životinje te analiza rezultata pretraga	Unapređenje sigurnosti hrane za životinje	Odjel za hranu za životinje, nusproizvode životinjskog podrijetla i zaštitu okoliša	01.05.2013.	Proračun RH	I
	Edukacija djelatnika uključenih u HR RASFF sustav	Unapređenje sigurnosti hrane i hrane za životinje	Sektor	Kontinuirano		O

## Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije

### 11.1. Sektor šumarstva

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Uređivanje šuma	Odobravanje šumskogospodarskih planova	Broj odobrenih šumskogospodarskih planova	Odjel za gospodarenje i uređivanje šuma	31.12.2014.	Zakon o šumama, Zakon o prostornom uređenju	P P
2.	Potrajanje gospodarenje šumama	Postupci temeljem čl.4. ZOŠ-a Davanje prethodnih mišljenja na prostorne planove Izrada očitovanja o statusu pojedinih šuma i/ili šumskog zemljišta prema čl.15. ZOŠ-a Upis privatnih šumoposjednika u Upisnik	Broj izdanih rješenja Broj izdanih mišljenja na prostorne planove Broj izdanih potvrda Broj upisanih šumoposjednika	Odjel za upravljanje šumama	31.12.2014.	Zakon o šumama, Zakon o poljoprivrednom zemljištu	P P P P P
3.	Upravljanje i raspolaganje šumskim zemljištem	Davanje šumskog zemljišta u zakup Davanje šuma i šumskog zemljišta u služnost	Količina zemljišta koje je dato u zakup Količina šuma i šumskog zemljišta koje je dato u služnost				P P

4.	Rješavanje imovinsko-pravnih poslova na šumi i šumskom zemljištu	Postupci izdvajanja šuma šumskog zemljišta Sudjelovanje u uknjižbi šuma i šumskog zemljišta	Količina izdvojenog Količina uknjiženih čestica	Odjel za pravne poslove u šumarstvu	31.12.2014.	Zakon o šumama, Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima	P
5.	Održivo gospodarenje šumskim resursima	Očuvanje genetske raznolikosti i zaštita šumskih ekosustava	Prosječna godišnja opožarena površina šuma Indikatori motrenja oštećenosti šumskih ekosustava Broj ishodišnih sjemenskih jedinica Količina uskladištenog šumskog reproduksijskog materijala	Odjel za zaštitu šuma i šumski reproduksijski materijal	31.12.2014.	Zakon o šumskom reproduksijskom materijalu (NN 75/2009, 61/2011 i 56/2013)  Pravilnik o načinu prikupljanja podataka, vođenju registra i uvjetima korištenja podataka o šumskim požarima (NN 75/2013)  Pravilnik o načinu motrenja oštećenosti šumskih ekosustava (NN 76/2013)	P
	Implementacija međunarodnih obveza iz područja šumarstva	Izrada i dostava izvješća međunarodnim institucijama Sudjelovanje na međunarodnim događanjima Broj kazni ili izuzeća od pojedinih prava	Odjel za međunarodne obveze u šumarstvu	31.12.2014.	Potpisane konvencije i rezolucije Članstvo u međunarodnim organizacijama i specijaliziranim agencijama Zaključak Vlade o sufinanciranju dijela aktivnosti Regionalnog ureda Europskog šumarskog instituta za jugoistočnu Europu (EFISEE)	P	

## 11.2. Sektor lovstva

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
6.	Povećanje broja jelenske divljači u uzgojnim područjima	Povećanje broja jedinki pojedinih vrsta divljači u pogledu ostvarivanja matičnih fondova divljači u uzgojnim područjima gdje je brojno stanje manje od planiranog kapaciteta uzgojnog područja	Povećanje broja jelenske divljači u uzgojnim područjima	Uprava šumarstva lovstva i drvne industrije; Sektor lovstva	Od 2014. do 2016. godine.	Sufinanciranje programa unosa jelena običnog, divokoze i zeca običnog. Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.	P
7.	Povećanje broja divljači – divokoze u uzgojnim područjima		Povećanje broja divljači – divokoze u uzgojnim područjima				P
8.	Održavanje postojeće brojnosti zeca običnog na području RH		Održavanje postojeće brojnosti zeca običnog na području RH				P
9.	Povećanje izvršenja kvote redovnog izlučenja smedeg medvjeda	Izvršenje Plana gospodarenja smedim medvjedom, izvršenje redovnog izlučenja u odnosu na plan, smanjenje šteta na poljoprivrednim kulturama i stoci	Povećanje izvršenja kvote redovnog izlučenja			Akcijski plan gospodarenja smedim medvjedom u RH.	P
10.	Povećanje broja stranih lovaca u RH	Povećanje interesa stranih turista za lovno, odnosno turističke aranžmane u RH	Povećanje broja stranih lovaca			Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.	P

### 11.3. Sektor inspekcija u šumarstvu i lovstvu

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustanova/jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
11.	Potrajanje održivo integralno gospodarenje šumama na području RH u skladu sa Zakonom i osiguravanje provedbe gospodarenja lovištima u skladu sa Zakonom	Povećanje broja provedenih inspekcijskih nadzora kojim se povećava opća učinkovitost inspekcije, smanjuje broj kršenja propisa, te time izravno utječe na zadane ciljeve	Broj inspekcijskih nadzora	Odjel- područna jedinica	Zadaci se provode kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede	I

### 11.4. Sektor drvne industrije

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustanova/jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
12.	Poticanje razvoja drvne industrije (prerada drva i proizvoda od drva te proizvodnja namještaja)	Operativni program razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske 2014.-2016.; Obrazovanje i usavršavanje ljudskih resursa	Broj stečenih stručnih znanja i vještina, specifičnih kvalifikacija, te upravljačkih vještina	Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije; Sektor drvne dindustrije	Od 2014. do 2016. godine.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016. Opći cilj 4.3. Razvoj drvne industrije;	A

	Operativni program razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske 2014.-2016.; Primjena novih tehnologija i tehnoloških procesa	Broja instalirane suvremene tehnologije i tehnoloških procesa za obradu drva, proizvoda od drva i proizvodnju namještaja		Specifični ciljevi od točke 4.3.1 do točke 4.3.6.	A
	Operativni program razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske 2014.-2016.; Povećanje zaštite okoliša i energetske učinkovitosti korištenja drva	Broj instaliranih postrojenja za energetsko iskorištavanje drvne biomase i zaštitu okoliša			A
	Operativni program razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske 2014.-2016.; Marketing i promidžba finalnih proizvoda od drva	Indeks prodaje finalnih proizvoda na domaćem i međunarodnom tržištu			A
	Operativni program razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske 2014.-2016.; Razvoj industrijske prerade drva i proizvoda od drva te proizvodnje namještaja	Indeks fizičkog obujma industrijske prerade drva i proizvoda od drva te proizvodnje namještaja te povećanje/zadržavanje broja radnih mjeseta i/ili broj novih radnih mjeseta			A
	Stvaranje zakonodavnog okvira za djelatnosti prerada drva, proizvodnja proizvoda od drva i proizvodnja namještaja te njegova provedba i nadzor	Broj izrađenih i donesenih zakonskih i podzakonskih propisa za djelatnosti prerade drva, proizvoda od drva i proizvodnje namještaja			Z; P; I

## Uprava vodnoga gospodarstva

### 12.1. Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Osigurati održivu zaštitu od poplava i drugih oblika štetnoga djelovanja voda	Utvrđivanjem statusa vodnog/javnog vodnog dobra	Brojem donešenih Rješenja o proglašenju vodnog/javnog vodnog dobra	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel vodnog dobra	Tijekom cijele godine	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016. Opći cilj:5 Održivi razvoj vodnoga gospodarstva-Posebni cilj:5.3 Sustav navodnjavanja i zaštite od štetnog djelovanja voda, Specifični cilj:točke 5.3.2; 5.3.3 i 5.3.6; Strategija	P

	Utvrđivanjem prestanka statusa javnog vodnog dobra	Brojem donešenih Rješenja o ukidanju statusa javnog vodnog dobra	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel vodnog dobra	Tijekom cijele godine	upravljanja vodama;Program Vlade RH 2011 - 2015: 14. Članstvo u EU i vanjska politika	P
	Sudjelovanjem u provođenju postupka prava prvokupa zemljишnih čestica koje čine vodno dobro	Brojem očitovanja donešenih na zahtjeve u postupku prvokupa	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel vodnog dobra	Tijekom cijele godine, prema pristiglim zahtjevima		P

	Praćenjem stanja, razvoja i ulaganja u sustave obrane od poplava, uređenje vodotoka i drugih voda	Dužinom uređenih vodotoka i drugih voda (km)	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda	Tijekom cijele godine	A
	Praćenjem stanja, analizom, predlaganjem mjera i provedbom zaštite od štetnog djelovanja voda, leda na vodotocima te zaštite od erozija i bujica	Brojem provedenih mjera zaštite od štetnog djelovanja voda, leda na vodotocima te zaštite od erozija i bujica	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda	Tijekom cijele godine	A

	Utvrđivanjem vanjske granice uređenog i neuređenog inundacijskog područja	Brojem donešenih Odluka o vanjskoj granici uređenog i neuređenog inundacijskog područja	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda	Tijekom cijele godine	P
	Davanjem koncesija za eksploataciju šljunka i pijeska iz obnovljivih ležišta	Brojem sklopljenih ugovora o davanju koncesija za eksploataciju šljunka i pijeska iz obnovljivih ležišta	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda	Tijekom cijele godine sukladno objavljenim javnim natječajima, odnosno prema pristiglim zahtjevima	P, A

	Vodenjem postupka i izdavanjem rješenja o ispunjenju posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti preventivne, redovne i izvanredne obrane od poplava	Brojem izdanih rješenja	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda	tijekom cijele godine	P;A
	Provđbom postupaka raspolaganja šljunkom i pijeskom preostalim nakon radova na vodama i vodnom dobru	Brojem izrađenih prijedloga nacrta odluke Vlade RH	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda	Prema pristiglim zahtjevima	P, A

	Sudjelovanjem u programiranju i pripremi projekata zaštite od štetnog djelovanja voda za sufinanciranje iz EU fondova	Brojem pripremljenih projekata zaštite od štetnog djelovanja voda	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda	Tijekom cijele godine	P, A
	Koordinacijom i nadzorom pripreme i provedbe projekata zaštite od štetnog djelovanja voda	Brojem pripremljenih projekata zaštite od štetnog djelovanja voda	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda	Tijekom cijele godine	P, A

	Sudjelovanjem u postupku izrade karata opasnosti od poplava i karata rizika od poplava	Brojem izrađenih karata	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda	Tijekom cijele godine/rok: do kraja 2014. godine	A
	Sudjelovanjem u postupku izrade Plana upravljanja poplavnim rizicima	Izrađenim Planom upravljanja poplavnim rizicima	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda	Tijekom cijele godine/rok: do kraja 2015. godine	P, A

	Izrađivanjem izvješća o provedbi projekata, programa i strategija iz djelokruga zaštite od štetnog djelovanja voda	Brojem izrađenih izvješća	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda	Tijekom cijele godine	P, A
	Izradom mišljenja i odgovora na upite drugih tijela javne vlasti, zastupnika Hrvatskog sabora, gradana i novinara vezanih uz provedbu Zakona i podzakonskih akata iz djelokruga zaštite od štetnog djelovanja voda	Brojem izrađenih mišljenja i odgovora	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda	Tijekom cijele godine	A

	Izradom izvješća i podloga iz djelokruga zaštite od štetnog djelovanja voda	Brojem izrađenih izvješća i podloga	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda	Tijekom cijele godine	P, A
	Sudjelovanjem u izradi Operativnog programa iz područja konkurentnosti i kohezije u okviru tematskog cilja 5 - Promicanje prilagodbe klimatskim promjenama, prevencijama te upravljanja rizicima u dijelu koji se odnosi na zaštitu od štetnog djelovanja voda	Brojem izrađenih očitovanja, odnosno mišljenja na nacrte Operativnog programa te brojem sastanaka vezanih uz izradu istog	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda	Tijekom cijele godine	P, A

	Sudjelovanjem u radu CIS grupe za poplave te CIS grupe za E-flows (Common Implementation Strategy for the Water Framework Directive - CIS)	Brojem održanih sastanaka vezanih uz rad CIS grupa	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel zaštite od štetnog djelovanja voda	Tijekom cijele godine, sukladno Planu rada pojedine CIS grupe		P, A	
2.	Realizirati Nacionalni projekt navodnjavanja i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem i vodama u RH (NAPNAV)	Sudjelovanjem u postupku izrade projektne dokumentacije različite razine za sustave javnog navodnjavanja	Broj poljoprivrednih površina obuhvaćenih projektnom dokumentacijom različite razine za izgradnju sustava javnog navodnjavanja (ha)	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	tijekom cijele godine	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016. Opći cilj: 5 Održivi razvoj vodnoga gospodarstva-Posebni cilj: 5.3 Sustav navodnjavanja i zaštite od štetnog djelovanja voda, Specifični cilj: točke 5.3.1; 5.3.3 , 5.3.4 i 5.3.5; Strategija upravljanja vodama;Program Vlade RH 2011 - 2015: 14. Članstvo u EU i vanjska politika	P;A

	Sudjelovanjem u postuku izgradnje, sanacije i rekonstrukcije sustava javnog navodnjavanja	Povećanje broja poljoprivrednih površina za koje je dostupno priključenje na sustav javnog navodnjavanja (ha)	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	tijekom cijele godine	P;A
	Usklađenjem Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o vodama (NN 56/13)	Broj poljoprivrednih proizvođača priključenih na infrastrukturu navodnjavanja	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	II. kvartal 2014.	Z;P

	Sudjelovanjem u radu povjerenstava za pripremu i provedbu postupaka javne nabave za izradu projektne dokumentacije, sanacije i gradnje sustava javnog navodnjavanja	Broj odluka o imenovanju u povjerenstava	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	tijekom cijele godine	P
	Sudjelovanjem u stručnim i radnim skupinama i povjerenstvima za provedbu NAPNAV-a	broj sudionika;broj održanih sastanaka	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	tijekom cijele godine	P

	Praćenjem izvršenja ulaganja u projekte izrade projektne dokumentacije, sanaciju i izgradnju sustava javnog navodnjavanja	Broj sklopljenih ugovora za izradu projektne dokumentacije, sanaciju i izgradnju sustava javnog navodnjavanja	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	tijekom cijele godine	A
	Praćenjem izvršenja ulaganja u program obnavljanja i održavanja građevina za melioracijsku odvodnju	Dužina detaljne kanalske mreže za odvodnju i navodnjavanje u RH koja je u funkcionalnom stanju (km)	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	tijekom cijele godine	A

	Izradom mišljenja i odgovora na upite u svezi provedbe zakona i drugih propisa iz djelokruga Odjela navodnjavanja i melioracijske odvodnje	Broj izrađenih mišljenja i odgovora	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	tijekom cijele godine	A
	Izradom izvješća i podloga u okviru rada Odjela navodnjavanja i melioracijske odvodnje	Broj izrađenih izvješća i podloga	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	tijekom cijele godine	P;A

	Izradom prijedloga odgovora na upite drugih tijela javne vlasti, zastupničkih pitanja,pitanja građana i novinarska pitanja u okviru rada Odjela navodnjavanja i melioracijske odvodnje	Broj izrađenih prijedloga odgovora	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	tijekom cijele godine	P;A
	Davanjem koncesija za gospodarsko korištenje voda-za zahvaćanje voda za navodnjavanje za različite namjene	Broj sklopljenih ugovora o koncesijama za zahvaćanje voda za navodnjavanje za različite namjere	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	tijekom cijele godine	P;A

	<p>Vođenjem postupka i izdavanjem rješenja o ispunjenju posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti upravljanja detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje</p>	<p>Broj izdanih rješenja</p>	<p>Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje</p>	<p>tijekom cijele godine</p>	P;A
	<p>Vođenje očevidnika o izdanim rješenjima o ispunjenju posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti upravljanja detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje</p>	<p>Ažuriranje očevidnika na mrežnim stranicama Ministarstva</p>	<p>Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje</p>	<p>tijekom cijele godine</p>	A

	Izdavanjem potvrda o prethodnom odobrenju projekta navodnjavanja u sklopu provedbe IPARD Programa, Mjera 101	Broj izdanih potvrda	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	kroz godinu sukladno objavljenim natječajima	P;A
	Sudjelovanjem u izradi Programa ruralnog razvoja, u dijelu koji se odnosi na navodnjavanje	Broj izrađenih očitovanja, mišljenja na nacrte Programa ruralnog razvoja te broj sastanaka vezanih za izradu istog	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	tijekom cijele godine do usvajanja Programa ruralnog razvoja	P;A

	Sudjelovanjem u izradi Operativnog programa iz područja konkurenčnosti i kohezije u okviru tematskog cilja 5-Promicanje prilagodbe klimatskim promjenama, prevencijama te upravljanja rizicima u dijelu koji se odnosi na navodnjavanje	Broj izrađenih očitovanja, mišljenja na nacrte Operativnog programa te broj sastanaka vezanih za izradu istog	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	tijekom cijele godine	P;A
	Sudjelovanjem u radu Odbora za Nitratnu direktivu Europske komisije	Broj sastanaka vezanih za rad Odbora	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	tijekom cijele godine sukladno planu rada Odbora za Nitratnu direktivu	P;A

	Sudjelovanjem u radu CIS grupe za poljoprivredu (Common Implementation Strategy for the Water Framework Directive,-CIS)	Broj sastanaka vezanih za rad CIS grupe	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, vodnog dobra navodnjavanja i melioracijske odvodnje/ Odjel navodnjavanja i melioracijske odvodnje	tijekom cijele godine sukladno planu rada CIS grupe		P;A
3.	Osigurati potrebne količine vode odgovarajuće kakvoće za različite gospodarske namjene	Davanjem koncesija za gospodarsko korištenje vodne snage radi proizvodnje električne energije	broj sklopljenih ugovora o koncesiji	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel korištenja voda	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016. Opći cilj: 5 Održivi razvoj vodnoga gospodarstva-Posebni cilj: 5.1. Razvoj i upravljanje vodoopskrbnim sustavom, Specifični cilj:točke 5.1.1.; 5.1.2.;5.1.3.;5.1.4., Zakon o vodama; Zakon o koncesijama i odgovarajući podzakonski akti
	Davanjem koncesija za gospodarsko korištenje vodne snage za pogon uređaja osim proizvodnje električne energije	broj sklopljenih ugovora o koncesiji	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel korištenja voda	kontinuirano		P

	Davanjem koncesija za gospodarsko korištenje voda radi zahvaćanja voda radi korištenja za tehnološke i slične potrebe	broj sklopljenih ugovora o koncesiji	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel korištenja voda	kontinuirano	P
	Davanjem koncesija za gospodarsko korištenje voda radi zahvaćanje mineralnih, termalnih i termomineralnih voda (balneološke potrebe, šport i rekreaciju)	broj sklopljenih ugovora o koncesiji	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel korištenja voda	kontinuirano	P
	Davanjem koncesija za gospodarsko korištenje voda namijenjenih za ljudsku potrošnju radi prodaje na tržištu u izvornom obliku, prerađenom obliku, u bocama ili drugog ambalaži	broj sklopljenih ugovora o koncesiji	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel korištenja voda	kontinuirano	P

	Postupkom utvrđivanja ispunjenja posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti pravnim osobama o ispunjenju posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova (hidrogeološka istraživanja, geofizička istraživanja i bušenje istražnih bušotina i zdenaca) i izdavanjem rješenja za isto	broj izdanih rješenja o ispunjenju posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel korištenja voda	kontinuirano	P
	Vodenjem očividnika ovlaštenih pravnih osoba koji obavljaju djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova	Popis ovlaštenih pravnih osoba na mrežnim stranicama ministarstva	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel korištenja voda	kontinuirano	P
	Izdavanjem suglasnosti na rješenja Ministarstva gospodarstva kojima se odobrava trgovackim društvima istraživanje geotermalne vode ili arhitektonsko-građevnog kamena u traženom istražnom prostoru	broj izdanih suglasnosti kojima se odobravaju tražena istraživanja	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel korištenja voda	kontinuirano	P

	Izradom zakonskih odnosno podzakonskih akata u dijelu koji se odnosi na korištenje voda	broj objavljenih zakona odnosno podzakonskih akata	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel korištenja voda	kontinuirano	Z
	Izradom mišljenja i očitovanja Hrvatskom saboru, Vladi RH, glasnogovorniku Ministarstva poljoprivrede, drugim tijelima državne, regionalnih i lokalne uprave/ samouprave, pravnim i fizičkim osobama vezanih za korištenje voda	broj izrađenih mišljenja, očitovanje	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel korištenja voda	kontinuirano	Z
	Izradom planova rada odjela, plana i izvješća davanja koncesija Ministarstvu financija, Državnoj reviziji, Internoj reviziji i pregled stanja predmeta	broj izrađenih planova rada, planova davanja koncesija i pregled stanja predmeta	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel korištenja voda	kontinuirano	P

	Izdavanjem mišljenja na zakonske i podzakonske propise drugih ustrojbenih jedinica ovoga ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave; sudjelovanje na radnim sastancima i u radu povjerenstava drugih središnjih tijela; sudjelovanje na seminarima, stručnim radnim skupinama	broj izdanih mišljenja	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel korištenja voda	kontinuirano		P
4.	Osigurati potrebne količine kvalitetne pitke vode za javnu vodoopskrbu	Sudjelovanjem u izradi prijedloga odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta za potrebe javne vodoopskrbe	broj donesenih Odluka o zonama sanitarne zaštite	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel korištenja voda	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Opći cilj: 5 Održivi razvoj vodnoga gospodarstva- Posebni cilj: 5.1. Razvoj i upravljanje vodoopskrbnim sustavom, Specifični cilj: točka 5.1.1., Zakon o vodama i odgovarajući podzakonski akti
5.	Postići i očuvati dobro stanja voda radi očuvanja zdravlja ljudi i okoliša	Sustavnim praćenjem i ispitivanje voda na području RH (monitoring) - analiza izvješća Hrvatskih voda o provedenom monitoringu voda	Izvješće Hrvatskih voda o provedenom monitoringu	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel zaštite voda	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016. Opći cilj: 5 Održivi razvoj vodnoga gospodarstva- Posebni cilj: 5.2. Zaštita voda i mora, Specifični cilj: točke 5.2.1.; 5.2.2.;

	Postupkom utvrđivanja ispunjenja posebnih uvjeta pravnih osoba za obavljanje djelatnosti uzimanja uzoraka i ispitivanja voda (ovlašćivanje laboratorija) i izdavanje rješenja o ispunjenju posebnih uvjeta	broj izdanih rješenja o ispunjenju posebnih uvjeta	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel zaštite voda	kontinuirano	5.2.3. ; Zakon o vodama i odgovarajući podzakonski akti, Plan upravljanja vodnih područjima	P
	Vođenjem očevidnika ovlaštenih laboratorija	popisa ovlaštenih laboratorija	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel zaštite voda	kontinuirano		P;A
	Sklapanjem ugovora o uslugama referentnog laboratorija, te praćenje i provedba istoga	Sklopljeni ugovor i realizacija istoga	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel zaštite voda	kontinuirano		P;A

	Organiziranjem stručnog sastanka laboratorija ovlaštenih za ispitivanje voda	Izdana Knjiga sažetaka radova prezentiranih na stručnom sastanku	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel zaštite voda	kontinuirano	P
	Sudjelovanjem u postupku izdavanja mišljenja (obvezujuće vodopravno mišljenje, mišljenja za ocjenu o potrebi procjene utjecaja na okoliš)	broj izdanih mišljenja	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel zaštite voda	kontinuirano	P
	Izradom zakonskih odnosno podzakonskih akata u dijelu koji se odnosi na zaštitu voda	broj objavljenih zakona odnosno podzakonskih akata	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel zaštite voda	kontinuirano	Z

	Izradom mišljenja i očitovanja Hrvatskom saboru, Vladi RH, glasnogovorniku Ministarstva poljoprivrede, drugim tijelima državne, regionalnih i lokalne uprave/ samouprave, pravnim i fizičkim osobama vezanih za zaštitu voda	broj izrađenih mišljenja, očitovanje	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel zaštite voda	kontinuirano	P;A
	Izradom planova rada odjela i pregled stanja predmeta	broj izrađenih planova rada, planova davanja koncesija i pregled stanja predmeta	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel zaštite voda	kontinuirano	P
	Izdavanjem mišljenja na zakonske i podzakonske propise drugih ustrojbenih jedinica ovoga ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave; sudjelovanje na radnim sastancima i u radu povjerenstava drugih središnjih tijela; sudjelovanje na seminarima, stručnim radnim skupinama	broj izdanih mišljenja	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel zaštite voda	kontinuirano	P

6.	Osigurati potrebne količine kvalitetne pitke vode za vodoopskrbu stanovništva	Sudjelovanjem u izradi prijedloga odluke o zonama sanitarnе заštite izvorišta za potrebe javne vodoopskrbe	broj donesenih Odluka o zonama sanitarnе заštite	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/Služba zaštite i korištenja voda/Odjel zaštite voda	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede Opći cilj: 5 Održivi razvoj vodnoga gospodarstva- Posebni cilj: 5.1. Razvoj i upravljanje vodoopskrbnim sustavom, Specifični cilj: točka 5.1.1. , Zakon o vodama i odgovarajući podzakonski akti	P
7.	Usklađivanje nacionalnog zakonodavstva s pravnom stečevinom EU u području upravljanja vodama	- praćenje pravne stečevine EU iz područja vodnoga gospodarstva	- broj pravnih akata EU koje je potrebno prenijeti u nacionalno zakonodavstvo	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/ Odjel vodne politike/Odjel za poslove EU	-tijekom cijele godine, po potrebi	Program Vlade RH za preuzimanje i provedbu pravne stečevine EU 'Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva	P; A
		-podloge iz područja vodnoga gospodarstva za izradu Programa Vlade RH za preuzimanje i provedbu pravne stečevine EU	- Program Vlade RH usvojen na sjednici Vlade	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel vodne politike	-na godišnjoj razini	Z; P; A	

	-koordiniranje i sudjelovanje u radu povjerenstava za izradu zakonskih i podzakonskih akata koji se usklađuju s pravnom stečevinom EU	-broj osnovanih povjerenstava -broj zapisnika sa održanih sjednica povjerenstava - broj donesenih akata	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel vodne politike	-po potrebi	Z; P; A
	- Izrada podzakonskih akata: - Uredba o kakvoći voda za kupanje -Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda -Pravilnik o načinu konzultiranja i informiranja javnosti o nacrtu Strategije upravljanja vodama i Plana upravljanja vodnim područjima	-doneseni i objavljeni u NN	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel vodne politike	I kvartal 2014.	Z
	- izvješćivanje o provedbi obveza vezanih uz Program Vlade RH za preuzimanje i provedbu pravne stečevine EU	-broj izvješća o provedbi obveza vezanih uz Program Vlade RH - broj donesenih akata	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel vodne politike	-tijekom cijele godine	Z; P

		-notifikacija putem elektroničke baze podataka Europske komisije (baza MNE)	- broj obavljenih notifikacija	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel vodne politike	-tijekom cijele godine -po potrebi	Odluka o osnivanju međuresorne radne skupine za europske poslove (Narodne novine br. 78/2013)	P; A
8.	Ispunjavanje zahtjeva pravne stečevine EU u području vodnoga gospodarstva	- koordiniranje izvješćivanja o provedbi EU direktiva	-broj dostavljenih izvješća	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel vodne politike	- tijekom cijele godine	Program Vlade RH 2011 - 2015: 14. Članstvo u EU i vanjska politika 'Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva	P; A
		- davanje suglasnosti na izvješća prema zahtjevima EU direktiva	- broj danih suglasnosti na izvješća	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel vodne politike	-tijekom cijele godine	Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva	P; A

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- koordiniranje međuresorne suradnje po pitanjima izvješćivanja prema zahtjevima EU direktiva</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- broj održanih međuresornih sastanaka</li> <li>-broj zapisnika sa održanih međuresornih sastanaka</li> </ul>	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel vodne politike	-tijekom cijele godine	P; A
8.	Aktivno sudjelovanje predstavnika RH u formuliranju politike EU u području vodnoga gospodarstva	koordinacija rada Radne skupine za europske poslove iz područja voda	<ul style="list-style-type: none"> <li>- broj održanih sastanaka Radne skupine</li> <li>- broj pripremljenih pisanih podloga/uputa za sastanke</li> </ul>	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel za poslove EU	tijekom cijele godine, po potrebi	<p>Program Vlade RH 2011 - 2015: 14. Članstvo u EU i vanjska politika</p> <p>Odluka o osnivanju međuresorne radne skupine za europske poslove (Narodne novine br. 78/2013)</p> <p>Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva</p>
		praćenje rada odbora i radnih skupina Europske komisije radi informiranja o aktivnostima na pripremi novih propisa i/ili dokumenata iz djelokruga vodnoga gospodarstva	<ul style="list-style-type: none"> <li>- broj održanih sastanaka odbora i radnih skupina Europske komisije</li> <li>- broj pripremljenih pisanih podloga/uputa za sastanke</li> <li>-broj bilješki sa održanih sastanaka</li> </ul>	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel za poslove EU	tijekom cijele godine, po potrebi	P; A

	<p>izrada i priprema nacionalnih stajališta i drugih dokumenata, za pitanja iz područja vodnoga gospodarstva, potrebnih za sudjelovanje predstavnika Republike Hrvatske u radu odbora i radnih skupina Europske komisije u području vodnoga gospodarstva</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- broj održanih sastanaka na kojima su prezentirana stajališta RH iz područja vodnoga gospodarstva</li> <li>- broj pripremljenih pisanih podloga/uputa za sastanke</li> </ul>	<p>Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel za poslove EU/Radna skupina za europske poslove iz područja voda</p>	<p>tijekom cijele godine, po potrebi</p>	P; A
	<p>priprema za sudjelovanje predstavnika RH i sudjelovanje na sastancima odbora i radnih skupina Europske komisije iz područja vodnoga gospodarstva</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- broj održanih sastanaka EU kolegija Ministarstva poljoprivrede</li> <li>- broj održanih sastanaka Radne skupine za europske poslove iz područja voda</li> <li>- broj pripremljenih pisanih podloga/uputa za sastanke odbora i radnih skupina EK</li> </ul>	<p>Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel za poslove EU</p>	<p>tijekom cijele godine, po potrebi</p>	P; A

	<p>- izrada nacrtu prijedloga izvješća i mišljenja o drugim dokumentima Europske unije o kojima se raspravlja na radnim tijelima Europske komisije iz područja voda</p>	<p>- broj pripremljenih nacrtu prijedloga izvješća i mišljenja</p>	<p>Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel za poslove EU/Radna skupina za europske poslove iz područja voda</p>	<p>tijekom cijele godine, po potrebi</p>	P; A
	<p>- izrada nacrtu prijedloga odgovora i očitovanja u postupcima zbog povrede prava Europske unije u pitanjima iz područja voda</p>	<p>-broj nacrtu prijedloga odgovora i očitovanja</p>	<p>Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel za poslove EU/Radna skupina za europske poslove iz područja voda</p>	<p>po potrebi</p>	P; A

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprema nacrtu prijedloga stajališta, izvješća i mišljenja o drugim dokumentima o kojima se raspravlja na radnim skupinama Vijeća EU za okoliš (Radnoj skupini za okoliš i Radnoj skupini za međunarodna pitanja okoliša) u suradnji sa MZOIP-om</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- broj pripremljenih nacrtu prijedloga stajališta, izvješća i mišljenja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel za poslove EU/Radna skupina za europske poslove iz područja voda</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>tijekom cijele godine, po potrebi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zaključak Vlade RH o praćenju i sudjelovanju središnjih tijela državne uprave u radu radnih skupina i odbora Vijeća Europske unije KLASA: 910-04/12-02/16; URBROJ: 5030109-12-1</li> </ul>	P; A	
9.	<p>Izrada planskih dokumenata upravljanja vodama (Strategija upravljanja vodama, Plan upravljanja vodnim područjima, višegodišnji programi gradnje, Financijski plan Hrvatskih voda, Plan upravljanja vodama)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-koordinacija izrade planskih dokumenata upravljanja vodama</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- broj nacrtu prijedloga planskih dokumenata</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel vodne politike</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>periodično/go dišnja razina/po potrebi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zakon o vodama (Narodne novine 153/09, 63/11, 130/11, 56/13) Strategija upravljanja vodama(Narodne novine 91/08) 'Strateški plan Ministarstva</li> </ul>	P
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- koordinira izvješćivanje o provedbi planskih dokumenata upravljanja vodama</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- broj izvješća</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel vodne politike</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>'periodično/go dišnja razina/po potrebi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva</li> </ul>	P

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizira i koordinira postupke informiranja i sudjelovanja javnosti u postupku izrade planskih dokumenata upravljanja vodama</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- broj održanih javnih rasprava</li> <li>-broj objava u javnim glasilima, na internetskim stranicama</li> <li>-broj održanih pojedinačnih ili grupnih savjetodavnih sastanaka</li> <li>-broj pristiglih komentara</li> <li>-izvješće o provedenom savjetovanju</li> <li>-trajanje savjetovanja</li> </ul>	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel vodne politike	'periodično/go dišnja razina/po potrebi	P
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-provodenje postupka strateške procjene utjecaja planskog dokumenta na okoliš</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-izrađena strateška studija</li> </ul>	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel vodne politike	'periodično/go dišnja razina/po potrebi	P
Razvoj i poboljšanje vodnog sustava kroz rad Nacionalnog vijeća za vode	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavljanje stručnih i drugih poslova potrebnih za rad Nacionalnog vijeća za vode</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-broj održanih sjednica Nacionalnog vijeća za vode</li> <li>-broj zapisnika sa održanih sjednica</li> </ul>	Uprava vodnoga gospodarstva	Zakon o vodama (Narodne novine 153/09, 63/11, 130/11, 56/13)	P; A

11.	Aktivno sudjelovanje predstavnika RH u radu međunarodnih organizacija i komisija osnovanih temeljem međunarodnih ugovora u provedbi politike EU u području voda od zajedničkog interesa te razvijanje multilateralne i bilateralne suradnje u području vodnoga gospodarstva	Provjeta Konvencije o suradnji na zaštiti i održivoj uporabi rijeke Dunav -sudjelovanjem u radu radnih grupa Međunarodne komisije za zaštitu rijeke Dunav (ICPDR), između ostalog u izradi podloga za pripremu Plana upravljanja sливom r. Dunav te različitih radnih dokumenata (priručnika, vodiča, brošura) i radu na aktivnostima sukladno odlukama sa godišnjeg Redovitog sastanka delegacija stranaka	- izrađeni i usvojeni dokumenti: Plan upravljanja sливом rijeke Dunav, priručnici, vodiči i sl. dokumenti - broj sastanaka i zapisnika sa sastanaka radnih grupa	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel međunarodne suradnje, članovi delegacije te imenovani članovi radnih grupa	sukladno odlukama sa godišnjeg Redovitog sastanka delegacija stranaka	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva Konvencija o suradnji na zaštiti i održivoj uporabi rijeke Dunav (NN-MU br. 2/96)	P; A
		Provjeta Konvencije o zaštiti i uporabi prekograničnih vodotoka i međunarodnih jezera i Protokola o vodi i zdravlju	-izrađeni i usvojeni dokumenti - priručnici, vodiči i sl. - broj sastanaka i zapisnika sa sastanaka	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel međunarodne suradnje, članovi delegacije te imenovani članovi radnih grupa	sukladno odlukama sa sastanka stranaka	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva Protokol o vodi i zdravlju, 1999.	P; A

	<p>Provjeda Okvirnog Sporazuma o slivu rijeke Save sudjelovanjem u radnim skupinama Međunarodne komisije za sliv rijeke Save (ISRBC) - donošenje Plana upravljanja slivom rijeke Save te izrada različitih radnih dokumenata (nacrta protokola, vodiča, brošura) i rad na aktivnostima sukladno odlukama sa sjednica Savske komisije</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izrađeni /usvojeni dokumenti: Plan upravljanja slivom rijeke Save, priručnici, vodiči i sl. dokumenti</li> <li>- broj sastanaka i zapisnika sa sastanaka radnih grupa</li> </ul>	<p>Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel međunarodne suradnje, član i zamjenik člana iz RH Savske komisije te imenovani članovi radnih grupa</p>	<p>sukladno preporukama Savske komisije/sastavnika stranaka</p>	<p>Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva 'Okvirni sporazum o slivu rijeke Save (NN-MU br. 14/03)</p>	P; A
	<p>Provjeda Strategije Akcijskog plana (prioritetna područja: PA 4 i PA 5) Strategije Europske komisije za Dunavsku regiju</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- broj sastanaka i zapisnika sa sastanaka radnih grupa, donošenje Strategije s akcijskim planom, prioritizacija projekata</li> </ul>	<p>Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel međunarodne suradnje, koordinatori prioritetnih područja</p>	<p>sukladno rokovima EK</p>	<p>Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva 'Dunavska strategija, 2010.</p>	P; A

	Provedba Barcelonske deklaracije / Barcelonski proces sudjelovanjem u radu Unije za Mediteran	- broj izvješća, sastanaka i pokrenutih projekata	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel međunarodne suradnje	po potrebi	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva 'Barcelonska deklaracija, 1999.	P; A
	Provedba Ugovora između Vlade RH i Vlade Republike Slovenije o uređivanju vodnogospodarskih odnosa sudjelovanjem u radu Komisije i potkomisija, pokretanjem projekata i drugim aktivnostima sukladno zaključcima Komisije	broj sastanaka, zapisnika, pokrenutih projekata i drugih aktivnosti	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel međunarodne suradnje, članovi Komisije i potkomisija	sukladno zaključcima sa zasjedanja Komisije	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva Ugovor između Vlade Republike Hrvatske i Vlade Republike Slovenije o uređivanju vodnogospodarskih odnosa NN-MU br. 10/97	P; A

	Provedba Ugovora između Vlade RH i Vlade BiH o uređivanju vodnogospodarskih odnosa sudjelovanjem u radu Komisije i potkomisija, pokretanjem projekata i drugim aktivnostima sukladno zaključcima Komisije	broj sastanaka, zapisnika, pokrenutih projekata i drugih aktivnosti	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel međunarodne suradnje, članovi Komisije i potkomisija	sukladno zaključcima sa zasjedanja Komisije	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva Ugovor između Vlade RH i Vlade BiH o uređivanju vodnogospodarskih odnosa, NN-MU br. 12/96	P; A
--	---	---	---	---	--	------

	Provedba Ugovora između Vlade RH i Vlade Republike Crne Gore o uređivanju vodnogospodarskih odnosa sudjelovanjem u radu Komisije i potkomisija, pokretanjem projekata i drugim aktivnostima sukladno zaključcima Komisije	broj sastanaka, zapisnika, pokrenutih projekata i drugih aktivnosti	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel međunarodne suradnje, članovi Komisije i potkomisija	sukladno zaključcima sa zasjedanja Komisije	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva Ugovor između Vlade Republike Hrvatske i Vlade Republike Crne Gore o međusobnim odnosima u području upravljanja vodama, 'NN-MU br. 01/08	P; A
--	---	---	---	---	---	------

	Provedba Sporazuma između Vlade RH i Vlade Republike Mađarske o uređivanju vodnogospodarskih odnosa sudjelovanjem u radu Komisije i potkomisija, pokretanjem projekata i drugim aktivnostima sukladno zaključcima Komisije	broj sastanaka, zapisnika, pokrenutih projekata i drugih aktivnosti	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel međunarodne suradnje, članovi Komisije i potkomisija	sukladno zaključcima sa zasjedanja Komisije	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva Sporazum o vodnogospodarskim odnosima između Vlade Republike Hrvatske i Vlade Republike Mađarske, 'NN-MU br. 10/94	P; A
--	--	---	---	---	---	------

	Aktivnosti pod okriljem Stalne hrvatsko-bavarska komisije - organiziranje simpozija u cilju razmjene iskustava stručnjaka	broj simpozija, sastanaka i zapisnika	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel međunarodne suradnje	prema dogovoru	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva Zajednička izjava o suradnji na području vodnog gospodarstva između MRRŠVG RH i Bavarskog državnog ministarstva za okoliš, zdravlje i zaštitu potrošača, 2007.	P; A
	Aktivnosti na izradi nacrta Ugovora između Republike Hrvatske i Republike Srbije o međusobnim odnosima u području upravljanja vodama, pregovori te sklanjanje Ugovora	nacrt prijedloga Ugovora, sklanjanje Ugovora	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel međunarodne suradnje	ovisno o pregovorima	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva	P; A

	Aktivnosti u cilju obrane od štetnog djelovanja voda - Trilateralni sastanak i ostale aktivnosti radi obrane od leda na rijeci Dunav (Hrvatska, Mađarska, Srbija)	sigurnost stanovništva i imovine od leda	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel međunarodne suradnje, nadležna hrvatsko-mađarska Komisija i Potkomisija	I i IV kvartal	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva Sporazum o vodnogospodarskim odnosima između Vlade Republike Hrvatske i Vlade Republike Mađarske, 'NN-MU br. 10/94	P; A
--	---	--	--	----------------	---	------

	Sklapanje Ugovora o pravima i obvezama korištenja voda iz javnih vodoopskrbnih sustava presječenih državnom granicom RH-BiH	objava i stupanje na snagu Ugovora	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel međunarodne suradnje	ovisno o pregovorima	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva Ugovor između Vlade RH i Vlade BiH o uređivanju vodnogospodarskih odnosa, NN-MU br. 12/96	P; A
	Sklapanje Trilateralnog ugovora o vodnogospodarskoj suradnji na rijeci Dravi između Hrvatske, Slovenije i Austrije	sklapanje Ugovora	Sektor voda, vodnog dobra, vodne politike i međunarodne suradnje/ Služba vodne politike i međunarodne suradnje/Odjel međunarodne suradnje	ovisno o pregovorima	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.; Opći cilj 5. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora 5.2.6. Implementacija međunarodnih obveza iz područja vodnoga gospodarstva	P; A

12.2. Sektor državne vodopravne inspekcije, upravnog nadzora i žalbenog postupka							
Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Osigurati rješavanje u upravnim stvarima u drugom stupnju	Rješavanjem žalbi u drugostupanjskom upravnom postupku izjavljenih na: - rješenja Hrvatskih voda o obračunu naknade za koncesiju za gospodarsko korištenje voda -rješenja Hrvatskih voda o obračunu vodnih naknada - rješenja o obračunu naknade za priključenje - vodopravne akte Hrvatskih voda - rješenja Hrvatskih voda o ovrsi vodnih naknada - upravne akte državnih vodopravnih inspektora - rješenja Hrvatskih voda o obračunu i plaćanju troškova otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih onečišćenja - rješenja Hrvatskih voda o naknadi štete za protupravno izvađen šljunak i pjesak na području značajnom za održavanje vodnog režima	broj donesenih rješenja u drugostupanjskom postupku	Odjel upravnog nadzora i žalbenog postupka	kontinuirano	Zakon o vodama i Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva	P

		Izradom očitovanja i odgovora na tužbu u svezi pokrenutih upravnih sporova iz područja vodnoga gospodarstva	Broj izrađenih očitovanja i odgovora na tužbu			
2.	Osigurati provođenje upravnog nadzora nad Hrvatskim vodama i JL (P) RS u provedbi javnih ovlasti na temelju propisa iz područja vodnoga gospodarstva	Provodenjem nadzora po službenoj dužnosti i po prijavi	Broj provedenih upravnih nadzora			P;I
3.	Osigurati izradu stručnih podloga za postupke odlučivanja u državnim tijelima	Pripremom odgovora i odgovorima na upite glasnogovornika, drugih tijela javne vlasti, zastupnička pitanja, pitanja građana i novinara; Izradom očitovanja i tumačenja propisa vezani za vodno gospodarstvo; izradom mišljenja na zakonske i podzakonske akte drugih ustrojstvenih jedinica Ministarstva poljoprivrede i drugih središnjih državnih tijela	Broj izrađenih podloga, mišljena, odgovora i očitovanja	Služba upravnog nadzora i žalbenog postupka	kontinuirano	P;A
4.	Osigurati nadzor izvršenja obveza po ugovorima o koncesiji i kontrola vodnih naknada	Kontrolom obračuna i naplate koncesija za gospodarsko korištenje voda prema rješenjima Hrvatskih voda o obračunu iste (cca 700 Ugovora) - prijavom podataka po izvršenoj kontroli putem pisanih obrazaca u Registr koncesija Ministarstva financija - suradnjom s Ministarstvom financija, DORH-om, JL(P)R samouprave i Hrvatskim vodama	Broj provedenih nadzora	Odjel kontrole naknada za koncesije, vodnih naknada i ulaganja	kontinuirano	I;A

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontrolom obračuna i naplate vodnih naknada</li> <li>- nadzorom ispravnosti izdanih rješenja o plaćanju vodnih naknada i naknada za koncesije</li> <li>- poduzimanjem mjera radi učinkovitije naplate vodnih naknada i naknada za koncesije</li> <li>- izradom izvješća o obračuni i naplati</li> </ul>					
5.	Osigurati kontrolu opsega i namjene ulaganja nacionalnih sredstava u razvoj vodnogospodarskih građevina i poslova zaštite od štetnog djelovanja voda	<p>Traženjem izvješća i pripadajuće dokumentacije o realizaciji planiranih ulaganja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- očevodom na licu mjesta (uvid u dokumentaciju i izvedeno stanje)</li> <li>-izradom zapisnika o provedenom očevidu</li> <li>-predlaganjem i poduzimanjem mjera</li> </ul>	Broj provedenih nadzora			P;A
6.	Osigurati provedbu inspekcijskih nadzora i dalnjih inspekcijskih postupaka	<p>Provedbom redovnih, koordiniranih i kontrolnih inspekcijskih nadzora</p>	Broj provedenih inspekcijskih nadzora (zapisnika ili službenih zabilješki)	Služba državne vodopravne inspekcije	kontinuirano	Zakon o vodama; Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva; Državni plan mjera za slučaj izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda
		Provedbom žurnog postupka nakon onečišćenja voda	Broj onečišćenja i posljedice			
		Provedbom inspekcijskih postupaka po prijavama	Broj prijava i provedenih nadzora			
		Izradom zapisnika, rješenja, optužnih prijedloga i drugih akata	Broj izrađenih akata			

12.3. Sektor međunarodnih projekata							
Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Razvoj i upravljanje sustavima javne vodoopskrbe i javne odvodnje	Sudjelovanje u pripremi programskih dokumenata: Partnerski sporazum i Operativni program "Konkurentnost i kohezija" za programsko razdoblje 2014.- 2020.	Partnerski sporazum potpisani OP usvojen	Odjel za programiranje	I. - III. kvartal 2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016., posebni cilj 5.1. i 5.2.  Strategija upravljanja vodama (NN 91/08)  Zakon o vodama (NN 153/09, 130/11 i 56/13)  Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva (NN broj 153/09 i 56/13)  Ugovor o pristupanju Republike Hrvatske u Europsku uniju  Revidirani plan provedbe vodno-komunalnih direktiva (studeni, 2010.)	P

	Praćenje pripreme vodno-komunalnih projekata za sufinanciranje bespovratnim sredstvima EU kroz projektne timove Hrvatskih voda i suradnja sa JASPERS-om na horizontalnim aktivnostima	Broj pripremljenih projekata s potpunom dokumentacijom	Služba za pripremu međunarodnih projekata	kontinuirano		A
	Odabir vodno-komunalnih projekata za sufinanciranje bespovratnim sredstvima EU	Broj odobrenih projektnih aplikacija	Odjel za odobravanje projekata	kontinuirano		P
	Nadzor i finansijsko praćenje provedbe vodno-komunalnih projekata sufinanciranih bespovratnim sredstvima EU:  - Slavonski Brod - Drniš - Knin - Sisak - Osijek - Poreč - "Project pipeline" - te novoodboreni projekti	Povećanje broja stanovnika koji imaju mogućnost priključenja na javni vodoopskrbni sustav/sustav javne odvodnje odgovarajućeg stupnja pročišćavanja  Dužina izgrađene vodoopskrbne mreže/mreže odvodnje otpadnih voda izražene u km	Odjel za finansijsko praćenje projekata; Odjel za nadzor provedbe projekata	kontinuirano		A
	Nadzor i finansijsko praćenje provedbe vodno-komunalnih projekata financiranih zajmovima Svjetske banke: Projekt zaštite voda u priobalnom području - Jadran II. faza i darovnica GEF-a za Projekt upravljanja Neretvom i Trebišnjicom	Broj izgrađenih vodnih građevina (osim mreže) uključujući i uređaje za pročišćavanje i za kondicioniranje vode  Povećanje broja izgrađenih vodnih	Odjel za finansijsko praćenje projekata; Odjel za nadzor provedbe projekata	kontinuirano		A

	Nadzor i finansijsko praćenje provedbe projekta "Financiranje vodno-komunalne infrastrukture" financiranog zajmovima Europske investicijske banke i Razvojne banke Vijeća Europe	građevina (osim mreže) uključujući i uređaje za pročišćavanje i za zbrinjavanje mulja  Postotak smanjenja gubitaka u vodoopskrbnoj mreži	Odjel za finansijsko praćenje projekata; Odjel za nadzor provedbe projekata	kontinuirano		A
	Nadzor i finansijsko praćenje programa za vode i otpadne vode u Karlovcu		Odjel za finansijsko praćenje projekata; Odjel za nadzor provedbe projekata	kontinuirano		A
	Priprema i provedba aktivnosti sufinanciranih sredstvima 3. prioritetne osi OP "Okoliš" 2007.-2013. - Tehnička pomoć	Broj održanih radionica Nabavljena uredska oprema	Služba za pripremu međunarodnih projekata	kontinuirano		P
	Izrada Nacrta prijedloga uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o visini naknade za korištenje voda	Uredba donesena	Služba za pripremu međunarodnih projekata; Služba provedbe međunarodnih projekata	I. kvartal 2014.		Z

	Izrada Nacrtu prijedloga uredbe o uspostavi uslužnih područja	Uredba donesena	Povjerenstvo za izradu Nacrtu prijedloga Uredbe; Služba za pripremu međunarodnih projekata; Služba provedbe međunarodnih projekata	I. kvartal 2014.	Z
2. Zaštita od štetnog djelovanja voda	IPA I komponenta - Projekt "Izrada karata opasnosti od poplava i rizika od poplava"	Karte izrađene	Služba za pripremu međunarodnih projekata; Služba provedbe međunarodnih projekata	II. kvartal 2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016., posebni cilj 5.3.  Strategija upravljanja vodama (NN 91/08)
	Koordinacija provedbe Sporazuma o provedbi Odluke Komisije od 3. listopada 2013. godine o dodjeli bespovratnih sredstava Fonda solidarnosti Europske unije za financiranje hitnih operacija u Republici Hrvatskoj nakon katastrofe izazvane poplavom u listopadu 2012. godine i priprema Završnog izvješća	Završno izvješće pripremljeno	Služba provedbe međunarodnih projekata	I. kvartal 2015.	Zakon o vodama (NN 153/09, 130/11 i 56/13)  Zakon o finansiranju vodnoga gospodarstva (NN broj 153/09 i 56/13)
	Apliciranje za sredstva Fonda solidarnosti Europske unije u slučaju katastrofa izazvanih poplavama u 2014. godini	Aplikacija odobrena	Služba za pripremu međunarodnih projekata; Služba provedbe međunarodnih projekata	u slučaju potrebe	P

	Priprema Projekta obrane od poplava financiranog zajmom Razvojne banke Vijeća Europe	Potpisan okvirni ugovor o zajmu	Služba za pripremu međunarodnih projekata	II. - III. kvartal 2014.	P
--	--	---------------------------------	---	--------------------------	---

#### 12.4. Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Uspostava novog institucionalnog ustroja vodnokomunalnog sektora sukladno Uredbi o uslužnim područjima. Uspostava uslužnih područja i to: vodoopskrbnih područja i područja aglomeracija. Restrukturiranje i okrupnjavanje isporučitelja vodne usluge javne vodoopskrbe i odvodnje	Sudjelovanje u pripremi prijedloga Uredbe o uslužnim područjima  Predlaganje koncepcijskih rješenja vezano uz uspostavu uslužnih područja - vodoopskrbnih područja i područja aglomeracija  Praćenje i analiza stanja institucionalnog ustroja isporučitelja vodnih usluga javne vodopskrbe i odvodnje te provedba mjera za njihovo restrukturiranje i okrupnjavanje	1  broj uspostavljenih uslužnih područja odnosno područja aglomeracija i vodoopskrbnih područja  broj restrukturiranih i okrupnjenih javnih isporučitelja vodnih usluga	Povjerenstvo za pripremu i provedbu  Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	I tromjesečje 2014.  kontinuirano	Strategija upravljanja vodama  Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.: Posebni cilj 5.1. Razvoj i upravljanje vodoopskrbnim sustavom i 5.1.5. Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora i 5.2.5.	Z  P  P

	kako bi mogli poslovati prema načelu punog povrata troškova od vodnih usluga i priuštivosti cijene vodnih usluga.  Prilagodba javnih isporučitelja vodnih usluga kao investitora razvoja vodnokomunalne infrastrukture za izvršenje obveza koje proizlaze iz Ugovora o pristupanju Republike Hrvatske Europskoj uniji te postizanje veće apsorpcije sredstava iz međunarodnih fondova namijenjenih razvoju sustava vodnokomunalne infrastrukture.	Ocenjivanje ekonomičnosti i učinkovitosti obavljanja djelatnosti javne vodoopskrbe i odvodnje te predlaganje mjera za njihovo poboljšanje	broj javnih isporučitelja vodnih usluga koji posluju učinkovito i ekonomično	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	kontinuirano	Projekt Study on Institutional Options in the Water Supply and Waste Water Sector HV/TA-A1.2.3	P
	Organiziranje savjetovanja i informiranja JLS i JLP(R)S i isporučitelja vodnih usluga vezano uz provedbu reforme vodnokomunalnog sektora i redovno poslovanje	broj održanih sastanaka informiranja i savjetovanja	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	kontinuirano			P
2.	Postizanje odgovarajuće tehničke opremljenosti i brojnosti i stručnosti zaposlenika kod isporučitelja vodnih usluga	Priprema prijedloga Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i djelatnosti javne odvodnje	Donošenje pravilnika	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	do kraja 2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.: Posebni cilj 5.1. Razvoj i upravljanje vodoopskrbnim sustavom i 5.1.5. Posebni cilj 5.2. Zaštita	Z
		Predlaganje operativnih mjera za postizanje povećanja razine pružanja vodnih usluga javne vodoopskrbe i odvodnje	broj provedenih mjera	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	kontinuirano		P

		Provođenje postupka utvrđivanja ispunjavanja posebnih uvjeta tehničke opremljenosti i brojnosti i stručnosti zaposlenika koje moraju ispuniti isporučitelji vodnih usluga za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i odvodnje radi postizanja standarda pružanja vodnih usluga	broj izdanih rješenja	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	tijekom cijele godine	voda i mora i 5.2.5. Zakon o vodama i odgovarajući podzakonski akti	P
3.	Razvoj i upravljanje vodoopskrbnim sustavom	Provjeda strateške procjene Višegodišnjeg programa gradnje komunalnih vodnih građevina s izradom konačnog prijedloga u dijelu koji se odnosi na vodne građevine za javnu vodoopskrbu	Donošenje programa	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	do kraja 2014.	Zakon o vodama	Z
		Ulaganje u izgradnju javnih vodoopskrbnih sustava iz nacionalnih sredstava	povećanje broja stanovnika koji imaju mogućnost priključenja na javni vodoopskrbni sustav odnosno povećanje stupnja priključenosti na sustave javne vodoopskrbe	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	do kraja 2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.: Posebni cilj 5.1. Razvoj i upravljanje vodoopskrbnim sustavom i 5.1.1., 5.1.2., 5.1.3. i 5.1.4.	P
		Ulaganje u rekonstrukciju i gradnju magistralne i sekundarne vodoopskrbne mreže	dužina izgrađene magistralne ili sekundarne vodopskrbne mreže	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	do kraja 2014.	Revidirani plan provedbe vodno-komunalnih direktiva (studenzi, 2010.)	P
		Ulaganje u izgradnju vodnih građevina (osim mreže) uključujući i uređaje za kondicioniranje vode	broj izgrađenih vodnih građevina (osim mreže) uključujući i uređaje za pročišćavanje i kondicioniranje vode	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	do kraja 2014.		P

	Ulaganje u rekonstrukciju vodoopskrbne mreže	postotak smanjenja gubitaka u vodoopskrbnoj mreži	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	do kraja 2014.		P
	Provjeta obveza prema EU Direktivi o vodi namijenjenoj ljudskoj potrošnji putem sudjelovanja u EU odboru	broj održanih sastanaka na predmetnom odboru i drugim skupinama	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	tijekom cijele godine		P
	Suradnja s Ministarstvom zdravljia, Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo i Hrvatskim vodama vezano uz provedbu obveza prema Direktivi o vodi namijenjenoj ljudskoj potrošnji	broj održanih sastanaka	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	tijekom cijele godine		P
4.	Zaštita voda i mora	Provjeta strateške procjene Višegodišnjeg programa gradnje komunalnih vodnih građevina s izradom konačnog prijedloga u dijelu koji se odnosi na vodne građevine za javnu odvodnju	Donošenje programa	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	do kraja 2014.	Zakon o vodama Z
	Ulaganje u izgradnju sustava javne odvodnje sa unaprijeđenim pročišćavanjem otpadnih voda iz nacionalnih sredstava	povećanje broja stanovnika koji imaju mogućnost priključenja na sustav javne odvodnje s odgovarajućim stupnjem počišćavanja odnosno povećanje stupnja priključenosti	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	do kraja 2014.	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.: Posebni cilj 5.2. Zaštita voda i mora i 5.2.1., 5.2.2. i 5.2.3.	P
	Gradnja sustava javne odvodnje	dužina izgrađene magistralne ili sekundarne mreže odvodnje otpadnih voda	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	do kraja 2014.		P

	Rekonstrukcija i gradnja vodnih građevina za odvodnju otpadnih voda (osim mreže), uključujući uređaje za pročišćavanje i zbrinjavanje mulja	broj izgrađenih vodnih građevine (osim mreže) uključujući i uređaje za pročišćavanje i za zbrinjavanje mulja	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	do kraja 2014.	P	
	Provjeta obveza prema EU Direktivi o pročišćavanju komunalnih otpadnih voda putem sudjelovanja u EU odboru, ekspertnim skupinama i drugim stručnim skupinama te izvješćivanje o tom sudjelovanju	broj održanih sastanaka na predmetnom odboru i drugim skupinama	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	tijekom cijele godine	P	
	Sudjelovanje u postupcima strateških procjena strategija i razvojnih programa drugih resora te provjeta ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš zahvata u prostoru - komunalnih vodnih građevina	broj provedenih postupaka	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	tijekom cijele godine	Zakon o zaštiti okoliša	
5.	Postizanje vodonepropusnosti građevina za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda te osposobljavanje pravnih osoba koje obavljaju djelatnost ispitivanja tih građevina	Provodi se postupak utvrđivanja ispunjavanja posebnih uvjeta koje moraju ispunjavati pravne osobe koje obavljaju djelatnost ispitivanja vodonepropusnosti vodnih građevina za odvodnju	broj izdanih rješenja o ispunjenju uvjeta	Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje	tijekom cijele godine	Zakon o vodama

Uprava ribarstva							
Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustanova/jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Provedba shema postojeće državne potpore sukladno Ugovoru o pristupanju i prijavljenim modelima postoeće državne potpore	Izrada i provedba Pravilnika za provedbu pojedinih modela postojeće državne potpore	Broj objavljenih Pravilnika i brojevi NN u kojima su objavljeni (reference); Broj korisnika; iznos isplaćenih sredstava	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu, Povjerenstvo	1. i 2. kvartal 2014	Program Vlade RH 2011 - 2015: 4. Poljoprivredna politika i politika ribarstva Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 1.2. Prilagodba sustava potpora poljoprivrednoj proizvodnji i ribarstvu sustavu EU	Z
		Izrada procedura za provedbu modela postojeće državne potpore	Broj usvojenih procedura	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu,	1. i 2. kvartal 2014		P

	Ex post kontrola na terenu temeljem natječaja za potporu ribarskim zadrugama provedenih u razdoblju 2011.-2013.	Broj provedenih kontrola i subjekata nad kojima je provedena kontrola na terenu; broj Izvješća o provedenim kontrolama	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu	2. kvartal 2014	I
	Objava korisnika postojeće državne potpore na web stranici Uprave ribarstva	Popis korisnika modela postojeće državne potpore objavljen na web stranici Uprave ribarstva i link na stranicu	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu	4. kvartal 2014 (po izvršenoj provedbi)	A
	Objava informacija o državnoj potpori na web stranici Uprave ribarstva	Broj objava na web stranici Uprave ribarstva i linkovi na objavljene informacije	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu	kontinuirano	A

2. Priprema sustava za provedbu shema državne potpore sukladno pravnoj stečevini	Izrada Pravilnika za provedbu državne potpore sukladno pravnoj stečevini	Broj NN u kojima je objavljen Pravilnik (referenca)	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Povjerenstvo	4. kvartal 2014	Program Vlade RH 2011 - 2015: 4. Poljoprivredna politika i politika ribarstva Strateški plan Ministarstva poljoprivrede: 1.2. Prilagodba sustava potpora poljoprivrednoj proizvodnji i ribarstvu sustavu EU	Z
	Izrada registra državnih potpora	Registar državnih potpora funkcionalan i informacije iz registra dostupne javnosti	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu	3. kvartal 2014		P
	Izrada vodiča za korisnike o pravilima provedbe državne potpore u ribarstvu	Vodič za korisnike o pravilima državne potpore izrađen i objavljen na web stranici Uprave ribarstva (link na stranicu)	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu	3. kvartal 2014		P

		Objava informacija o državnoj potpori na web stranici Uprave ribarstva	Broj objava na web stranici Uprave ribarstva i linkovi na objavljene informacije	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu	kontinuirano		A
3.	Primjena tržišne politike u ribarstvu sukladno pravnoj stečevini	Izrada i provedba novog Pravilnika o zadrugama	Broj NN u kojima je objavljen Pravilnik (referanca); broj članova ribarskih zadruga	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Povjerenstvo	2. kvartal 2014	Program Vlade RH 2011 - 2015: 4. Poljoprivredna politika i politika ribarstva Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 1.5.1. Uspostava mehanizama uređenja tržišta; 1.5.3.	Z
		Izrada Pravilnika o trgovačkim nazivima proizvoda ribarstva i akvakulture	Broj NN u kojima je objavljen Pravilnik (referanca)	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Povjerenstvo	1. kvartal 2014	Usmjeravanje trženja ribarskih proizvoda kroz veletržnice ribom; 1.5.4. Poticanje udruživanja ribarskog sektora; 1.5.7. Uspostava organiziranog tržišta proizvoda ribarstva	Z

	Objava popisa trgovačkih naziva proizvoda ribarstva i akvakulture	Link na web stranicu Uprave ribarstva na kojem je objavljen popis trgovačkih naziva	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu	1. kvartal 2014	P		
	Izrada vodiča o označavanju proizvoda ribarstva i akvakulture	Link na web stranicu Uprave ribarstva na kojem je objavljen Vodič o označavanju prozvoda ribarstva i akvakulture	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu	2. kvartal 2014	P		
	Sudjelovanje u organizaciji rada Veletržnice Tribunj d.o.o. i Veletržnici ribe Poreč d.o.o.	Izvješća s aukcijske prodaje na Veletržnici Tribunj d.o.o.	Sektor za, upravljanje, planiranje i razvoj ribarstva	2. kvartal 2014	A		
4.	Sudjelovanje u provedbi, praćenju i formuliranju zajedničke ribarstvene politike, sudjelovanje u radu međunarodnih organizacija i praćenje IPA projekata	Koordinacija pripreme stajališta RH za formalne i neformalne sastanke Vijeća ministara poljoprivrede i ribarstva iz nadležnosti sektora ribarstva	Broj pripremljenih stajališta; Broj održanih sastanaka Vijeća AGRIFISH na kojima je bilo tema iz nadležnosti sektora ribarstva	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za međunarodnu, institucionalnu i gospodarsku suradnju	kontinuirano	Program Vlade RH 2011 - 2015: 4. Poljoprivredna politika i politika ribarstva	P, A

	Koordinacija izrade podloga za sudionike na formalnim i neformalnim sastancima Vijeća ministara poljoprivrede i ribarstva iz nadležnosti sektora ribarstva	Broj pripremljenih podloga; Broj održanih formalnih i neformalnih sastanaka Vijeća AGRIFISH na kojima je bilo tema iz nadležnosti sektora ribarstva	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za međunarodnu, institucionalnu i gospodarsku suradnju	kontinuirano	P, A
	Koordinacija pripreme stajališta RH za sastanke COREPER-a	Broj održanih sastanaka COREPER-a s temama iz nadležnosti sektora ribarstva; Broj pripremljenih stajališta	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za međunarodnu, institucionalnu i gospodarsku suradnju	kontinuirano	P, A
	Koordinacija praćenja i sudjelovanja na sastancima radnih tijela vijeća i komisije	Broj sastanaka na kojima su sudjelovali predstavnici Uprave ribarstva; uspješnost	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za međunarodnu, institucionalnu i gospodarsku suradnju	kontinuirano	P, A

	Koordinacija praćenja i sudjelovanja u radu međunarodnih organizacija (ICCAT, GFCM, EUROFISH)	Broj sastanaka na kojima su sudjelovali predstavnici Uprave ribarstva; uspješnost	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za međunarodnu, institucionalnu i gospodarsku suradnju	kontinuirano	P, A		
	Praćenje IPA projekata i izrada završnih izvješća o praćenju	Izrađena završna izvješća o praćenju; broj izrađenih završnih izvješća o praćenju	Služba za suradnju, državne potpore i uređenje tržišta u ribarstvu; Odjel za međunarodnu, institucionalnu i gospodarsku suradnju	1. kvartal 2014	P, A		
5.	Provjeda mjera strukturne politike prema modelu EU	Povećanje broja korisnika strukturnih potpora u ukupnom broju korisnika potpora u sektoru ribarstva	40%	Služba za upravljanje EU fondovima u ribarstvu	31 prosinca 2013	Operativni program za ribarstvo RH	P
6.	Uspostava sustava održivog gospodarenja ribolovnim resursima	Plovila obuhvaćena mjerom trajne obustave	10	Služba za upravljanje EU fondovima u ribarstvu	kontinuirano	Operativni program za ribarstvo RH	P
7.	Prilagodba ribolovnog kapaciteta stanju resursa	Povećanje broja plovila/segmenata ribolovne flote obuhvaćenih planovima upravljanja u odnosu na ukupan broj plovila	10%	Uprava ribarstva Služba za upravljanje ribolovom	2014	Strateški plan ministarstva poljoprivrede 2014-2016 Odluke Vlade o donošenju planova upravljanja	Z , P

8.	Učinkovit sustav prikupljanja podataka o stanju resursa i ribolovnim aktivnostima u morskom i slatkvodnom ribarstvu	Povećani stupanj usklađenosti rezultata znanstvenih podataka s podacima iz ulova	70%	Uprava ribarstva Služba za upravljanje ribolovom	2014	Strateški plan ministarstva poljoprivrede 2014-2016	P, A
9.	Uspostava sustava održivoga gospodarenja ribolovnim resursima	Plovila obuhvaćena Planovima upravljanja	350	Uprava ribarstva Služba za upravljanje ribolovom	2014	Strateški plan ministarstva poljoprivrede 2014-2016 Odluke Vlade o donošenju planova upravljanja	Z, A
10.	Povećani stupanj usklađenosti znanstvenih podataka dobivenih monitoringom	Analiza i usporedba znanstvenih podataka dobivenih monitoringom	Stupanj podudaranja predviđenih vrijednosti za pojedine stokove i stvarno zabilježenih vrijednosti pokazuju stupanj usklađenosti u pojedinim segmentima	Uprava ribarstva Služba za upravljanje ribolovom Odjel za slatkvodni ribolov	kontinuirano 2014	Strateški plan Ministarstva poljoprivrede 2014.-2016.	P , A
11.	Ostvarivanje normativnih aktivnosti	Izrada provedbenih propisa za marikulturu temeljem Zakona o morskom ribarstvu (NN 81/13)	Izrađeni i objavljeni propisi za marikulturu u Narodnim novinama	Služba za akvakulturu	IV tromjeseče 2014		Z
		Izrada provedbenih propisa za slatkvodnu akvakulturu temeljem novog Zakona o slatkvodnom ribarstvu (2014)	Provedbeni propisi za slatkvodnu akvakulturu izrađeni i objavljeni u Narodnim novinama	Služba za akvakulturu	IV tromjeseče 2014		Z
12.	Međunarodna razmjena informacija iz područja akvakulture	Sudjelovanje u radu međunarodnih organizacija koje se bave akvakulturom	Broj sudjelovanja	Služba za akvakulturu	kontinuirano		Međunarodna suradnja
		Priprema i analiza statističkih podataka koje se obavezno dostavljaju međunarodnim organizacijama	Obradeni i otpremljeni podaci	Služba za akvakulturu	kontinuirano		A/ Međunarodna suradnja

		Priprema i analiza statističkih podataka koje se obavezno dostavljaju EK	Obradeni i otpremljeni podaci	Služba za akvakulturu	Kontinuirano		A
13.	Donijeti Nacionalni strateški plan razvoja akvakulture za razdoblje 2014-2020	Izrada Nacionalnog strateškog plana razvoja akvakulture za razdoblje 2014-2020	Nacionalni strateški plan razvoja akvakulture za razdoblje 2014-2020 prihvaćen od strane Vlade RH	MP	II tromjeseče 2014		Donošenje Nacionalne strategije razvoja
		Izrada Strateške procjene utjecaja na okoliš Nacionalnog strateškog plana razvoja akvakulture za razdoblje 2014-2020	Izrađena i usvojena Strateška procjena utjecaja na okoliš Nacionalnog strateškog plana razvoja akvakulture za razdoblje 2014-2020	MP	II tromjeseče 2014		Donošenje Nacionalne strategije razvoja
14.	Unaprjeđenje rada Službe za akvakulturu	Zapošljavanje djelatnika u PJ Pula, Šibenik, Dubrovnik, Rijeka, Osijek i Daruvar	Zaposleni djelatnici u PJ Pula, Šibenik, Dubrovnik, Rijeka, Osijek i Daruvar	MP	IV tromjeseče 2014		O
		Unaprjeđenje informacijskog sustava za marikulturu	Ažurni informacijski sustav za marikulturu	Uprava ribarstva	III tromjeseče 2014		O
		Dorada i nadogradnja postojeće baze, s ciljem potpune uspostave registra uzgajivača/izdanih povlastica	Dovršena i funkcionalna baza Slatkovodna akvakultura u okviru Informacijskog sustava ribarstva	Uprava ribarstva	III tromjeseče 2014		O
		Uspostava elektronske baze za prikupljanje podataka u slatkvodnoj akvakulturi	Uspostavljena elektronska baza za prikupljanje podataka u slatkvodnoj akvakulturi	Uprava ribarstva	III tromjeseče 2014		O
15.	Strukturna potpora preradi poljoprivrednih i ribljih proizvoda u svrhu dostizanja standarda Zajednice te konkurentnosti	Povećanje broja poduzeća koja uvode higijenske standarde, standarde vezane za zdravstvenu ispravnost hrane (razina poboljšanja)		Uprava ribarstva	2014	1.4.1. Strukturna potpora poljoprivrednim gospodarstvima i sektoru prerade	P

16.	Povećanje broja priznatih zadruga u akvakulturi	Priznavanje ribarskih zadruga kao sudionika u provedbi tržišnih mjera u ribarstvu		Uprava ribarstva	2014	1.5.3.Poticanje udruživanja u ribarskom sektoru	P
17.	Uspostava priznatih organizacija proizvođača u akvakulturi	Uspostava priznatih organizacija proizvođača u akvakulturi		Uprava ribarstva	2014	1.5.3.Poticanje udruživanja u ribarskom sektoru	P
18.	Povećanje udjela proizvoda s dodanom vrijednošću u ukupnoj proizvodnji u akvakulturi	Povećanje udjela proizvoda s dodanom vrijednošću u ukupnoj proizvodnji u akvakulturi		Uprava ribarstva	2014	1.4.Prilagodba i modernizacija proizvodnih sustava poljoprivredne proizvodnje i ribarstva	P
19.	Ispuniti zadatke iz utvrđenog djelokruga poslova Službe	Izdavanje rješenja o povlastici za uzgoj riba i drugih morskih organizama	izrađeno i otpremljeno rješenje	Odjel za marikulturu	kontinuirano		P
		Vođenje registra o izdanim povlasticama za uzgoj riba i drugih morskih organizama	Registar o izdanim povlasticama za uzgoj	Odjel za marikulturu	kontinuirano		P
		Izdavanje rješenja o povlastici za akvakulturu	izrađeno i otpremljeno rješenje	Odjel za akvakulturu	kontinuirano		P
		Vodenje upisnika o izdanim povlasticama za akvakulturu	Registar o izdanim povlasticama za akvakulturu	Odjel za akvakulturu	kontinuirano		P
		Provodenje programa ispita o stručnom osposobljavanju za obavljanje djelatnosti uzgoja riba i drugih morskih organizama	izrađeno i otpremljeno uvjerenje o stručnoj osposobljenosti	Odjel za marikulturu	kontinuirano		P
		Vođenje registra o izdanim uvjerenjima o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti uzgoja riba i drugih morskih organizama	Registar o izdanim uvjerenjima	Odjel za marikulturu	kontinuirano		P
		Provodenje programa ispita o stručnom osposobljavanju za obavljanje djelatnosti akvakulture	izrađeno i otpremljeno uvjerenje o stručnoj osposobljenosti	Odjel za akvakulturu	kontinuirano		P

	Vođenje upisnika o izdanim uvjerenjima o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti akvakulture	Upisnik o izdanim uvjerenjima	Odjel za akvakulturu	kontinuirano	P	
	Sakupljanje i obrada statističkih podataka o proizvodnji u slatkovodnoj akvakulturi	obrađeni i sistematizirani podaci	Odjel za akvakulturu	kontinuirano	P	
	Sakupljanje i obrada statističkih podataka o proizvodnji u morskoj akvakulturi	obrađeni i sistematizirani podaci	Odjel za marikulturu	kontinuirano	P	
	Odgovaranje na zahtjeve i upite stranaka vezano za morsknu akvakulturu	izrađeni i otpremljeni odgovori	Odjel za marikulturu	kontinuirano	P	
	Odgovaranje na zahtjeve i upite stranaka vezano za slatkovodnu akvakulturu	izrađeni i otpremljeni odgovori	Odjel za akvakulturu	kontinuirano	P	
	Davanje suglasnosti za pokretanje postupka o davanju koncesije na pomorskom dobru	Izdana suglasnost	UP	kontinuirano	P	
	Davanje mišljenja u postupku izrade prostornih planova	Izdano mišljenje	MP	kontinuirano	P	
	Prilagodba propisa iz akvakulture zakonskoj regulativi EU	Propisi objavljeni u Narodnim novinama	Služba za akvakulturu	kontinuirano	P	
	Sudjelovanje u provedbi OP za ribarstvo RH 2007-2013	sudjelovanje	UP	po potrebi	P	
	Sudjelovanje u radu povjerenstava, radnih skupina i sl.	sudjelovanje	Služba za akvakulturu	po potrebi	P	
	Sudjelovanje u izradi strukturnih i tržišnih mjera iz područja akvakulture	sudjelovanje	UP	po potrebi	P	
20.	Učinkovit nadzor i kontrola ribolova	Povećanje broja plovila pokrivenih satelitskim sustavom nadzora plovila (VMS)	450 brodova na kojima će biti u 2014. instaliran VMS	Uprava ribarstva, Služba za monitoring i	30 listopada 2014 Strateški plan	I

			GISR			
	Povećanje broja plovila pokrivenih sustavom automatske identifikacije plovila (AIS)	300 brodova na kojima će biti u 2014. instaliran AIS	Uprava ribarstva, Služba za monitoring i GISR	30 listopada 2014		
	Povećanjem broja inspekcijskih nadzora povećava se opća učinkovitost sustava inspekcije, te se smanjuje broj kršenja propisa a time izravno utječe i na održivost iskorištavanja resursa	Broj inspekcijskih nadzora povećava se u 2014 na 7000	Uprava ribarstva, Služba na nadzor ribolova	31 prosinca 2014		
21.	Učinkovit sustav prikupljanja podataka o stanju resursa i ribolovnim aktivnostima u morskom i slatkovodnom ribarstvu	Povećanje udjela flote pokrivene elektronskim očeviđnicima	400 brodova na kojima će biti u 2014. instaliran elektronski očeviđnik	Uprava ribarstva, Služba za monitoring i GISR	30 listopada 2014	Strateški plan I
		Povećanje broja segmenata flote obuhvaćene sustavom prikupljanja podataka (metieri)	Broj segmenata flote se povećava na 10	Uprava ribarstva, Služba za monitoring i GISR	01 rujna 2014	Strateški plan I

## **Financijski plan**

	<b>2013.</b>	<b>Plan 2014.</b>	<b>Indeks (3/2*100)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	4.252.246.821	5.152.258.441	<b>110</b>
<b>UKUPNO RASHODI</b>	4.252.246.821	5.152.258.441	<b>110</b>

### **Pravne osobe druge razine**

U Državnom proračunu Republike Hrvatske unutar razdjela organizacijske klasifikacije 060 Ministarstvo poljoprivrede za kog je odgovorna glava 06005 - Ministarstvo poljoprivrede strukturirane su sljedeće glave druge razine, ustanove s javnim ovlastima:

1. Hrvatska agencija za hranu,
2. Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju,
3. Hrvatski centar za poljoprivredu, hranu i selo,
4. Agencija za poljoprivredno zemljište,
5. Hrvatska poljoprivredna agencija,
6. Savjetodavna služba.

Osim ustanova s javnim ovlastima druge razine Ministarstvo poljoprivrede je nadležno za:

1. ustanovu:
  - 1.1 Državna ergela Đakovo i Lipik, Đakovo
2. trgovačka društva kojima je osnivač Republika Hrvatska:
  - 2.1 Hrvatske šume d.o.o., Zagreb
  - 2.2 Nacionalna veletržnica d.d., Zagreb
3. pravnu osobu za upravljanje vodama:
  - 3.1 Hrvatske vode, Zagreb

### **1 Hrvatska agencija za hranu (06025)**

Hrvatska agencija za hranu (HAH) je pravno tijelo s pravima i obvezama propisanim Zakonom o hrani (NN 81/13) i statutom Hrvatske agencije za hranu. Osnivač Hrvatske agencije za hranu je Vlada RH, temeljem Zakona o hrani (NN 117/03), i započela je s radom 2005. godine. Sjedište joj je u Osijeku.

Zbog potrebe usklađivanja zakonodavstva s pravnom s stečevinom Europske unije i usklađivanja s sa EU uredbom 178/2002., 2007. godine dolazi do izmjene postojećeg zakona u okviru kojeg je naglašena uloga HAH-a u sustavu sigurnosti hrane, kao i potreba odvajanja procjene rizika od upravljanja rizikom. Rad HAH-a u potpunosti je financiran iz državnog proračuna RH.

Vizija Hrvatske agencije za hranu je pozicionirati se kao vodeće tijelo za procjenu rizika u području sigurnosti hrane i hrane za životinje, zdravlja i dobrobiti životinja, zaštite bilja te

prehrane kako u Hrvatskoj tako i u jugoistočnom dijelu Europe, oslanjajući se na primjere razvijenih sustava sigurnosti hrane zemalja Europske unije te odgovarajući na izazove globalizacije. Krajnji cilj je stručna i znanstvena potpora u području zaštite javnog zdravlja potrošača i jačanja povjerenja potrošača u sigurnost hrane te opskrbu hranom.

Kako bi se navedeni ciljevi postigli potrebno je stalno jačati i provoditi učinkovitu suradnju između mjerodavnih institucija koje su uključene u sustav sigurnosti hrane na nacionalnoj te međunarodnoj razini i to putem znanstvene suradnje, međuinsticionalnog umrežavanja i razmjene podataka, što je ujedno i trajna misija HAH-a.

HAH pruža donositeljima odluka nepristrane i visokokvalitetne znanstvene savjete kako bi im pomogla oblikovati odluke o rizicima porijeklom iz hrane. Ovo je ključna sastavnica institucionalnog okvira u Europskoj uniji (EU) kojom se sigurnost potrošača, kao i životinja i okoliša, osigurava od svih rizika povezanih s prehrambenim lancem. U okviru toga ključna aktivnost HAH-a je znanstvena procjena rizika, specijalizirano područje primjenjene znanosti, koje uključuje pregled znanstvenih podataka i provedbu stručnih i znanstvenih studija radi procjene rizika od određenih opasnosti. Također, HAH ima važnu ulogu u pravovremenom, jasnom i smislenom priopćavanju savjeta glavnim partnerima, dionicima i cjelokupnoj javnosti, što pomaže pri oticanju nejasnoća između znanosti i potrošača.

U svom radu HAH primjenjuje pristup temeljen na suradnji sa svim sudionicima u Europi, a posebice EFSA-om, prilikom koje je koristila mogućnosti pred-pristupnog programa, u okviru kojeg je došlo do razmjene znanstvenih informacija, te unaprjeđenja i usklađivanja metodologija procjene rizika. Ova suradnja će se i u budućnosti nastaviti aktivnim uključenjem zaposlenika u radne grupe i odbore EFSA-a te putem Focal Point mreže.

## **2 Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (06030)**

Postojanje Agencije za plaćanja je obvezno u svakoj državi članici Europske unije, a njena struktura, djelokrug i način rada propisani su europskim zakonodavstvom koje se izravno primjenjuje i u Hrvatskoj. Osnivanje Agencije za plaćanja bio je uvjet za zatvaranje pristupnih pregovora Hrvatske s EU, pa je tako Agencija za plaćanja jedina institucija čije je osnivanje izrijekom navedeno kao obveza RH u Ugovoru o pristupanju Europskoj uniji.

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR) je uspostavljena prema europskim primjerima, a osnovana je 18. prosinca 2009. temeljem Zakona o osnivanju agencije za plaćanja (NN 30/2009). Rad APPRRR-a u potpunosti je financiran iz državnog proračuna RH. Sjedište Agencije je u Zagrebu, a uz taj središnji ured u Zagrebu posluje i putem 21 regionalnog ureda (jedan regionalni ured u svakoj županiji) i 3 ispostave.

Da bi mogla povlačiti sredstva iz EU proračuna, APPRRR mora biti akreditirana po točno određenim kriterijima (definiranim Uredbom EK br. 885/2006), odnosno - bez akreditirane Agencije za plaćanja nije moguće koristiti EU fondove namijenjene poljoprivredi i ruralnom razvoju, u okviru kojih je Hrvatskoj na raspolaganju preko 5 milijardi kuna godišnje.

S ciljem dobivanja akreditacije, APPRRR je morala izgraditi vrlo složenu informatičku podršku za svoj rad te uspostaviti Integrirani administrativni i kontrolni sustav (IAKS) koji predstavlja sveobuhvatni alat za zaprimanje, obradu i kontrolu izravnih plaćanja poljoprivrednicima, obvezan u svim zemljama članicama. Njegov važan dio predstavlja i Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, s 193.000 registriranih poljoprivrednika, zatim ARKOD - digitalna baza podataka za identifikaciju zemljišnih parcela, te prateći registri (vinogradarski registar, registar primarnih proizvođača hrane, registar subjekata u ekološkoj proizvodnji), ISAP – centralizirana elektronska baza podataka (za istovremeni unos podataka s 25 lokacija APPRRR-a u RH) i AGRONET – zaštićena internetska aplikacija kojom pomoći korisničkog imena i zaporke svi poljoprivrednici mogu pregledavati podatke o svom

gospodarstvu te elektronski popuniti zahtjev za potpore/plaćanja. Sve ove navedene sustave i registre Agencija za plaćanja je već uspostavila te je temeljem pozitivnog revizorskog izješča 20. prosinca 2013. ministar poljoprivrede izdao Odluku o akreditaciji Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Misija Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju odgovorna je za provedbu fondova Zajedničke poljoprivredne politike EU, odnosno svih nacionalnih i EU mjera kojima se financira poljoprivreda, ribarstvo i ruralni razvoj. Tijekom tog procesa Agencija vrši podrobne kontrole korisničkih zahtjeva, odobrava a potom i isplaćuje novčanu potporu krajnjim korisnicima, u skladu s nacionalnim i europskim zakonodavstvom.

Vizija Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju ima za cilj povezati hrvatske poljoprivrednike sa svim dostupnim nacionalnim i EU fondovima te kroz jasne radne procedure omogućiti ostvarivanje prava na potporu u okviru sektora poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja.

### **3 Hrvatski centar za poljoprivredu, hranu i selo (06035)**

Hrvatski centar za poljoprivredu, hranu i selo (u dalnjem tekstu: Centar) je javna ustanova s pravima i obvezama propisanim Zakonom o osnivanju Hrvatskog centra za poljoprivredu, hranu i selo (NN 25/09, 124/10) i Statutom Centra. Centar je započeo s radom 1. srpnja 2009. Sjedište Centra je u Zagrebu.

Osnivač Centra je Republika Hrvatska, a prava i dužnosti osnivača obavlja Ministarstvo poljoprivrede. Centrom upravlja Upravno vijeće koje čine predsjednik i četiri člana. Centar zastupa i predstavlja ravnateljica Centra. Centar čini pet ustrojstvenih jedinica: Ured ravnateljice, Zavod za zaštitu bilja, Zavod za vinogradarstvo i vinarstvo, Zavod za voćarstvo sa sjedištem u Zagrebu i Zavod za sjemenarstvo i rasadničarstvo sa sjedištem u Osijeku.

Djelatnost Centra odvija se sukladno:

- Zakonu o biljnom zdravstvu („Narodne novine“, br.75/05, 25/09 i 55/11),
- Zakonu o sredstvima za zaštitu bilja („Narodne novine“, br.70/05 i 25/09),
- Zakonu o sjemenu, sadnom materijalu i priznavanju sorti poljoprivrednog bilja („Narodne novine“, br.140/05, 35/08, 25/09 i 124/10),
- Zakonu o vinu („Narodne novine“, br.96/03, 25/09, 55/11 i 82/13),
- Zakonu o zaštiti biljnih sorti („Narodne novine“, br.131/97, 62/00, 67/08, 124/10)
- Zakon o uređenju tržišta poljoprivrednih proizvoda (»Narodne novine«, br. 149/09., 22/11. i 120/12.)
- Zakon o zajedničkoj organizaciji tržišta poljoprivrednih proizvoda i posebnim mjerama i pravilima vezanim za tržište poljoprivrednih proizvoda „Narodne novine“, br. 82/13).

Vizija Hrvatskog centra za poljoprivredu, hranu i selo je olakšati i potaknuti procese prilagodbe, rasta i razvoja poljoprivrednog sektora i cjelokupnog ruralnog prostora u odnosu na izazove globalizacije, prehrambenih ekoloških i klimatskih izazova pred poljoprivredom.

Misija Hrvatskog centra za poljoprivredu, hranu i selo je razvijanje vrsnosti stručnog i istraživačkog rada, te vrsnosti servisiranja poljoprivrede i poljoprivrednika, u području nadzora, javnih ovlasti, prijenosa znanja i tehnologija iz područja poljoprivrede i srodnih znanosti u strukture uprave i gospodarstva, koji se bave poljoprivrednom politikom i proizvodnjom.

Ciljevi Hrvatskog centra za poljoprivredu, hranu i selo jesu:

- Provođenje istraživanja i nadzora u skladu s javnim ovlastima u svrhu povećanja učinkovitosti i konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje
- Unaprjeđenje uzgoja poljoprivrednih kultura – obuhvaća unapređenje voćarstva i vinogradarstva u Republici Hrvatskoj, podizanje i održavanje matičnih nasada, introdukciju novih sorti i održavanje introduksijskih nasada, prikupljanje i analizu podataka, klonsku selekciju i kolekciju starih sorata, osiguranje kvalitetnog reproduksijskog materijala u poljoprivredi, postupak ispitivanja sorti u svrhu upisa sorte u Sortnu listu, postupak ispitivanja sorti voćnih vrsta u svrhu upisa sorti u Popis sorti voćnih vrsta, nadzor proizvodnje reproduksijskog materijala u poljoprivredi, te odobravanje obavljanja pojedinih poslova iz područja sjemenarstva zainteresiranim poslovnim subjektima;
- Zaštita poljoprivrednih kultura od štetnih organizama – obuhvaća sustavno praćenje zdravstvenog stanja bilja u cilju otkrivanja gospodarskih i karantenskih štetnih organizama te razrađivanje, istraživanje i predlaganje mjera i metoda zaštite, registraciju sredstava za zaštitu bilja i njihovu kontrolu u prometu;
- Kakvoća poljoprivrednih proizvoda i proizvoda dobivenih preradom – obuhvaća ispitivanje kakvoće grožđa, mošta, vina, proizvoda od grožđa i vina, voćnih vina te vinskog i voćnog octa, provjeru podataka o proizvodnji i prometu, donošenje rješenja za promet, inspekcijski nadzor, ispitivanja fizikalno-kemijskih i organoleptičnih (senzornih) svojstava proizvoda te ispitivanje nazočnosti GMO u sjemenu, hrani i hrani za životinje;
- Unaprjeđenje sustava kvalitete – u laboratorijima se sustavno radi sukladno dobivenim akreditacijama prema zahtjevima norme HRN EN ISO/IEC 17025 te na uvođenju novih metoda za dobivanje akreditacije i održavanju kvalitete.

#### **4 Agencija za poljoprivredno zemljište (06040)**

Agencija za poljoprivredno zemljište (APZ) je specijalizirana javna ustanova s pravima i obvezama propisanim Zakonom o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 39/13), Uredbom o osnivanju Agencije za poljoprivredno zemljište („Narodne novine“, broj 39/09, 33/10, 109/11, 66/13 i 141/13) i Statutom Agencije. Osnivač Agencije za poljoprivredno zemljište je Vlada RH. Sjedište Agencije je u Zagrebu.

Djelatnost Agencije čine sljedeći poslovi i zadaci: zaštita poljoprivrednog zemljišta od onečišćavanja i oštećenja, praćenje stanja poljoprivrednog zemljišta, laboratorijske analize tla, vode, biljnog materijala i drugog, te preporuke za postupanje, vođenje jedinstvene baze podataka o praćenju stanja poljoprivrednog zemljišta, korištenje poljoprivrednog zemljišta, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem, promet poljoprivrednim zemljištem, okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta, sudjelovanje u postupcima uređenja poljoprivrednog zemljišta u skladu s posebnim propisima, vođenje evidencije zakupnika zemljišta, zakupnika ribnjaka i zakupnika zajedničkih pašnjaka, suradnja s državnim tijelima, ustanovama, jedinicama područne (regionalne) samouprave i jedinicama lokalne samouprave u svezi poslova iz djelokruga Agencije koji su joj stavljeni u nadležnost, praćenje i ocjenjivanje učinaka raznih mjera poljoprivredne politike i mjera drugih politika na okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta, i drugi poslovi u skladu sa Zakonom o poljoprivrednom zemljištu i Uredbom.

Agencija, u skladu sa Zakonom o poljoprivrednom zemljištu, obavlja i sljedeće poslove: uspostavlja, razvija, vodi i održava Informacijski sustav o poljoprivrednom zemljištu, dužna je Državnom uredu za upravljanje državnom imovinom koji vodi središnji registar državne imovine dostavljati podatke kojima raspolaže, obavlja poslove vezane za izdavanje suglasnosti na parcelacijske i geodetske elaborate za poljoprivredno zemljište u vlasništvu države, a koji se izrađuju po programima Državne geodetske uprave, dužna je dostaviti nadležnom općinskom državnom odvjetništvu potrebne podatke i dokumentaciju za uknjižbu

prava vlasništva na nekretninama u vlasništvu države, kao i zatražiti provedbu parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata u katastarskom operatu i u zemljišnoj knjizi.

Agencija iznimno dostavlja zemljišnoknjižnom odjelu nadležnog suda prijedlog za uknjižbu prava vlasništva države na nekretninama koje su upisane kao društveno vlasništvo; izdaje suglasnosti na pregledane i potvrđene parcelacijske i geodetske elaborate za promjenu načina uporabe katastarske čestice poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države; obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom o poljoprivrednom zemljištu i Uredbom.

Poslove praćenja stanja poljoprivrednog zemljišta, vođenja jedinstvene baze podataka o praćenju stanja poljoprivrednog zemljišta, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem i vođenje evidencije zakupnika zemljišta, zakupnika ribnjaka i zakupnika zajedničkih pašnjaka Agencija obavlja kao javne ovlasti.

Misija Upravljanje poljoprivrednim zemljištem kao vrijednim nacionalnim resursom na načelima održivog razvoja te njegovo korištenje u poljoprivrednoj proizvodnji s ciljem osiguranja gospodarskog boljštka zajednice.

Vizija Postati efikasna ustanova za upravljanje i korištenje poljoprivrednog zemljišta temeljem propisanih zakonskih uvjeta.

Agencije za poljoprivredno zemljište 23. srpnja 2013. godine s Hrvatskim centrom za poljoprivredu, hranu i selo, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 39/13) potpisala je Sporazum o preuzimanju poslova, radnika zatečenih na preuzetim poslovima, opreme, pismohrane i druge dokumentacije, sredstava za rad, nekretnina s njihovim pobližim određenjem, prava i obveze i financijskih sredstava Hrvatskog centra za poljoprivredu, hranu i selo koje se odnose na ustrojstvenu jedinicu Zavoda za tlo.

Sporazumom je Agencija preuzela 22 djelatnika Zavoda za tlo.

## 5 Hrvatska poljoprivredna agencija (06045)

Hrvatska poljoprivredna agencija (HPA) je institucija s dugogodišnjom tradicijom u poljoprivredi Republike Hrvatske koja provodi niz mjera i aktivnosti u okviru različitih zakonskih akata iz područja poljoprivredne, odnosno stočarske proizvodnje. Hrvatska poljoprivredna agencija je pravni slijednik Hrvatskog stočarskog centra, koji je pravni slijednik Hrvatskog stočarskog seleksijskog centra kojeg je osnovala Vlada Republike Hrvatske 1994. godine, kao specijaliziranu ustanovu za obavljanje poslova u stočarstvu i poljoprivredi. Opseg poslova definiran je Uredbom o Hrvatskoj poljoprivrednoj agenciji (»Narodne novine«, br. 63/94, 93/96, 11/97, 48/2000, 8/2001, 78/2003, 28/2009 i 106/12).

Osnovne djelatnosti HPA čine ažuriranje elektronskih baza podataka jedinstvenih registara domaćih životinja, registra stočarskih farmi, koji pored osnovne namjene praćenja prometa životinja, služe i kao osnova za isplatu potpora u stočarskoj proizvodnji. Kroz osiguravanje stručne i tehničke podrške razvoju pojedinih stočarskih grana HPA provodi ispitivanja proizvodnih svojstava svih vrsta i pasmina domaćih životinja, kao sastavnica provedbe uzgojnih programa. Izgradnja modela za procjene uzgojnih vrijednosti i njihovi izračuni osnova su za odabir životinja koje doprinose dalnjem genetskom napretku populacije, te razvoju stočarske proizvodnje. Uz praćenje konvencionalne proizvodnje, HPA sudjeluje u izradi i provedbi programa zaštite i očuvanja izvornih i zaštićenih pasmina i sojeva domaćih životinja. Provedba navedenih aktivnosti usklađena je s važećim međunarodnim normama što je potvrđeno Certifikatom kvalitete Međunarodnog odbora za praćenje proizvodnosti domaćih životinja – ICAR-a. Ispitivanje kvalitete poljoprivrednih, prvenstveno stočarskih proizvoda provodi se za svježe sirovo mlijeko, stočnu hranu i med sukladno normi HRN EN ISO/IEC 17025. Nadzor sustava kontrole kakvoće goveđih, svinjskih i ovčjih trupova i polovica u Republici Hrvatskoj u nadležnosti je HPA i provodi se prema normi HR EN ISO/IEC 17020. Uz aktivnosti vezane za stočarski sektor, HPA svim poljoprivrednim proizvođačima pruža

pomoć prilikom podnošenja zahtjeva za novčane potpore, sudjeluje i u terenskim kontrolama izravnih plaćanja te promovira stočarsku proizvodnju.

Sukladno navedenim djelatnostima, vizija Hrvatske poljoprivredne agencije je da se razvija kao korisnički usmjerena javna institucija koja odgovara na suvremene potrebe poljoprivrednih proizvođača i uzbudljivača stoke, u svrhu razvoja i unaprjeđenja stočarstva, podizanja konkurentnosti proizvodnje i kvalitete svih segmenata života poljoprivrednih proizvođača.

Misija Hrvatske poljoprivredne agencije je da mjerama koje provodi, te razvojem i implementacijom najnovijih saznanja o stočarskoj proizvodnji na farmama hrvatskih stočarskih proizvođača utječe na trajno unaprjeđenje poljoprivrednog odnosno stočarskog sektora. Svakodnevno je servis poljoprivrednim proizvođačima u organizaciji proizvodnje.

## **6 Savjetodavna služba (06050)**

Poljoprivredna savjetodavna služba (u dalnjem tekstu: Služba) osnovana je u svibnju 2012. godine Zakonom o Poljoprivrednoj savjetodavnoj službi (NN 50/12), kao specijalizirana javna ustanova za obavljanje poslova poljoprivredno-savjetodavne djelatnosti u poljoprivredi, ruralnom razvoju i ribarstvu.

Izmjenom Zakona o poljoprivrednoj savjetodavnoj službi (NN 148/13) u prosincu 2013. Služba mijenja naziv u Savjetodavna služba te preuzima poslove Šumarske savjetodavne službe od Hrvatskih šuma.

Od tada Služba djeluje kao specijalizirana javna ustanova za obavljanje poslova savjetodavne djelatnosti u poljoprivredi, ruralnom razvoju, ribarstvu i unapređenju gospodarenja šumama i šumskim zemljištima šumoposjednika.

Osnivač Službe je Republika Hrvatska (RH), a prava i dužnosti osnivača obavlja Ministarstvo poljoprivrede. Služba ima svojstvo pravne osobe s pravima i obvezama propisanim Zakonom o Savjetodavnoj službi, Zakonom o ustanovama, posebnim zakonima i Statutom Službe.

Sukladno Zakonu, Služba obavlja četiri javne ovlasti i to:

- provođenja stručnog nadzora u integriranoj proizvodnji,
- organiziranje i izvođenje obrazovanja i osposobljavanja iz područja poljoprivrede, ribarstva, šumarstva i ruralnog razvoja,
- predlaganje Ministarstvu odobrenja programa gospodarenja šumoposjednika te predlaganje smjernica gospodarenja i praćenje provedbe programa gospodarenja šumoposjednika, izrada i predlaganje na odobrenje operativnog godišnjeg plana za šume šumoposjednika te postupanje po zahtjevima za nužnu doznaku stabala u šumama šumoposjednika za koje nisu izrađeni programi gospodarenja,
- putem licenciranih osoba (izvođača) izvođenje sljedećih radova: doznaka stabala u šumama šumoposjednika, obilježba drveta i ostalih šumskih proizvoda te izdavanje popratnice, nadzor nad provedbom šumskog reda nakon izvođenja šumskih radova, utvrđivanje posebnih uvjeta za izgradnju šumske infrastrukture i ili građevina planiranih dokumentom prostornog uređenja u postupku izdavanja lokacijske dozvole te na zahtjev šumoposjednika organiziranje prodaje njihovih šumskih proizvoda.

Poslovi Službe, sukladno zakonskoj djelatnosti obavljaju se na području cijele RH u 111 ureda, odnosno ispostava.

Temeljem Zakona o Savjetodavnoj službi, Služba ostvaruje sredstva za rad iz državnog proračuna RH, obavljanjem svoje djelatnosti i iz drugih izvora na način i pod uvjetima propisanim Zakonom i Statutom Službe. Služba svojim korisnicima svoje usluge trenutno pruža besplatno.

Svojim radom Služba želi postići bolji životni standard obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, proizvođača hrane i subjekata u ribarstvu i šumarstvu.

Krajnji cilj jest razvijati konkurentna i napredna poljoprivredna gospodarstava i subjekte u ribarstvu i šumarstvu kroz informiranje, savjetovanje i obrazovanje, uz poštivanje načela dobre poljoprivredne prakse te očuvanje ruralnog prostora i šuma njegujući tradiciju i običaje.

Najvažniji ciljevi rada Službe su povećanje konkurenčnosti poljoprivrednih gospodarstava, subjekata u ribarstvu i šumarstvu, učinkovitije korištenje nacionalnih i EU programa, provođenje godišnjeg FADN istraživanja, stručni nadzor integrirane proizvodnje, stručno obrazovanje i osposobljavanje poljoprivrednih gospodarstava i subjekata u ribarstvu i šumarstvu, vođenje evidencije za šume šumoposjednika i planiranje i administriranje nabave radova u gospodarenju šumama šumoposjednika.



## **Godišnji plan rada Ministarstva poljoprivrede za 2014. godinu**

KLASA: 400-06/14-01/01

URBROJ: 525-06/0311-14-2

Zagreb, 3. siječnja 2014. godine

**MINISTAR**

Tihomir Jakovina